



# แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



งานวางแผนและงบประมาณ  
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

อาชีวศึกษาจังหวัดจันทบุรี  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

## คำนำ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีการปรับเปลี่ยนการเสนอขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายแผนงบประมาณและใช้ผลผลิตเป็นหน่วยกำกับ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดินกับระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ โดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นเครื่องมือในการจัดการงบประมาณ เพื่อให้เกิดความสะดวกเร็วในการประมวลและรายงานผล

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ๒๕๔๘ โดยยึดถือตามหลักนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและพันธกิจวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว เป็นสำคัญ

งานวางแผนและงบประมาณ  
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

## สารบัญ

หน้า

### ส่วนที่ ๑ บทนำ

- |   |   |
|---|---|
| ๑.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายการบริหารจัดการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | ๑ |
| ๑.๒ นโยบายการบริหารจัดการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา                       | ๑ |
| ๑.๓ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)                                     | ๔ |

### ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

- |   |    |
|---|----|
| ๒.๑ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ หลักสูตรที่เปิดสอน | ๕  |
| ๒.๒ จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษาและความโดดเด่น                | ๘  |
| ๒.๓ ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่            | ๑๔ |
| ๒.๔ แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร                               | ๑๖ |
| ๒.๕ ข้อมูลบุคลากร   | ๑๗ |
| ๒.๖ ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา                                 | ๒๕ |

### ส่วนที่ ๓ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

- |   |    |
|---|----|
| ๓.๑ สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)       | ๒๗ |
| ๓.๒ งบประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗              | ๒๘ |
| ๓.๓ สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖                         | ๒๙ |
| ๓.๔ ปฏิทินการปฏิบัติการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม | ๓๙ |

### ภาคผนวก

- ผังบ้าน แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- รายละเอียดโครงการต่างๆ
- คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว
- บันทึกข้อความ ขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปี

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายการบริหารจัดการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

##### วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

##### พันธกิจ

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

๒. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย

๓. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

๔. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล

๕. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

๖. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

##### แนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน

##### แนวทางการทำงาน

สานงานต่อ ก่อริเริ่มงานใหม่ ด้วยหัวใจเดียวกัน “OVEC ONE Team”

#### ๑.๒ นโยบายการบริหารจัดการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

##### นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่าน ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agentda) ดังนี้

วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อสารการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocation for All)

**วาระงานพัฒนาที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)**

- ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-skill)
- ๒.๒ พัฒนาระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ
- ๒.๓ พัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.)
- ๒.๔ ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

**วาระงานพัฒนาที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง**

- ๓.๑ ขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE for ALL)
- ๓.๒ ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน (Active MOU/MOA)
- ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ
- ๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
- ๓.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัยและสิ่งประดิษฐ์

**วาระงานพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)**

- ๔.๑ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ปวช./ปวส./ป.ตรี
- ๔.๒ พัฒนาระบบการวัดผล เทียบระดับการศึกษาและประเมินผลการศึกษา
- ๔.๓ พัฒนาระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ๔.๔ ตั้งศูนย์เทียบโอนผลการเรียนในระดับจังหวัด (๗๗ ศูนย์)
- ๔.๕ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรทวิศึกษา

**วาระงานพัฒนาที่ ๕ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน (Language Skills)**

- ๕.๑ พัฒนาทักษะด้านภาษาให้กับผู้เรียน
- ๕.๒ ส่งเสริมทักษะด้านภาษาเพื่อการทำงานให้กับประชาชน
- ๕.๓ พัฒนาหลักสูตร ๒ ภาษา (อังกฤษ/จีน)

**วาระงานพัฒนาที่ ๖ สร้างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ข้างชุมชน)**

- ๖.๑ สร้างศูนย์ข้างชุมชน ๔๒๒ แห่ง
- ๖.๒ พัฒนาทักษะอาชีพแห่งและสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรข้างชุมชน)
- ๖.๓ พัฒนา Application ข้างชุมชน

**วาระงานพัฒนาที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ**

- ๗.๑ แก้ปัญหาหนี้สินครูบุคลากรทางการศึกษา
- ๗.๒ แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครูผู้สอนอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง)
- ๗.๓ ส่งเสริมให้ครูปฏิบัติงานในภูมิลำเนาของตนเองตามแนวทางของ ก.ค.ศ.
- ๗.๔ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ๗.๕ ส่งเสริมข้าราชการครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะและตำแหน่ง

ทางวิชาการที่สูงขึ้น

- ๗.๖ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good governance)
- ๗.๗ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีใช้ในการบริหารจัดการ
- ๗.๙ ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

#### วาระงานพัฒนาที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

- ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
- ๘.๒ ยกกระตือรือร้นการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
- ๘.๓ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)
- ๘.๔ ส่งเสริม Soft Power อาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย 1 Soft Power/อัตลักษณ์)

#### ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

“ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน”

##### ๑. การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๑.๑ ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) และความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) เพื่อการพัฒนากำลังคนตามบริบทเชิงพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) และการพัฒนาเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมของประเทศ

๑.๒ พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills) โดยการ Up-Skill Re-Skill และ New-Skill และการเป็นผู้ประกอบการ ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ (Career & Entrepreneurship Center : CEC)

๑.๓ สร้างความเข้มแข็งระบบความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นและมีคุณภาพ

##### ๒. การยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๒.๑ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐานในภาพรวมของจังหวัดโดยใช้ Big Data กำลังคนในพื้นที่ สอดคล้องตามความต้องการกำลังคนและทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมของประเทศ

๒.๒ ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่ เพื่อการยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๒.๓ พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) และการต่อยอดองค์ความรู้และสมรรถนะใหม่ หรืออาชีพใหม่ (New Job/Future Job)

๒.๔ พัฒนาทักษะวิชาชีพผู้เรียนอาชีวศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์และการปฏิบัติงานจริง มีศักยภาพในการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ รองรับมาตรฐานอาชีพผู้สำเร็จอาชีวศึกษา

๒.๕ ขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการอย่างครอบคลุมเสมอภาค และเท่าเทียมกัน

๒.๖ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับเทคโนโลยีในสถานประกอบการปัจจุบัน การใช้และสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ที่ทันสมัยในโลกดิจิทัลและโลกอนาคต

๒.๗ ยกระดับการดำเนินงานโครงการห้องเรียนอาชีวะ ทั้งในรูปแบบหลักสูตรอาชีวะระยะสั้น และรูปแบบการจัดการเรียนการสอนอาชีวะที่ผู้เรียนสายสามัญสามารถนำหน่วยกิตไปใช้ในการศึกษาต่อสายอาชีวะหรือนำไปสู่การประกอบอาชีพได้

๒.๘ ยกระดับการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center) และเพิ่มประสิทธิภาพแอปพลิเคชันช่างอาชีวะ “ช่างพันธุ์ R อาชีวะซ่อมทั่วไทย” ให้เข้าถึงและครอบคลุมการให้บริการแก่ประชาชน

### ๑.๓ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙)

๑. ความมั่นคง
๒. สร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
๔. สร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
๕. สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. ปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

## ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

### ๒.๑ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ หลักสูตรที่เปิดสอน

#### ปรัชญา

“มีคุณธรรม นำวิชาชีพ สร้างงานให้สังคม” คือปรัชญาการทำงานของสถานศึกษาที่ใช้เป็นหลักในการดำเนินงานบริหารวิทยาลัยฯ ตลอดจนการจัดการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

#### วิสัยทัศน์

สถานศึกษาคุณภาพ ก้าวทันเทคโนโลยี เรียนรู้คู่คุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

“บริการวิชาชีพแก่ชุมชน”

#### คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“สามัคคี มีวินัย จิตสาธารณะ”

สามัคคี	ความพร้อมเพรียงกัน ความกลมเกลียวกัน ความปรองดองกัน เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ร่วมมือร่วมใจกันปฏิบัติงานให้บรรลุตามที่ต้องการ โดยปราศจากการทะเลาะวิวาท ไม่เอา رأัดเอาเปรียบกัน เป็นการยอมรับความมีเหตุผล ยอมรับความแตกต่างทางความคิด
มีวินัย	ระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ควบคุมความประพฤติทางกาย วาจา ให้เรียบร้อยดีงาม เป็นแบบแผน อันหนึ่งอันเดียวกัน
จิตสาธารณะ	ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม

#### อัตลักษณ์ของผู้เรียน

“อาชีพเด่น เก่งงาน บริการชุมชน”

อาชีพเด่น	มีทักษะด้านวิชาชีพสามารถประกอบอาชีพตามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาได้
เก่งงาน	ทำงานได้เป็นที่พึงพอใจของสถานประกอบการ
บริการชุมชน	สามารถนำความรู้ด้านวิชาชีพออกไปบริการแก่ชุมชน

#### พันธกิจ

จัดการศึกษาค้นคว้าวิชาชีพในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตรระยะสั้นและหลักสูตรแกนมัธยม โดยระดมทรัพยากรทั้งภายในสถานศึกษา ตลอดจนร่วมมือกับภาคเอกชน ชุมชน และสถานประกอบการ เพื่อให้การจัดการศึกษาเกิดประสิทธิภาพสูงสุด และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียน การสอน การวิจัย และพัฒนาทางการศึกษาวิชาชีพให้มีคุณภาพได้มาตรฐานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการ พัฒนาและเพิ่มพูนศักยภาพของบุคลากร พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการดำเนินงาน

## เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษา
๒. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงามของไทย
๓. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการจัดการศึกษา
๔. ครูผู้สอนมีทักษะการใช้เทคโนโลยีและนำเทคโนโลยีไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ผู้เรียนมีทักษะชีวิตในการแก้ปัญหา พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๖. สถานศึกษามีหลักการบริหารจัดการที่ดี บุคลากรและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
๗. สถานศึกษาสามารถผลิตผู้เรียนที่มีองค์ความรู้ด้านการวิจัยและต่อยอดสู่ชุมชนได้
๘. ชุมชน สังคม ได้รับการบริการและพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึงด้วยกลไกอาชีวศึกษา
๙. บุคลากรมีการพัฒนาตนเองและเพิ่มพูนศักยภาพทางด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

## แผนยุทธศาสตร์

ดำเนินการแนะแนวการศึกษาต่อในระดับ ปวช. , ปวส. เพื่อให้ผู้เรียน ได้เรียนตามความสนใจจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสร้างงาน สร้างรายได้ ฝึกเป็นเจ้าแก ผู้ประกอบการรุ่นเยาว์ให้กับนักเรียน นักศึกษานำสถานศึกษาเข้าสู่ชุมชน ให้บริการด้านวิชาการ การสอน หลักสูตรระยะสั้น สอนวิชาชีพ ๑๐๘ อาชีพการบำเพ็ญประโยชน์ร่วมมือกับสถานประกอบการในการส่ง นักเรียน นักศึกษา ฝึกงาน การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

## หลักสูตรที่เปิดสอน

๑. วิทยาลัยการอาชีพสอยดาวเปิดทำการสอน ๒ ระดับ คือ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ใช้เวลาศึกษา ๓ ปี โดยรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือเทียบเท่า) คณะและสาขาวิชาที่เปิดสอน มีดังนี้

- ๑.๑ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม เปิดสอน ๒ กลุ่มวิชา
  - ๑.๑.๑ สาขาวิชาการบัญชี
    - สาขางานการบัญชี
  - ๑.๑.๒ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
    - สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- ๑.๒ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม
  - ๑.๒.๑ สาขาวิชาช่างยนต์
    - สาขางานยานยนต์
  - ๑.๒.๒ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
    - สาขางานไฟฟ้ากำลัง

๒. ระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) ใช้เวลาเรียน ๒ ปี โดยรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตร (ปวช.) และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖ หรือเทียบเท่า) ประเภทวิชาและสาขาวิชาที่เปิดสอนมีดังนี้

๒.๑ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม

๒.๑.๑ สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล

- สาขางานเทคนิคยานยนต์

๒.๑.๒ สาขาวิชาไฟฟ้า

- สาขางานไฟฟ้ากำลัง

๒.๒ ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

๒.๒.๑ สาขาวิชาการบัญชี

- สาขางานการบัญชี

๒.๒.๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

- สาขางานธุรกิจดิจิทัล

๓. หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น รับนักเรียน นักศึกษาไม่จำกัดวุฒิการศึกษา (อ่านออกเขียนได้) คณะและสาขาวิชาที่เปิดสอน มีดังนี้

๓.๑ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

- งานบริการจักรยานยนต์
- การติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร
- งานซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน

๓.๒ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

- บัญชีธุรกิจบริการ
- บัญชีซื้อขายสินค้าธุรกิจเจ้าของคนเดียว
- โปรแกรมสำเร็จรูปในงานสำนักงาน
- โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปจัดพิมพ์เอกสาร Microsoft Word
- งานซ่อมประกอบไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมติดตั้งระบบปฏิบัติการ

๔. หลักสูตรแกนมัธยม หลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

๔.๑ สอนวิชาชีพให้นักเรียนมัธยมศึกษาและโรงเรียนประถมศึกษา

**๒.๒ จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษาและความโดดเด่น**  
**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**เน้นคุณภาพด้าน "สร้างนวัตกรรมและก้าวทันเทคโนโลยี" ดังนี้**

**พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร**

**กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ขับเคลื่อนนโยบาย**

- ๑.๑.๑ โครงการการขับเคลื่อน ตามนโยบายสู่การปฏิบัติ
- ๑.๑.๒ โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๑.๑.๓ โครงการรองรับการประเมินคุณภาพสถานศึกษาโดยต้นสังกัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๑.๑.๔ โครงการศึกษาดูงาน งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
- ๑.๑.๕ โครงการการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

**กลยุทธ์ที่ ๑.๒ เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร**

- ๑.๒.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการบุคลากร
  - ๑.๒.๑.๑ โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา
  - ๑.๒.๑.๒ โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน
  - ๑.๒.๑.๓ โครงการศึกษาดูงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
  - ๑.๒.๑.๔ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๑.๒.๒ โครงการฝึกอบรมครูที่ปรึกษาพัฒนาทักษะในการให้คำปรึกษานักเรียน นักศึกษา ในการลดปัญหาการออกกลางคัน ของผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๑.๒.๓ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีระดับสูง"

**กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร**

- ๑.๓.๑ โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
- ๑.๓.๒ โครงการสนับสนุนครุภัณฑ์การศึกษา
- ๑.๓.๓ โครงการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์การศึกษา/ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน
- ๑.๓.๔ โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน
- ๑.๓.๕ โครงการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะ และต่อ พ.ร.บ.
- ๑.๓.๖ โครงการจัดทำป้ายโฆษณาและประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การเปิดรับสมัคร นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
- ๑.๓.๗ โครงการจัดซื้อวัสดุ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- ๑.๓.๘ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- ๑.๓.๙ โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สู่ความทันสมัย
- ๑.๓.๑๐ โครงการพัฒนาอาคารเรียน สิ่งแวดล้อม และภูมิทัศน์ วิทยาลัยฯ
- ๑.๓.๑๑ โครงการปรับปรุงห้องสมุดเพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีนิสัยรักการอ่าน
- ๑.๓.๑๒ โครงการสัปดาห์ห้องสมุด
- ๑.๓.๑๓ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานวิทยบริการและห้องสมุด
- ๑.๓.๑๔ โครงการขยายเขตไฟฟ้า (หม้อแปลงอาคารศูนย์วิทยบริการ)

- ๑.๓.๑๕ โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- ๑.๓.๑๖ โครงการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
- ๑.๓.๑๗ โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ๑.๓.๑๘ โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๑.๓.๑๙ โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๑.๓.๒๐ โครงการห้องเก็บเหล็ก
- ๑.๓.๒๑ โครงการจัดซื้อเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์งานเชื่อมแก๊ส
- ๑.๓.๒๒ โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบไฟฟ้า แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน
- ๑.๓.๒๓ โครงการอาชีวอาสาตรวจก่อนใช้เดินทางปลอดภัย
- ๑.๓.๒๔ โครงการตรวจสอบคุณภาพอาหารให้ถูกสุขอนามัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
- ๑.๓.๒๕ โครงการประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษา
- ๑.๓.๒๖ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ แผนกวิชาการบัญชี
- ๑.๓.๒๗ โครงการจัดหาเครื่องมือวิเคราะห์รถยนต์ แผนกวิชาช่างยนต์
- ๑.๓.๒๘ โครงการจัดหาชุดฝึกเครื่องยนต์ดีเซลคอมมอนเรล ขนาด ๑,๘๐๐ ซี.ซี. แผนกวิชาช่างยนต์
- ๑.๓.๒๙ โครงการพัฒนาระบบเอกสาร วัสดุสำนักงาน การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
- ๑.๓.๓๐ โครงการพัฒนาปรับปรุงหลังคาโรงงาน แผนกวิชาช่างยนต์
- ๑.๓.๓๑ โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา แผนกช่างยนต์
- ๑.๓.๓๒ โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ลำโพงช่วยสอน (แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง)
- ๑.๓.๓๓ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ระบบการเรียนการสอนกระดานอัจฉริยะ Smart Interactive Board
- ๑.๓.๓๔ โครงการจัดซื้อวัสดุซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย
- ๑.๓.๓๕ โครงการจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม ๒๒ นิ้ว (แผนกเทคนิคพื้นฐาน)
- ๑.๓.๓๖ โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา (งานพัฒนาหลักสูตรฯ)
- ๑.๓.๓๗ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องพิมพ์) งานวัดผล
- ๑.๓.๓๘ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

#### กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ

- ๑.๔.๑ โครงการแนะแนวศึกษาต่อและประชาสัมพันธ์สัญจรเคลื่อนที่
- ๑.๔.๒ โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่
- ๑.๔.๓ โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา
- ๑.๔.๔ โครงการประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๑.๔.๕ โครงการสัมมนานักเรียนฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ นักศึกษาฝึกอาชีพ
- ๑.๔.๖ โครงการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ
- ๑.๔.๗ โครงการลงนามความร่วมมือและการช่วยเหลือช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ของผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (MOU)
- ๑.๔.๘ โครงการนิเทศ ติดตาม นักเรียน นักศึกษาฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

## พันธกิจที่ ๒ สร้างนวัตกรรมให้สังคม

### กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ลงมือทำ นำใช้งาน

- ๒.๑.๑ โครงการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๒.๑.๒ โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา อศจ./ภาค/ชาติ
- ๒.๑.๓ โครงการปรับปรุงผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เข้าร่วมการแข่งขัน ระดับภาค
- ๒.๑.๔ โครงการส่งเสริม สนับสนุน การเขียนวิจัยในชั้นเรียน ของครูผู้สอน

### กลยุทธ์ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยี

- ๒.๒.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลและเครือข่าย
- ๒.๒.๒ โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในวิทยาลัยฯ

## พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง

### กลยุทธ์ที่ ๓.๑ คืบคนดีสู่สังคม

- ๓.๑.๑ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม

### กลยุทธ์ที่ ๓.๒ บัณฑิต คนเก่ง

- ๓.๒.๑ โครงการประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพฯ และแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา
- ๓.๒.๒ โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐
- ๓.๒.๓ โครงการการแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๓.๒.๔ โครงการอยู่ค่ายพักแรม และพิธีประจำกองลูกเสือ วิสามมัญ
- ๓.๒.๕ โครงการแห่เทียนจำนำพรรษา
- ๓.๒.๖ โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และวัฒนธรรมไทย (วันแม่แห่งชาติ)
- ๓.๒.๗ โครงการเดินสวนสนาม เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือ
- ๓.๒.๘ โครงการไหว้ครู
- ๓.๒.๙ โครงการเลือกตั้งประธานชมรมวิชาชีพฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
- ๓.๒.๑๐ โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย
- ๓.๒.๑๑ โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ
- ๓.๒.๑๒ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- ๓.๒.๑๓ โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๓.๒.๑๔ โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๓.๒.๑๕ โครงการการเฝ้าระวัง และการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดนักเรียน นักศึกษา
- ๓.๒.๑๖ โครงการป้ายประชาสัมพันธ์การแต่งกายที่ถูกระเบียบของสถานศึกษา
- ๓.๒.๑๗ โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ สมากมวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา เอสโซ่ ระดับสถานศึกษา อศจ./ภาค/ชาติ
- ๓.๒.๑๘ โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ( Fix it center) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- ๓.๒.๑๙ โครงการ ๕ ส. แผนวิชาการบัญชี

๓.๒.๒๐ โครงการอบรมวิชาชีพตลอดภัยฮอนต้า แผนกวิชาช่างยนต์

๓.๒.๒๑ โครงการ ๕ ส. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

**พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

**กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน**

๔.๑.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา

๔.๑.๒ โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน

๔.๑.๓ โครงการหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

๔.๑.๔ โครงการรองรับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-Net)

๔.๑.๕ โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา (ทดสอบ VQ)

๔.๑.๖ โครงการเตรียมความพร้อมก่อนการทดสอบทางการศึกษา (pre v-net)

๔.๑.๗ โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๔.๑.๘ โครงการทัศนศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔.๑.๙ โครงการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔.๑.๑๐ โครงการศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง)

๔.๑.๑๑ โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๑.๑๒ โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนออกฝึกงานและฝึกอาชีพ

**กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ติดตามโลกอาชีพ**

๔.๒.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการฝึกอบรม (การสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ) ภายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

๔.๒.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๔.๒.๓ โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน

๔.๒.๔ โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

๔.๒.๕ โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน เสริมในรายวิชา หนังสืออ่านเพิ่มเติม ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖

๔.๒.๖ โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน เสริมในรายวิชา หนังสืออ่านเพิ่มเติม ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗

๔.๒.๗ โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖

๔.๒.๘ โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗

๔.๒.๙ โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย

๔.๒.๑๐ โครงการติดตามคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาด้านความรู้ ด้านคุณธรรม ด้านทักษะ และการประยุกต์ใช้

**กลยุทธ์ที่ ๔.๓ สัมพันธ์ศิษย์เก่า**

๔.๓.๑ โครงการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๔.๓.๒ โครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๔.๓.๓ โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

### ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

๑. ได้รับประกาศเกียรติคุณจากองค์การบริหารส่วนตำบลสะตอน เพื่อแสดงว่าวิทยาลัยการอาชีพ สอยดาวมีส่วนร่วมสนับสนุน ให้ความรู้ด้านทักษะอาชีพและออกหน่วยบริการให้กับประชาชนตำบลสะตอน ในโครงการ “ฝึกทักษะให้กับประชาชนตำบลสะตอน ประจำปี ๒๕๕๗” ณ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๗
๒. ได้รับเกียรติบัตรจากอำเภอสอยดาว เพื่อแสดงว่า วิทยาลัยการอาชีพสอยดาวได้เข้าร่วมกิจกรรม อำเภอสอยดาวยิ้มเคลื่อนที่ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๗
๓. ได้รับเกียรติบัตรจากโรงเรียนบ้านตามูล (รัฐประชาสงเคราะห์) เพื่อแสดงว่า วิทยาลัยการอาชีพ สอยดาวเข้าร่วมกิจกรรมงาน “ทัศนวิชาการตามูล ๕๖” ณ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๖
๔. ได้รับเกียรติบัตรจากโรงเรียนโป่งน้ำร้อนวิทยาคม เพื่อแสดงว่า วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้เข้าร่วมจัดนิทรรศการทางวิชาการ “ป.ร. ร่วมใจวิชาการก้าวไกลสู่อาเซียน” ณ วันที่ ๙-๑๐ มกราคม ๒๕๕๗
๕. ได้รับใบประกาศเกียรติคุณจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๒ ภาคกลาง จังหวัดชลบุรี เพื่อแสดงว่าวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวได้เข้าร่วมปฏิบัติงานในโครงการชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA ณ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๗
๖. ได้รับหนังสือสำคัญจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เพื่อแสดงว่า วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษา รอบสาม (พ.ศ.๒๕๕๔-๒๕๕๘) ในระดับดี ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖
๗. ได้รับเกียรติบัตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อแสดงว่า วิทยาลัยการอาชีพ สอยดาวได้ดำเนินงานได้ครบถ้วนตามภารกิจของโครงการสร้างเสริมคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็ก ให้ได้มาตรฐานอาชีวศึกษา ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๙
๘. ได้รับเกียรติบัตรจากองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว เพื่อแสดงว่าได้รับการรับรองมาตรฐาน การปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (FIX IT CENTER THAILAND ๔.๐) ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐
๙. ได้รับเกียรติบัตรจากกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อแสดงว่าได้ผ่านเกณฑ์การประเมินสถานศึกษา แบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี ๒๕๕๙ “สถานศึกษาพอเพียง ๒๕๕๙” ณ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐
๑๐. ได้รับเหรียญทองแดง ระดับภาค จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา การประกวด การจัดสถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙
๑๑. ได้รับเกียรติบัตรจากกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อแสดงว่าวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้ผ่านเกณฑ์ การประเมินสถานศึกษาแบบอย่าง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี ๒๕๕๙ “สถานศึกษาพอเพียง ๒๕๕๙” ณ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐
๑๒. ได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับเหรียญทอง องค์การมาตรฐานดีเด่น สถานศึกษา ขนาดเล็ก ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๓๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔
๑๓. ได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับเหรียญทอง องค์การมาตรฐานดีเด่น สถานศึกษาขนาด เล็ก งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๓๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕
๑๔. ได้รับรางวัล สถานศึกษาพระราชทาน ระดับอาชีวศึกษาขนาดเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
๑๕. ได้รับรางวัล เหรียญเงิน ทักษะงานจักรยานยนต์ไฟฟ้า ระดับชาติ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑๖. ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ทักษะงานจักรยานยนต์ไฟฟ้า ระดับภาคตะวันออกเฉียงและกรุงเทพมหานคร การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑๗. ได้รับรางวัล เหรียญทองแดง เครื่องพ่นหมอกฆ่าเชื้อโรค ระดับชาติ การประกวดผลงาน สหศึกษาศึกษา STEM EDUCATION ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑๘. ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญทอง เครื่องพ่นหมอกฆ่าเชื้อโรค ระดับภาคตะวันออกเฉียงและกรุงเทพมหานคร การประกวดผลงานสหศึกษาศึกษา STEM EDUCATION ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑๙. ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับภาคตะวันออกเฉียงและกรุงเทพมหานคร ทักษะงานเครื่องยนต์ แก๊สโซลีน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒๐. ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับชาติ ทักษะงานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒๑. ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ระดับภาคตะวันออกเฉียงและกรุงเทพมหานคร สมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สถานศึกษาขนาดเล็ก ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒๒. ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญทอง ระดับชาติ สมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สถานศึกษาขนาดเล็ก ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒๓. ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๒ องค์การมาตรฐานดีเด่น ระดับเหรียญทอง สถานศึกษาขนาดเล็ก ระดับชาติ งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย อวท. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒๔. ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง องค์การมาตรฐานดีเด่น ระดับเหรียญทอง สถานศึกษาขนาดเล็ก ระดับภาคตะวันออกเฉียงและกรุงเทพมหานคร งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย อวท. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒๕. ได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับ ๓ ทักษะความรู้ทางการเงิน Fin. ดี We can do!!! Season ๔ ระดับชาติ

๒๖. ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๑ ทักษะความรู้ทางการเงิน Fin. ดี We can do!!! Season ๔ ระดับภาค ภาคกลาง ภาคตะวันออกเฉียง และภาคตะวันตก

๒๗. ได้รับโล่เกียรติคุณ จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อแสดงว่าเป็นสถานศึกษาที่มีการรายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนการอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา e-MVS ระดับดีมาก

๒๘. ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับ ปวช. เครื่องดื่มกระวานผงสำเร็จรูป การประกวดโครงงาน วิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับจังหวัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒๙. ได้รับรางวัล ชนะเลิศ ระดับ ปวส. อุปกรณ์อัดแก๊ซกระป๋อง การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับจังหวัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓๐. ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับ ปวช. เครื่องฆ่าเชื้อโรคอเนกประสงค์ การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับจังหวัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓๑. ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับ ปวส. การพัฒนาเครื่องหันตะไคร้ การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับจังหวัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

## ๒.๓ ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

### ๒.๓.๑ ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ประกาศแต่งตั้งขึ้น เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๔๐ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๒ หมู่ ๔ ตำบลทรายขาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี มีเนื้อที่รวม ๖๔ ไร่ ๑ งาน ๘๖ ตารางวา เป็นที่ดินสาธารณประโยชน์ ได้รับการอนุมัติใช้ที่ดิน โดยกระทรวงมหาดไทยตามหนังสือ ที่ มท. ๐๗๑๘/๙๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๐

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้ทำการจัดตั้งครั้งแรก โดยมี นายสมหวัง สุขจิตร เป็นผู้ประสานงานการจัดตั้งวิทยาลัย มีอาคารเรียนและสิ่งปลูกสร้างทั้งสิ้น ๑๒ รายการ ใช้วงเงินงบประมาณ ๒๕๔๐-๒๕๔๑ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๙๘๐,๐๐๐ บาท เปิดทำการสอน ในปีงบประมาณ ๒๕๔๑ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) รับนักเรียนที่จบมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) มุ่งให้นักเรียนได้รับความรู้ทักษะและประสบการณ์สามารถนำความรู้ที่ได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและนำไปประกอบอาชีพได้ ในปีการศึกษา ๒๕๔๑ เปิดรับนักเรียน นักศึกษา ๒ คณะวิชา คือ คณะวิชาช่างยนต์ และคณะบริหารธุรกิจ และปีการศึกษา ๒๕๔๓ เปิดรับนักเรียน นักศึกษาคณะช่างไฟฟ้า ปีการศึกษา ๒๕๔๔ เปิดรับนักศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ รับจากนักศึกษาที่จบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และจากนักเรียนที่จบหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้วางวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา โดยสนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ มุ่งเน้นให้มีการพัฒนาบุคลากรของวิทยาลัยฯอันประกอบไปด้วย ผู้บริหาร ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา ทุกคน สามารถพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพทางด้านหลักสูตร ทั้งด้านการสอนในรูปแบบต่างๆ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสำเร็จการศึกษาสามารถออกไปประกอบอาชีพได้ทั้งภาครัฐและเอกชน มีความเชื่อมั่นตนเองในวิชาชีพ สามารถสร้างงานเพื่อประกอบอาชีพอิสระได้ และมีความรู้เพียงพอ สำหรับการศึกษาความรู้เพิ่มเติมนอกจากนี้มุ่งเน้นพัฒนาสภาพแวดล้อมให้มีบรรยากาศที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน โดยจัดตั้งบริเวณภายนอกอาคารเรียนให้สวยงาม ร่มรื่น และปรับแต่งห้องเรียนให้น่าเรียน อีกทั้งยังจัดให้มีการบริการและกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับชุมชนและท้องถิ่น ตลอดปีการศึกษา เพื่อให้การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการของสถาบันฯ ให้บรรลุเป้าหมาย

## ๒.๓.๒ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

ชื่อภาษาอังกฤษ Soidao industrial Community Education College

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ ๑๑๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลทรายขาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี รหัส ๒๒๑๘๐

โทรศัพท์ โทร. ๐๓๙-๓๙๓๙๑๕ โทรสาร โทร. ๐๓๙-๓๙๓๙๑๕

เนื้อที่ของสถานศึกษา ๖๔ ไร่ ๑ งาน ๘๖ ตารางวา

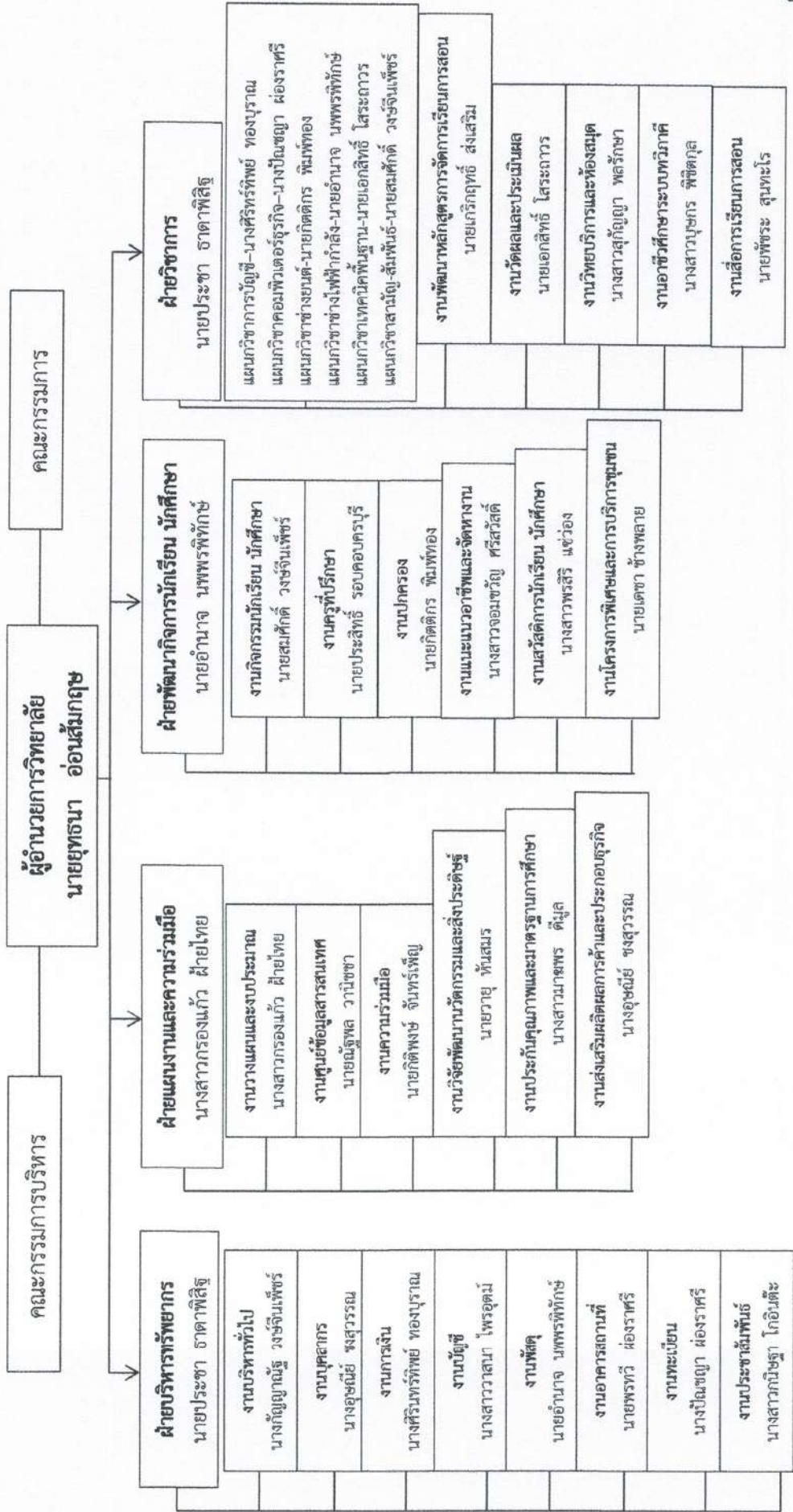
มีอาคาร รวมทั้งสิ้น

๑๑

หลัง

๑. อาคารอำนวยการชั่วคราว ชั้นเดียว	จำนวน	๑	หลัง (ห้องกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา)
๒. อาคารเรียนชั่วคราว ๑๐ ห้องเรียน ชั้นเดียว	จำนวน	๑	หลัง (บ้านพักครู)
๓. อาคารโรงฝึกงานชั่วคราว ชั้นเดียว	จำนวน	๑	หลัง (แผนกเทคนิคพื้นฐาน)
๔. อาคารโรงอาหาร หอประชุมชั่วคราว	จำนวน	๑	หลัง
๕. บ้านพักผู้บริหาร ๗-๘ ชั้นเดียว	จำนวน	๑	หลัง
๖. บ้านพักผู้บริหาร ๔ ยูนิต ชั้นเดียว	จำนวน	๑	หลัง
๗. ห้องน้ำ ห้องส้วมชั่วคราว	จำนวน	๑	หลัง (หลังโรงอาหาร)
๘. ห้องน้ำ ห้องส้วมชั่วคราว	จำนวน	๑	หลัง (ข้างแผนกเทคนิคพื้นฐาน)
๙. การติดตั้งระบบไฟฟ้า	จำนวน	๑	ระบบ
๑๐. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	จำนวน	๑	รายการ
๑๑. ห้องน้ำห้องส้วม	จำนวน	๑	หลัง
๑๒. อาคารเรียนและปฏิบัติการ	จำนวน	๑	หลัง (ตึกอำนวยการ)
๑๓. อาคารเรียนและปฏิบัติการ	จำนวน	๑	หลัง (แผนกช่างไฟฟ้ากำลังและแผนกช่างยนต์)
๑๔. พื้นอีพอดซี	จำนวน	๑	รายการ
๑๕. กันห้องอาคารฝึกงาน	จำนวน	๑	ห้อง
๑๖. เสาธงสูง ๑๘ เมตร	จำนวน	๑	เสา
๑๗. ลานเอนกประสงค์	จำนวน	๑	ลาน
๑๘. ระบบประปา	จำนวน	๑	ระบบ
๑๙. ระบบไฟฟ้า	จำนวน	๑	ระบบ
๒๐. ทางเดินเท้า	จำนวน	๑	รายการ
๒๑. สนามฟุตบอล	จำนวน	๑	สนาม
๒๒. รั้ว	จำนวน	๑	รั้ว
๒๓. อาคารศูนย์ปั๊มเพาะ	จำนวน	๑	อาคาร
๒๔. ทางเดินเท้า (Walk way)	จำนวน	๑	รายการ
๒๕. โครงการพัฒนาแหล่งน้ำบาดาลเพื่อสนับสนุน			
น้ำดื่มสะอาดให้กับโรงเรียนทั่วประเทศ รูปแบบที่ ๑	จำนวน	๑	บ่อ
๒๖. หลังคาคลุมอเนกประสงค์	จำนวน	๑	หลัง
๒๗. อาคารศูนย์วิทยบริการ ๓ ชั้น	จำนวน	๑	หลัง

๒.๔ แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร  
 แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร ประจำปีการศึกษา 2566  
 วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว



**๒.๕ ข้อมูลบุคลากร  
วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว**

<p><b>อัตรากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</b></p> <p><b>อัตรากำลังของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว</b></p> <p><b>ก. ข้าราชการ</b></p> <p style="padding-left: 20px;">๑ ผู้บริหาร</p> <p style="padding-left: 20px;">๒ ข้าราชการครู</p> <p style="padding-left: 20px;">๓ ข้าราชการพลเรือน</p> <p><b>ข. ลูกจ้างประจำ</b></p> <p style="padding-left: 20px;">๑ ทำหน้าที่สอน</p> <p style="padding-left: 20px;">๒ ทัวไป/สนับสนุน</p> <p><b>ค. พนักงานราชการ</b></p> <p style="padding-left: 20px;">๑ ทำหน้าที่สอน</p> <p style="padding-left: 20px;">๒ ทัวไป/สนับสนุน</p> <p><b>ง. ลูกจ้างชั่วคราว</b></p> <p style="padding-left: 20px;">๑ ทำหน้าที่สอน</p> <p style="padding-left: 20px;">๒ ทัวไป/สนับสนุน</p> <p><b>จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ</b></p> <p><b>ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น</b></p> <p><b>ช. มีอัตรารว่าง ไม่มีคนครอง</b></p> <p style="padding-left: 20px;">๑ ข้าราชการ</p> <p style="padding-left: 20px;">๒ ลูกจ้างประจำ</p>	<p style="text-align: right;">ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p style="text-align: right;">ผู้ให้ข้อมูล งานบุคลากร</p> <p style="text-align: right;"><b>มีบุคลากรทั้งสิ้น ๓๙ คน</b></p> <p style="text-align: right;"><b>๑๖ คน</b></p> <p style="padding-left: 20px;">๒ คน</p> <p style="padding-left: 20px;">๑๔ คน</p> <p style="padding-left: 20px;">๐ คน</p> <p style="text-align: right;"><b>๐ คน</b></p> <p style="padding-left: 20px;">๐ คน</p> <p style="padding-left: 20px;">๐ คน</p> <p style="text-align: right;"><b>๘ คน</b></p> <p style="padding-left: 20px;">๘ คน</p> <p style="padding-left: 20px;">๐ คน</p> <p style="text-align: right;"><b>๑๕ คน</b></p> <p style="padding-left: 20px;">๒ คน</p> <p style="padding-left: 20px;">๑๓ คน</p> <p style="text-align: right;"><b>๐ คน</b></p> <p style="text-align: right;"><b>๐ คน</b></p> <p style="text-align: right;"><b>๐ คน</b></p> <p style="padding-left: 20px;">๐ คน</p> <p style="padding-left: 20px;">๐ คน</p> <p style="text-align: right;"><b>ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา</b></p> <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;"><b>ก. ครูผู้สอน</b></td> <td style="width: 33%;"><b>ข. เจ้าหน้าที่ทัวไป/สนับสนุน</b></td> <td style="width: 33%;"><b>รวม</b></td> </tr> <tr> <td>- ต่ำกว่า ม. ๖</td> <td>๒ คน</td> <td>๒ คน</td> </tr> <tr> <td>- ปวช./ม.๖</td> <td>๐ คน</td> <td>๓ คน</td> </tr> <tr> <td>- ปวส./อนุปริญญาตรี</td> <td>๐ คน</td> <td>๕ คน</td> </tr> <tr> <td>- ปริญญาตรี</td> <td>๒๐ คน</td> <td>๓ คน</td> </tr> <tr> <td>- ปริญญาโท</td> <td>๔ คน</td> <td>๐ คน</td> </tr> <tr> <td>- ปริญญาเอก</td> <td>๐ คน</td> <td>๐ คน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>รวม ๒๔ คน</b></td> <td style="text-align: right;"><b>รวม ๑๓ คน</b></td> <td style="text-align: right;"><b>รวม ๓๗ คน</b></td> </tr> </table> <p style="text-align: right;"><b>ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง</b></p> <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;"><b>ก. ครูผู้สอน</b></td> <td style="width: 33%;"><b>ข. เจ้าหน้าที่ทัวไป/สนับสนุน</b></td> <td style="width: 33%;"><b>รวม</b></td> </tr> <tr> <td>- จ้างด้วยงบบุคลากร</td> <td>๒๒ คน</td> <td>๐ คน</td> </tr> <tr> <td>- จ้างด้วยงบดำเนินงาน</td> <td>๐ คน</td> <td>๐ คน</td> </tr> <tr> <td>- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน</td> <td>๒ คน</td> <td>๑๓ คน</td> </tr> <tr> <td>- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)</td> <td>๐ คน</td> <td>๐ คน</td> </tr> <tr> <td>- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ</td> <td>๐ คน</td> <td>๐ คน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>รวม ๒๔ คน</b></td> <td style="text-align: right;"><b>รวม ๑๓ คน</b></td> <td style="text-align: right;"><b>รวม ๓๗ คน</b></td> </tr> </table>	<b>ก. ครูผู้สอน</b>	<b>ข. เจ้าหน้าที่ทัวไป/สนับสนุน</b>	<b>รวม</b>	- ต่ำกว่า ม. ๖	๒ คน	๒ คน	- ปวช./ม.๖	๐ คน	๓ คน	- ปวส./อนุปริญญาตรี	๐ คน	๕ คน	- ปริญญาตรี	๒๐ คน	๓ คน	- ปริญญาโท	๔ คน	๐ คน	- ปริญญาเอก	๐ คน	๐ คน	<b>รวม ๒๔ คน</b>	<b>รวม ๑๓ คน</b>	<b>รวม ๓๗ คน</b>	<b>ก. ครูผู้สอน</b>	<b>ข. เจ้าหน้าที่ทัวไป/สนับสนุน</b>	<b>รวม</b>	- จ้างด้วยงบบุคลากร	๒๒ คน	๐ คน	- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	๐ คน	๐ คน	- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	๒ คน	๑๓ คน	- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	๐ คน	๐ คน	- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	๐ คน	๐ คน	<b>รวม ๒๔ คน</b>	<b>รวม ๑๓ คน</b>	<b>รวม ๓๗ คน</b>
<b>ก. ครูผู้สอน</b>	<b>ข. เจ้าหน้าที่ทัวไป/สนับสนุน</b>	<b>รวม</b>																																												
- ต่ำกว่า ม. ๖	๒ คน	๒ คน																																												
- ปวช./ม.๖	๐ คน	๓ คน																																												
- ปวส./อนุปริญญาตรี	๐ คน	๕ คน																																												
- ปริญญาตรี	๒๐ คน	๓ คน																																												
- ปริญญาโท	๔ คน	๐ คน																																												
- ปริญญาเอก	๐ คน	๐ คน																																												
<b>รวม ๒๔ คน</b>	<b>รวม ๑๓ คน</b>	<b>รวม ๓๗ คน</b>																																												
<b>ก. ครูผู้สอน</b>	<b>ข. เจ้าหน้าที่ทัวไป/สนับสนุน</b>	<b>รวม</b>																																												
- จ้างด้วยงบบุคลากร	๒๒ คน	๐ คน																																												
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	๐ คน	๐ คน																																												
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	๒ คน	๑๓ คน																																												
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	๐ คน	๐ คน																																												
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	๐ คน	๐ คน																																												
<b>รวม ๒๔ คน</b>	<b>รวม ๑๓ คน</b>	<b>รวม ๓๗ คน</b>																																												

## ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

ข้าราชการ รวม ๑๖ คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑. นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์	ป.โท		ผู้อำนวยการ
๒. นายประชา ธาดาพิสิฐ	ป.โท		๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากร ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๓. นางปิ่นชญา ผ่องราศรี	ป.ตรี	๑. พิมพ์อังกฤษเบื้องต้น ๒. โปรแกรมนำเสนอ ๓. การพัฒนาโปรแกรมบน อุปกรณ์พกพาเบื้องต้น ๔. โครงการงาน ๕. เครือข่ายคอมพิวเตอร์และ ความปลอดภัยสำหรับธุรกิจ ๖. การประมวลผลแบบคลาวด์ ๗. กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๓	๑. หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๒. หัวหน้างานทะเบียน
๔. นางศิรินทร์ทิพย์ ทองบุราณ	ป.ตรี	๑. กระบวนการจัดทำบัญชี ๒. การบัญชีปฏิบัติการ ภาษาอังกฤษ ๓. การบัญชีขั้นสูง ๒ ๔. โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องาน บัญชี ๕. โครงการงาน ๖. กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๒	๑. หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี ๒. หัวหน้างานการเงิน
๕. นายอำนาจ นพพรพิทักษ์	ป.โท	๑. งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ เบื้องต้น ๒. งานนิวเมติกส์และไฮดรอลิกส์ เบื้องต้น ๓. เครื่องวัดไฟฟ้า ๔. การติดตั้งไฟฟ้านอกอาคาร ๕. งานไฟฟ้ากำลัง ๓ ๖. กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒	๑. หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ๒. หัวหน้างานพัสดุ

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๖. นายกิตติกร พิมพ์ทอง	ป.ตรี	๑. คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม ๒. งานเครื่องล่างรถยนต์ ๓. งานส่งกำลังรถยนต์ ๔. ความแข็งแรงของวัสดุ ๕. เครื่องยนต์สันดาปภายใน ๖. งานเทคนิคยานยนต์ ๓ ๗. กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๒	๑. หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์ ๒. หัวหน้างานปกครอง
๗. นายเกริกฤทธิ์ ส่งเสริม	ป.ตรี	๑. งานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน ๒. งานระบบฉีดเชื้อเพลิง ควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ๓. โครงการงาน ๔. เทอร์โมไดนามิกส์ ๕. กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๓	๑. หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียน การสอน
๘. นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร	ป.ตรี	๑. เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น ๒. วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม ๓. งานเชื่อมและโลหะแผ่น เบื้องต้น ๔. กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒	๑. หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ๒. หัวหน้างานวัดผลประเมินผล
๙. นางสาวมาฆพร ดีมูล	ป.โท	๑. ภาษาไทยพื้นฐาน ๒. วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนา ทักษะชีวิต ๓. วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนา อาชีพธุรกิจและบริการ ๔. คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ ๕. คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม ๖. พลังงาน ทรัพยากรและ สิ่งแวดล้อม ๗. วิทยาศาสตร์งานไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และการสื่อสาร ๘. วิทยาศาสตร์งานธุรกิจและ บริการ ๙. คณิตศาสตร์ธุรกิจและ บริการ ๑๐. กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒	๑. หัวหน้างานประกันคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑๐. นางสาวบุษกร พิชิตกุล	ป.โท	๑. งานเครื่องทำความเย็นและ ปรับอากาศอุตสาหกรรม ๒. เครื่องปรับอากาศ ๓. การส่องสว่าง ๔. โครงการ ๑ ๕. ระบบควบคุมในงาน อุตสาหกรรม ๖. กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๒	๑. หัวหน้างานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี
๑๑. นางสาววาสนา ไพโรจน์	ป.ตรี	๑. การใช้คอมพิวเตอร์ในงาน บัญชี ๒. การบัญชีกิจการพิเศษ ๓. การบัญชีบริษัทจำกัด ๔. การบัญชีชั้นกลาง ๒ ๕. การบัญชีภาษีอากร ๖. งานการบัญชี ๓ ๗. กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๓	๑. หัวหน้างานบัญชี
๑๒. นายณัฐพล วานิชชา	ป.ตรี	๑. หลักการเขียนโปรแกรม ๒. การสร้างเว็บไซต์ ๓. การเขียนโปรแกรม ภาษาคอมพิวเตอร์ ๔. การเขียนโปรแกรม คอมพิวเตอร์ ๕. การพัฒนาเว็บไซต์ทางธุรกิจ ๖. โครงการ ๗. กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๒	๑. หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ
๑๓. นางสาวสุกัญญา พลรักษา	ป.ตรี	๑. ภาษาอังกฤษฟัง - พูด ๒. ภาษาอังกฤษเตรียมความ พร้อมเพื่อการทำงาน ๓. ภาษาอังกฤษสำหรับงานช่าง อุตสาหกรรม ๔. ภาษาอังกฤษสำหรับงาน ธุรกิจ ๕. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๖. ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ บริการ ๗. การเรียนภาษาอังกฤษผ่าน สื่อดิจิทัล ๘. กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒	๑. หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑๔. นายวายุ หันสมร	ป.ตรี	๑. งานเครื่องล่างรถยนต์ ๒. เชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น ๓. กลศาสตร์เครื่องกล ๔. งานนิวเมติกส์และไฮดรอลิกส์เบื้องต้น ๕. งานปรับอากาศรถยนต์ ๖. งานเขียนแบบและอ่านแบบเครื่องกล ๗. ฝึกงาน ๒ ๘. กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒	๑. หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
๑๕. นายพัชระ สุนทะโร	ป.ตรี	๑. วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม ๒. การประมาณการติดตั้งไฟฟ้า ๓. อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร ๔. การโปรแกรมและควบคุมไฟฟ้า ๕. เทคนิคการจัดการพลังงาน ๖. การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานควบคุมไฟฟ้า ๗. งานไฟฟ้ากำลัง ๔ ๘. ฝึกงาน ๒ ๙. กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๒	๑. หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
๑๖. นางอุษณีย์ ชงสุวรรณ	ป.ตรี	๑. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ๒. คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ ๓. เครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น ๔. โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ ๕. องค์การและการจัดการสมัยใหม่ ๖. หลักการเขียนโปรแกรม ๗. หลักการคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล ๘. กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒	๑. หัวหน้างานส่งเสริมผลิิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ๒. หัวหน้างานบุคลากร

ลูกจ้างประจำ รวม ๐ คน (ทำหน้าที่สอน ชุรการ ทัวไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ชุรการทัวไป
-	-	-	-

พนักงานราชการ รวม ๘ คน (ทำหน้าที่สอน ชุรการ ทัวไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ชุรการทัวไป
๑. นางสาวกนิษฐา โกอินตะ	ป.ตรี	๑. คอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษา ๒. คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์ ๓. อินเทอร์เน็ตในงานชุรกิจ ๔. โปรแกรมสร้างภาพเคลื่อนไหว ๕. การสร้างแบรนด์ชุรกิจดิจิทัล ๖. งานชุรกิจดิจิทัล.๓ ๗. งานชุรกิจดิจิทัล ๔ ๘. กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๒	๑. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๒. นางสาวจอมขวัญ ศรีสวัสดิ์	ป.ตรี	๑. การบัญชีสินค้าและระบบใบสำคัญ ๒. การบัญชีเดี่ยวและการกระทบยอด ๓. การบัญชีสหกรณ์ ๔. โปรแกรมระบบบัญชีแยกประเภท สำหรับสหกรณ์ ๕. ฝึกงาน ๒ ๖. กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒	๑. หัวหน้างานแนะแนวอาชีพ และการจัดหางาน
๓. นายพรทวี ผ่องราศรี	ป.ตรี	๑. งานปรับอากาศรถยนต์ ๒. งานบำรุงรักษารถยนต์ ๓. งานระดับยนต์ ๔. งานพ่นสีรถยนต์ ๕. งานเทคนิคยานยนต์ ๔ ๖. กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๒	๑. หัวหน้างานอาคารสถานที่
๔. นายสมศักดิ์ วงษ์เงินเพชร	ป.ตรี	๑. ภาษาไทยพื้นฐาน ๒. ภาษาไทยเพื่ออาชีพ ๓. หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ๔. ประวัติศาสตร์ชาติไทย ๕. เพศวิถีศึกษา ๖. พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ ๗. ชีวิตกับสังคมไทย ๘. มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน ๙. นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ๑๐. กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๒	๑. หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๕. นางสาวกรองแก้ว ฝ่ายไทย	ป.โท	๑. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ๒. กฎหมายแรงงาน ๓. เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น ๔. กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ ๕. ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ ๖. หลักเศรษฐศาสตร์ ๗. เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ ๘. กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๒	๑. หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๖. นางกัญญาณัฐ วงษ์จีนเพ็ชร	ป.ตรี	๑. การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า ๒. การบัญชีบริษัทจำกัด ๓. การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล ๔. การคำนวณต้นทุนเพื่องานอาชีพ ๕. การบัญชีต้นทุน ๒ ๖. กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๒	๑. หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๗. นางสาวพรสิริ แซ่ว่อง	ป.ตรี	๑. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ๒. ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ ๓. การขายเบื้องต้น ๔. โครงงาน ๕. การขายเบื้องต้น ๖. งานการบัญชี ๔ ๗. กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒	๑. หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
๘. นายเดชา ช้างพลาย	ป.ตรี	๑. มอเตอร์ไฟฟ้ากระแสสลับ ๒. การควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้า ๓. เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสสลับ ๔. การส่งและจ่ายไฟฟ้า ๕. การบริหารงานคุณภาพในองค์การ ๖. โครงงาน ๒ ๗. กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒	๑. หัวหน้าโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลูกจ้างชั่วคราว รวม ๒ คน (ทำหน้าที่สอน ชุรการ ทัวไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ชุรการทัวไป
๑. นายประสิทธิ์ รอบคอบครบุรี	ป.ตรี	๑. วงจรไฟฟ้ากระแสตรง ๒. งานซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้า ๓. โครงการงาน ๒ ๔. วงจรไฟฟ้า ๒ ๕. การออกแบบระบบไฟฟ้า ๖. การซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า ๗. กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๓	๑. หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
๒. นายกิติพงษ์ จันทรเพ็ญ	ป.ตรี	๑. งานขับรถยนต์ ๒. กลศาสตร์ของไหลในงานเครื่องกล ๓. งานเครื่องสูบลมและเครื่องอัดอากาศ ๔. งานทดลองเครื่องกล ๕. โครงการงาน ๖. การบริหารงานคุณภาพในองค์การ ๗. กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒	๑. หัวหน้างานความร่วมมือ

ลูกจ้างชั่วคราว รวม ๑๓ คน (ทำหน้าที่ชุรการ ทัวไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่ (ชุรการทัวไป)
๑. นางสาวนวลปรางค์ พิติก	ป.ตรี	เจ้าหน้าที่งานการเงิน/งานสื่อการสอน
๒. นายพลพิธาน จันเขียว	ป.ตรี	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ/งานอาคารสถานที่/งานสวัสดิการฯ
๓. นางสาวหัทธงกษ ปั้นจาด	ป.ตรี	เจ้าหน้าที่งานวิจัยฯ/งานส่งเสริมผลิตผล/งานวางแผนฯ
๔. นางสาวโสภิตา จันทรแรม	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานหลักสูตรฯ/งานวัดผลฯ/งานความร่วมมือ
๕. นางสาวเพ็ญภา ประการะไธ	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานบริหารฯ/งานบุคลากร/งานประกันฯ
๖. นายอุทัย วิรุณกาจญ์	ปวส.	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม/งานครูที่ปรึกษา/งานปกครอง
๗. นางสาวทิพย์วัลย์ สีพันแต้ม	ปวช.	เจ้าหน้าที่งานบัญชี/งานประชาสัมพันธ์/งานสหการฯ
๘. นางสาวอรสา เจนจัดการ	ปวช.	เจ้าหน้าที่งานทวิภาติฯ/งานวิทยบริการ/งานแนะแนวฯ
๙. นายสุธารักษ์ เวหาด	อนุปริญญา	พนักงานขับรถ
๑๐. นายสงเคราะห์ เวหาด	ม.๓	นักรการการโรง
๑๑. นายสมานพันธ์ ถึงทุ่ง	ปวส.	นักรการการโรง
๑๒. นางลักขมี ชาววงค์ศรี	ปวช.	นักรการการโรง
๑๓. นายชอบ แก้วมธุ	ป.๖	นักรการการโรง

2.6 ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปัจจุบัน

ปีการศึกษา 2/2566 (ปัจจุบัน ข้อมูล ณ วันที่ 26 กันยายน 2566)

รวมทั้งสิ้น 318 คน หน่วย : คน

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 2/2566 (ปัจจุบัน)												รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.			ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปส.			รวม	รวมทั้งสิ้น		
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 2	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 2				
รวมทั้งสิ้น	88	73	61	222	53	43	96	-	-	-	-	-	318
<b>1. ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม</b>													
1.1 สาขาช่างยนต์													
- สาขาช่างยนต์	33	31	16	80									80
1.2 สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล													
- สาขาช่างเทคนิคยานยนต์(ทวิภาคี)					15	12	27						27
1.3 สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง													
- สาขาช่างไฟฟ้า	17	14	14	45									45
1.4 สาขาวิชาไฟฟ้า													
- สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง(ทวิภาคี)					9	4	13						13
<b>2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม</b>													
2.1 สาขาวิชาการบัญชี													
- สาขาวิชาการบัญชี	16	11	12	39									39
2.2 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ													
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	22	17	19	58									58
<b>3. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ</b>													
3.1 สาขาวิชาการบัญชี													
- สาขาวิชาการบัญชี(ทวิภาคี)					14	22	36						36
3.2 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ													
- สาขาวิชาธุรกิจดิจิทัล(ทวิภาคี)					15	5	20						20
<b>2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น</b>													
ทั้งปีการศึกษา (2565)	รวมทั้งสิ้น			รวม			รวมทั้งสิ้น			รวม			รวมทั้งสิ้น
800	คน	2.3	หลักสูตรเกษตราระยะสั้น	0	คน	2.5	หลักสูตร ปชด.	0	คน	2.6	หลักสูตรอื่น ๆ	300	คน
0	คน	2.4	หลักสูตรระยะสั้น ดชด.	0	คน								

2.6 เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา

ปีการศึกษา 1/2567 (ต่อไป)

หน่วย : คน

คน

574

รวมทั้งสิ้น

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2567 (ต่อไป)											รวมทั้งสิ้น		
	ระดับ ปวช.			ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปส.			รวม				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1		ปีที่ 2		ปีที่ 3	
รวมทั้งสิ้น	200	88	73	361	160	53	213					574		
<b>1. ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม</b>														
<b>1.1 สาขาช่างยนต์</b>														
- สาขางานยนต์	80	33	31	144								144		
<b>1.2 สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล</b>														
- สาขางานเทคนิคยานยนต์(ทวิภาคี)					40	15	55					55		
<b>1.3 สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง</b>														
- สาขางานไฟฟ้า	40	17	14	71								71		
<b>1.4 สาขาวิชาไฟฟ้า</b>														
- สาขางานไฟฟ้ากำลัง(ทวิภาคี)					40	9	49					49		
<b>2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม</b>														
<b>2.1 สาขาวิชาการบัญชี</b>														
- สาขางานการบัญชี	40	16	11	67								67		
<b>2.2 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</b>														
-สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	40	22	17	79								79		
<b>3. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ</b>														
<b>3.1 สาขาวิชาการบัญชี</b>														
- สาขางานการบัญชี(ทวิภาคี)					40	14	54					54		
<b>3.2 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</b>														
- สาขางานธุรกิจดิจิทัล(ทวิภาคี)					40	15	55					55		
<b>2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น</b>														
ทั้งปีการศึกษา (2565)	รวมทั้งสิ้น											1,100 คน		
2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	800	คน	2.3	หลักสูตรเกษตรระยะสั้น	0	คน	2.5	หลักสูตร ปชด.	0	คน	2.6	หลักสูตรอื่น ๆ	300	คน
2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)	0	คน	2.4	หลักสูตรระยะสั้น ดชด.	0	คน								คน

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ  
วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

หน่วย : บาท

แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลการใช้จ่ายเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน		
	ผลผลิต					โครงการ							
	เป้า.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/ หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ ความรู้	รวม	1.โครงการ สนับสนุนการจัด การศึกษาโดยไม่ เสียค่าใช้จ่าย	2.โครงการ ยกระดับการ จัดการ อาชีวศึกษา	3.โครงการลด ปัญหาการออก กลางคืนของ ผู้เรียนอาชีวศึกษา	4.โครงการ บูรณาการพัฒนา ทักษะทาง วิชาชีพ (Fix it		5.โครงการ พัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนอาชีวศึกษา ในกระบวน	รวมทั้งสิ้น
	20,058,356.22	2,388,884.00	303,794.00	-	-	22,751,034.22	5,808,355.20	600,000.00	-	575,000.00	30,000.00	7,013,355.20	29,764,389.42
1. แผนงานขยายโอกาสและเพิ่มคุณภาพการศึกษา	20,058,356.22	2,388,884.00	303,794.00	-	-	22,751,034.22	-	600,000.00	-	575,000.00	30,000.00	1,205,000.00	23,956,034.22
- งบบุคลากร	2,402,500.00					2,402,500.00						-	2,402,500.00
- งบดำเนินงาน	1,156,996.22	2,388,884.00	303,794.00			3,849,674.22						-	3,849,674.22
- งบลงทุน	16,498,860.00					16,498,860.00						-	16,498,860.00
- งบเงินอุดหนุน						-						-	-
- งบรายจ่ายอื่น						-						-	-
2. แผนงานสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-	-	-	5,808,355.20	600,000.00	-	575,000.00	30,000.00	1,205,000.00	1,205,000.00
- งบบุคลากร						-						-	-
- งบดำเนินงาน						-						-	-
- งบลงทุน						-						-	-
- งบเงินอุดหนุน						-						-	-
- งบรายจ่ายอื่น						-						-	-
3. แผนงานส่งเสริมงานวิจัย	-	-	-	18,000.00	-	18,000.00	-	-	-	-	-	-	18,000.00
- งบบุคลากร						-						-	-
- งบดำเนินงาน						-						-	-
- งบลงทุน						-						-	-
- งบเงินอุดหนุน				18,000.00		18,000.00						-	-
- งบรายจ่ายอื่น						-						-	-
						18,000.00						-	18,000.00

## ส่วนที่ 3

## 3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

## วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

<b>1. ประมาณการรายรับ</b>		<b>31,914,949 บาท</b>
<b>ก. เงินรายได้ (บคส.) ยกมา</b>		<b>5,390,546 บาท</b>
- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน	3,530,146.00 บาท	
- คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป	1,860,400.00 บาท	
<b>ข. เงินงบประมาณ ปี 2567 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ</b>		<b>26,524,403 บาท</b>
งบบุคลากร	5,175,340.00 บาท	
งบดำเนินงาน	2,238,530.00 บาท	
งบลงทุน	6,120,000.00 บาท	
งบเงินอุดหนุน	10,591,438.83 บาท	
งบรายจ่ายอื่น	2,399,093.75 บาท	
<b>2. ประมาณการรายจ่าย</b>		<b>14,971,022 บาท</b>
งบบุคลากร		<b>4,817,728.00 บาท</b>
- เงินเดือน	2,596,440.00 บาท	
- เงินวิทยฐานะ	42,000.00 บาท	
- เงินประจำตำแหน่ง	134,400.00 บาท	
- ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	- บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,402,500.00 บาท	
งบดำเนินงาน		<b>1,634,200.00 บาท</b>
- ค่าตอบแทน	509,200.00 บาท	
- ค่าใช้สอย	260,000.00 บาท	
- ค่าวัสดุ	865,000.00 บาท	
งบลงทุน		<b>6,120,000.00 บาท</b>
- ค่าครุภัณฑ์	6,120,000.00 บาท	
- ค่าสิ่งก่อสร้าง	- บาท	
งบรายจ่ายอื่น		<b>2,399,094 บาท</b>
- โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	13,000.00 บาท	
- โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้บั๊กเรียน	117,600.00 บาท	
- โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	189,600.00 บาท	
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ	49,990.75 บาท	
- โครงการพัฒนาความร่วมมืออาชีวศึกษาฯ	- บาท	
- โครงการอาชีวศึกษาด้านยาเสพติด	30,000.00 บาท	
- โครงการเตรียมความพร้อมผู้เรียน	- บาท	
- โครงการพัฒนาลูกเสืออาสาต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ	25,000.00 บาท	
- โครงการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ	100,000.00 บาท	
- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงของผู้เรียนอาชีวศึกษา	500,000.00 บาท	
- โครงการจ้างปรับปรุงระบบสถานีโทรทัศน์เพื่อการศึกษาและพัฒนาอาชีพ	500,000.00 บาท	
- โครงการอาชีวศึกษาพัฒนา	- บาท	
- โครงการป้องกันและแก้ไขการตั้งครรภ์ในเยาวชนคนพันธุ์ R	499,999.00 บาท	
- โครงการบูรณาการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา	303,904.00 บาท	
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	70,000.00 บาท	

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายการจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายการจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี พ.ศ. 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการ		เงินรายได้		รวม	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	บริการสังคม/บัณฑิต	บริการสังคม/บัณฑิต	รวมทั้งสิ้น	รวม	รวม	บคส.		
- งบบุคลากร	5,175,340	-	-	-	-	5,175,340	5,175,340	-	-	5,175,340	
เงินเดือนข้าราชการ	2,596,440					2,596,440	2,596,440.00			2,596,440	
เงินวิทยฐานะ	42,000					42,000	42,000.00			42,000	
เงินประจำตำแหน่ง	134,400					134,400	134,400.00			134,400	
ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ						-	-			-	
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ						-	-			-	
เงินอื่น ๆ						-	-			-	
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,402,500					2,402,500	2,402,500.00			2,402,500	
- งบดำเนินงาน	1,431,430	299,400	507,700	-	-	2,238,530	2,238,530.00			2,238,530	
- ค่าตอบแทน	157,100	179,400	172,700	-	-	509,200	509,200			509,200	
ค่าเช่าบ้าน(ขั้นต่ำ)						-	-			-	
เงินค่าตอบแทนนอกเวลา	157,100	55,400	61,200			273,700	273,700.00			273,700	
เงินค่าสอนพิเศษ						-	-			-	
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ						-	-			-	
ค่าตอบแทนพิเศษขรก.และลง.เดิมชั้น						-	-			-	
ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาวิชาการ		124,000	111,500			235,500	235,500.00			235,500	
- ค่าใช้สอย	120,000	-	140,000	-	-	260,000	260,000			260,000	
ค่าเช่าทรัพย์สิน(ขั้นต่ำ)						-	-			-	
ค่าเช่ารถยนต์(ขั้นต่ำ)						-	-			-	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ	20,000		140,000			160,000	160,000.00			160,000	

แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี พ.ศ. 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										
รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	ผลผลิต						โครงการ		เงินรายได้	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ้นปี/ครึ่งปี/ไตรมาส	รวม	รวมทั้งสิ้น	โครงการ	เงินรายได้	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน	
ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ					-	-	-	บคต.	-	
ค่าซ่อมครุภัณฑ์	100,000				100,000	100,000.00			100,000	
ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง					-	-			-	
ค่าจ้างเหมาบริการ					-	-			-	
ค่าเงินสมทบประกันสังคม					-	-			-	
- ค่าวัสดุ	550,000	120,000	195,000		865,000	865,000			865,000	
วัสดุสำนักงาน	250,000				250,000	250,000.00			250,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			55,000		55,000	55,000.00			55,000	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					-	-			-	
วัสดุการศึกษา	300,000	120,000	140,000		560,000	560,000.00			560,000	
วัสดุงานอาคารสถานที่					-	-			-	
วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา					-	-			-	
วัสดุคอมพิวเตอร์					-	-			-	
วัสดุก่อสร้าง					-	-			-	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง					-	-			-	
- ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)	604,330				604,330	604,330			604,330	
ค่าโทรศัพท์	42,000				42,000	42,000.00			42,000	
ค่าไปรษณีย์	9,000				9,000	9,000.00			9,000	
ค่าอินเตอร์เน็ต	3,330				3,330	3,330.00			3,330	
ค่าไฟฟ้า	550,000				550,000	550,000.00			550,000	
- งบลงทุน	6,120,000				6,120,000	6,120,000			6,120,000	
3.1 ครุภัณฑ์										
- ชุดปฏิบัติการฝึกทักษะระบบขนานพลังงานไฟฟ้า 1 ชุด	5,000,000				5,000,000	5,000,000			5,000,000	
- เครื่องปรับอากาศ 48,000 BTU 4 ตัว (จัดการเรียนการสอน,บคต.)					-	-			-	
- เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU 3 ตัว (จัดการเรียนการสอน,บคต.)					-	-			-	
- เครื่องปรับอากาศ 30,000 BTU 1 ตัว (จัดการเรียนการสอน,บคต.)					-	-			-	
- เครื่องปรับอากาศ 18,000 BTU 4 ตัว (จัดการเรียนการสอน,บคต.)					-	-			-	

แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี พ.ศ. 2567) แห่่งเงิน ผลผลิต/โครงการ									
รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	ผลผลิต					โครงการ		เงินรายได้	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ระยะยาว/ทุน	รวม	รวมทั้งสิ้น	รวม	บคส.	
- จออัจฉริยะ 2 จอ (จัดการเรียนการสอน)	500,000				500,000	500,000			500,000
- หัดลม 20 ตัว (จัดการเรียนการสอน, บคส.)	80,000				80,000	80,000			80,000
- โต๊ะทำงาน 10 ตัว (จัดการเรียนการสอน, บคส.)	40,000				40,000	40,000			40,000
- คอมพิวเตอร์ All in one 30 ตัว (จัดการเรียนการสอน, บคส.)	500,000				500,000	500,000			500,000
3.2 สิ่งก่อสร้าง									
- ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1,912,640				1,912,640	1,912,640			1,912,640
- งบประมาณสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่และหุ่นยนต์	10,591,439				10,591,439	10,591,439			10,591,439
- โครงการทรายได้ระหว่างเรียน	90,000				90,000	90,000.00			90,000
- เงินอุดหนุนกิจกรรมองค์การวิชาชีพอาชีวศึกษา	349,998				349,998	349,998.00			349,998
- เงินอุดหนุนกิจกรรมองค์การวิชาชีพอุตสาหกรรม	2,114,963				2,114,963	2,114,963.25			2,114,963
- เงินอุดหนุนกิจกรรมองค์การวิชาชีพอุตสาหกรรม	1,549,998				1,549,998	1,549,997.58			1,549,998
- อุดหนุนโครงการสร้างความรู้ทางอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	850,000				850,000	850,000.00			850,000
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการศึกษา									
1. ค่าหนังสือ	743,000				743,000	743,000.00			743,000
2. ค่าอุปกรณ์การเรียน	161,000				161,000	161,000.00			161,000
3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	321,300				321,300	321,300.00			321,300
4. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	332,500				332,500	332,500.00			332,500
5. ค่าจัดการเรียนการสอน	4,078,680				4,078,680	4,078,680.00			4,078,680
- ทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี									
- โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์									
- งบรายจ่ายอื่น	2,399,094				2,399,094	2,399,094			2,399,094
- ค่าจัดการศึกษาคู่ขนานมัธยมศึกษาตอนปลาย-ปวช. (ทวิศึกษา)									
- โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพในระดับผู้เรียนอาชีวศึกษา									
- โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีที่ผู้ดูแลมาตรฐาน									
- โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	13,000				13,000	13,000.00			13,000
- โครงการจัดทำบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	117,600				117,600	117,600.00			117,600
- โครงการรณรงค์ประสิทธิภาพการสอนครูชีวศึกษา	189,600				189,600	189,600.00			189,600

แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี พ.ศ. 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ									
รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	ผลผลิต					โครงการ		เงินรายได้	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ระยะยาว/หมุนเวียน	รวม	รวมทั้งสิ้น	รวมทั้งสิ้น	รวมทั้งสิ้น	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ	49,991				49,991	49,990.75	49,990.75	บกศ.	49,991
- โครงการพัฒนาความร่วมมืออาชีวศึกษา					-	-	-		-
- โครงการอาชีวศึกษาด้านยาเสพติด	30,000				30,000	30,000.00	30,000.00		30,000
- โครงการเตรียมความพร้อมผู้เรียน					-	-	-		-
- โครงการพัฒนาบุคลากรและภาคีความร่วมมือและประเพณีฝึกอบรม	25,000				25,000	25,000.00	25,000.00		25,000
- โครงการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ	100,000				100,000	100,000.00	100,000.00		100,000
- โครงการประสานและแก้ไขอุปสรรคในการเรียนของผู้เรียนอาชีวศึกษา	500,000				500,000	500,000.00	500,000.00		500,000
- โครงการวิจัยประยุกต์งานวิจัยที่มีผลกระทบต่อภาคการศึกษาและพัฒนาอาชีพ	500,000				500,000	500,000.00	500,000.00		500,000
- โครงการอาชีวศึกษาพัฒนา					-	-	-		-
- โครงการป้องกันและแก้ไขการตั้งครรภ์ในเยาวชนคนพันธุ์ R	499,999				499,999	499,999.00	499,999.00		499,999
- โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้และศูนย์บริการวิชาการ (ปี พ.ศ. 2567)	303,904				303,904	303,904.00	303,904.00		303,904
- โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้และศูนย์บริการวิชาการ (ปี พ.ศ. 2567)	70,000				70,000	70,000.00	70,000.00		70,000
- โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้และศูนย์บริการวิชาการ (ปี พ.ศ. 2567)	7,550,680				7,550,680	7,550,680	7,550,680		11,409,180
<b>ฝ่ายบริหารทั่วไป</b>									
งานบริหารทั่วไป									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
งานบุคลากร									
โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการบุคลากร	300,000				300,000	300,000.00	300,000.00		300,000
งานการเงิน									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
งานบัญชี									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
งานพัสดุ									
โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000				100,000	100,000.00	100,000.00		100,000
โครงการสนับสนุนศูนย์การศึกษา									
โครงการซ่อมบำรุงศูนย์การศึกษา/ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน	460,000				460,000	460,000.00	460,000.00	2,000,000	460,000
โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	700,000				700,000	700,000.00	700,000.00		700,000
โครงการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะ และต่อ พรบ.	195,000				195,000	195,000.00	195,000.00		195,000
เดินสายระบบไฟฟ้า อาคารศูนย์บริการ								900,000	900,000





แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี พ.ศ. 2567) แผล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ									
รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	ผลผลิต						โครงการ	เงินรายได้	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ปีละกี่คน/กลุ่ม	ปีละกี่คน/กลุ่ม	รวม			
<b>งานแนะแนวอาชีพและการจัดการหางาน</b>									
โครงการแนะแนวศึกษาต่อและประชาสัมพันธ์ผู้เรียนและผู้ปกครอง	7,000					7,000	7,000.00		7,000
<b>โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่</b>									
โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาซึ่งสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566	9,150					9,150	9,150.00		9,150
โครงการจัดตั้งศูนย์บริการการศึกษาเชิงรุก ด้านคุณธรรม ด้านทักษะ และภาษาประยุกต์ใช้	7,650					7,650	7,650.00		7,650
โครงการยกระดับทรัพยากรเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา	-					-	-		-
<b>งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา</b>									
โครงการตรวจสุขภาพทางใจในผู้เรียนด้วย ประจำปีการศึกษา 2567	2,000					2,000	2,000.00		2,000
โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ประจำปีการศึกษา 2567	-					-	-	15,000	15,000
โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	-					-	-		-
<b>โครงการประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษา</b>									
<b>งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน</b>									
โครงการจัดตั้งศูนย์ ศูนย์ต้นแบบโครงการพิเศษและบริการชุมชน									
โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ "หรือก่อนนี้ใช้ เคนทางไหนตอนนี้"									
โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix-it center) ประจำปีงบประมาณ 2567	*50000								
<b>ฝ่ายวิชาการ</b>									
<b>โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน</b>									
โครงการพัฒนาศูนย์คุณวุฒิประเมิน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567	-					-	-		-
โครงการจัดทำคู่มือช่วยเหลือผู้เรียน ผู้ชำนาญการ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-					-	-		-
<b>แผนกวิชาการบัญชี</b>									
<b>กิจกรรม ๕ ส. แผนกวิชาการบัญชี</b>									
<b>จัดซื้อครุภัณฑ์ แผนกวิชาการบัญชี</b>	129,000					129,000	129,000.00		129,000
<b>แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</b>									
โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ตามต้นฉบับ)	300,000					300,000	300,000.00		300,000
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	900,000					900,000	900,000.00	*80000	900,000
<b>โครงการจัดซื้อวัสดุ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</b>	100,000					100,000	100,000.00		100,000

แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี พ.ศ. 2567) แพล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ									
รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	ผลผลิต					โครงการ	เงินรายได้	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ระยะกลาง	ระยะยาว				รวมทั้งสิ้น
<b>แผนกวิชาช่างยนต์</b>									
โครงการพัฒนาปรับปรุงคลังท่าเรืองาน แผนกวิชาช่างยนต์	990,000					990,000.00		990,000	
โครงการจัดหาชุดฝึกเครื่องยนต์ที่เชื่อมมอเตอร์ ขนาด ๑,๘๐๐ ซี.ซี. แผนกวิชาช่างยนต์	500,000					500,000.00		500,000	
โครงการจัดหาเครื่องมือการหัดยนต์ แผนกวิชาช่างยนต์	100,000					100,000.00		100,000	
<b>โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา</b>	45,000					45,000.00		45,000	
โครงการอบรมขับขี่ยานยนต์ส่วนบุคคล แผนกวิชาช่างยนต์	20,000					20,000.00		20,000	
โครงการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการ เพื่อซ่อมแซมรถตู้โรงเรียน แผนกวิชาช่างยนต์	10,000					10,000.00		10,000	
<b>แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง</b>									
<b>โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ถ้าห้องช่วยสอน (แผนกช่าง</b>							20,000	20,000	
โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ห้องเรียน Smart Interactive Board	10,000					10,000.00		10,000	
โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ทัศนมาตรฐานมีมือแรงงาน	1,480					1,480.00		1,480	
<b>โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน</b>	150,000					150,000.00		150,000	
โครงการแข่งขันฝีมือแรงงานระดับจังหวัด แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	*17500					-		-	
<b>โครงการ 5 ส แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง</b>	3,000					3,000.00		3,000	
โครงการจัดซื้อเครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เพื่อพัฒนาฝีมือช่างแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	10,000					10,000.00		10,000	
โครงการจัดซื้อวัสดุซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย	100,000					100,000.00		100,000	
จัดซื้อวัสดุ ระบบไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศสารทำความเย็น	*300000					-		-	
<b>แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน</b>									
<b>โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์กราฟิก 22 นิ้ว</b>							30,000	30,000	
โครงการจัดซื้อเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์งานเชื่อมแก๊ส	100,000					100,000.00		100,000	
โครงการห้องเก็บเหล็ก	300,000					300,000.00		300,000	
โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบไฟฟ้าแผนกวิชาเทคนิค	50,000					50,000.00		50,000	
โครงการการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน	10,000					10,000.00		10,000	

แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี พ.ศ. 2567) แพล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ									
รายการค่าใช้จ่าย/รายการจ่ายตามประมาณ	ผลผลิต					โครงการ	เงินรายได้	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	รวมทั้งสิ้น				
<b>แผนกวิชาสามัญ สัมพันธ์</b>									
ค่าตอบแทนวิทยากรพิเศษ/พิเศษพิเศษ ระดับภาค และระดับชาติ *50000				-				-	
<b>งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน</b>									
โครงการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ	15,000			15,000				15,000	
โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา	-			-		45,000		45,000	
โครงการหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาระดับพื้นฐาน	57,000			57,000				57,000	
โครงการบริหารจัดการเรียนการสอน	1,000			1,000				1,000	
โครงการพัฒนาคุณภาพทางจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	10,000			10,000				10,000	
<b>งานวัดผลและประเมินผล</b>									
โครงการอบรมครูของทางโรงเรียนพิเศษ (ด้าน) วิชาภาษาอังกฤษ (V-Net)	10,000			10,000				10,000	
โครงการอบรมครูพิเศษผู้ดูแลเรียนการสอน (พิเศษ) (V-Net)	10,000			10,000				10,000	
โครงการอบรมครูผู้สอนภาษาอังกฤษ (พิเศษ) (V-Net)	10,000			10,000				10,000	
<b>โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องพิมพ์)</b>	10,000			10,000				10,000	
<b>งานวิทยบริการและห้องสมุด</b>									
โครงการปรับปรุงห้องสมุดเพื่อส่งเสริมให้ นักเรียน นักศึกษา มีนิสัยรักการอ่าน	30,000			30,000				30,000	
<b>โครงการสัปดาห์ห้องสมุด</b>	15,000			15,000				15,000	
<b>โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานวิทยบริการและห้องสมุด</b>						55,000		55,000	
<b>งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี</b>									
โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน วิชาช่างระบบทวิภาคี *20000				-				-	
โครงการฝึกอบรมนักเรียน นักศึกษา มีงาน มีอาชีพในสถานประกอบการ	10,000			10,000				10,000	
โครงการอบรมวิทยากรนักเรียน นักศึกษา วิชาช่างระบบทวิภาคี	6,150			6,150				6,150	
โครงการอบรมวิทยากรผู้สอนวิชาชีพ วิชาช่างระบบทวิภาคี				-				-	
<b>โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน วิชาช่างระบบทวิภาคี</b>						13,500		13,500	
โครงการฝึกอบรมวิทยากรผู้สอน วิชาช่างระบบทวิภาคี วิชาช่างระบบทวิภาคี ระดับสูง				-				-	

แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี พ.ศ. 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ									
รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	ผลผลิต					โครงการ	เงินรายได้	รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม	รวม				
<b>งานสื่อการเรียนการสอน</b>									
โครงการส่งเสริมสื่อเรียน สตรีไมโครวิสาห หนึ่งล้านชิ้นต่อ ประชาชนวัยที่ 1/2567	*302000								
โครงการจัดซื้อสื่อเรียน สตรีไมโครวิสาห หนึ่งล้านชิ้นต่อ ประชาชนวัยที่ 2/2566	*302000								
โครงการจัดซื้อสื่อเรียน ประชาชนวัยที่ 1/2567	*302000								
โครงการจัดซื้อสื่อเรียน ประชาชนวัยที่ 2/2566	302,000				302,000	302,000.00		302,000	
<b>โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย</b>							250,000	250,000	













# ภาคผนวก

ฝั่งบ้าน



# แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



“สถานศึกษาคุณภาพ ก้าวทันเทคโนโลยี เรียนรู้คู่คุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร	พันธกิจที่ ๒ สร้างนวัตกรรมให้สังคม	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง	พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
<input checked="" type="checkbox"/> กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ			
๑.๔.๑ โครงการแนะแนววิชาต่อระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			
๑.๔.๒ โครงการบูรณาการการเรียน วิชาออนไลน์			
๑.๔.๓ โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา			
๑.๔.๔ โครงการประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖			
๑.๔.๕ โครงการนิมนานักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและวิชาชีพ นักศึกษานิเทศศาสตร์			
๑.๔.๖ โครงการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ			
๑.๔.๗ โครงการลงนามความร่วมมือและการช่วยเหลือช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ของผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (MOU)			
๑.๔.๘ โครงการนิเทศ ติดตาม นิเทศ ติดตาม วิทยาลัยในสถานประกอบการ			

งบประมาณ พ.ศ. 2567  
 quality  
 "สร้างนวัตกรรมและก้าวทันเทคโนโลยี"

๑. ชื่อโครงการ การขับเคลื่อน ตามนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวางแผนและงบประมาณ

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพห้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ขับเคลื่อนนโยบาย
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๔.๑ ระดับคุณภาพการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๕. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีกระบวนการดำเนินงาน ขับเคลื่อน ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนรวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ดูแล การขับเคลื่อนตามนโยบายสำคัญอย่างเป็นรูปธรรมและมีการประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญที่ได้รับมอบหมาย

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลศึกษามอบหมาย

๖.๒ เพื่อดำเนินงาน ขับเคลื่อน ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลศึกษามอบหมาย

๖.๓ เพื่อสร้างความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน จากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญ

๖.๔ เพื่อมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ดูแล การขับเคลื่อนตามนโยบายสำคัญอย่างเป็นรูปธรรม

๖.๕ เพื่อมีการประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญที่ได้รับมอบหมาย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ สถานศึกษามีการดำเนินงาน ขับเคลื่อน ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลศึกษามอบหมาย อย่างน้อย ๓ โครงการใน ๑ ปีงบประมาณ



ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	C												
๕	ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน			↔			↔			↔			↔
๖	ประเมินผลการดำเนินงาน			↔			↔			↔			↔
	A												
๗	สรุปผลการดำเนินงาน			↔			↔			↔			↔
๘	รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)			↔			↔			↔			↔

#### ๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	เงินรายได้	อื่นๆ	
- โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา	๑๐๐,๐๐๐			งบรายจ่ายอื่น
- โครงการยกระดับการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน	๑๐๐,๐๐๐			งบรายจ่ายอื่น
- โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center)	๖๐๐,๐๐๐			งบรายจ่ายอื่น
- โครงการอาชีวะด้านยาเสพติด	๑๐,๐๐๐			งบดำเนินงาน
- โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	๘๐,๐๐๐			งบรายจ่ายอื่น
- โครงการพัฒนาการศึกษาวิชาชีพตามแนวพระราชดำริ	๖๐,๐๐๐			งบรายจ่ายอื่น
- โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษา	๖๐๐,๐๐๐			งบรายจ่ายอื่น
ฯลฯ				
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๑,๕๕๐,๐๐๐</b>		งปม. เปลี่ยนแปลงตามที่ได้รับจัดสรร

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

#### ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ สถานศึกษามีการดำเนินงาน ขับเคลื่อน ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย อย่างน้อย ๓ โครงการใน ๑ ปีงบประมาณ

๑๑.๒ สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษา สอนองตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย

๑๑.๓ สถานศึกษาได้รับความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน จากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญ

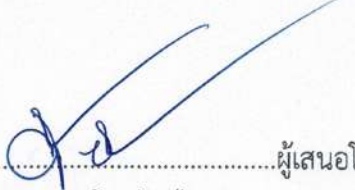
๑๑.๔ สถานศึกษามีระบบการนิเทศ กำกับ ติดตาม ดูแล การขับเคลื่อนตามนโยบายสำคัญ อย่างเป็นรูปธรรม และมีการประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญที่ได้รับมอบหมาย

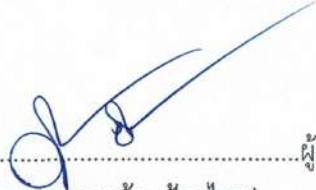
## ๑๒. การประเมินผล


๑๒.๑ รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

๑๒.๒ ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๓ รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกรองแก้ว ฝ้ายไทย)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกรองแก้ว ฝ้ายไทย)  
พนักงานราชการ (ครู) ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวางแผนและงบประมาณ

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		องค์ประกอบ/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ขับเคลื่อนนโยบาย
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔
	การประเมินคุณภาพภายนอก	องค์ประกอบ ๒.๓ ความเป็นระบบ เชื่อถือได้และประสิทธิผลของการบริหาร จัดการสถานศึกษา
	(๓ องค์ประกอบ ๙ ด้าน)	ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

สิงหาคม - ตุลาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

แผนปฏิบัติการ ประจำปี เป็นกรอบหรือแนวทางในการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การบริหารสถานศึกษา การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงมีแนวทางในการติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี จำเป็นต้องมาจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในสถานศึกษา เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางการดำเนินงาน และกำหนดงาน โครงการ กิจกรรม ที่ควรดำเนินการให้มีความสอดคล้องกับภารกิจและสามารถบรรลุตามเป้าหมายของสถานศึกษาได้

ดังนั้น งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงต้องจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและบริหารงานต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๗.๒ เพื่อจัดทำแผนการใช้งบประมาณของสถานศึกษา

๗.๓ เพื่อให้บุคลากรภายในสถานศึกษาได้มีส่วนร่วมในการกำหนดงานโครงการที่ควรดำเนินการในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

๗.๔ เพื่อพัฒนาการจัดการระบบการบริหารงานของสถานศึกษา

## ๘. เป้าหมาย

### ๘.๑ เชิงปริมาณ

สถานศึกษามีแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔๐ เล่ม

### ๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ มีแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อควบคุมการดำเนินงาน การใช้งบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๘.๒.๒ บุคลากรภายในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

## ๙. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑๐. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๗	ได้รับอนุญาตตามโครงการ	งานวางแผน และงบประมาณ
๒. ดำเนินการตามโครงการ	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๗	ผลการปฏิบัติงาน	
๓. ติดตามและประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๗	รูปเล่มโครงการ	

## ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	
๑. ค่าวัสดุ - อุปกรณ์	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๗	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น					

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

## ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๒.๑ ผลผลิต (Out Put)

๑๒.๑.๑ สถานศึกษามีแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

### ๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out comes)

๑๒.๒.๑ มีแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อควบคุมการดำเนินงาน การใช้งบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๑๒.๒.๒ บุคลากรภายในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี

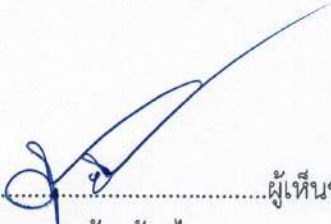
## ๑๓. การประเมินผล

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกรองแก้ว ฝ่ายไทย)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกรองแก้ว ฝ้ายไทย)  
พนักงานราชการ (ครู) ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ รองรับการประเมินคุณภาพสถานศึกษาโดยต้นสังกัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ขับเคลื่อนนโยบาย
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๔.๑ ระดับคุณภาพการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

#### ๕. หลักการและเหตุผล

หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติประกันคุณภาพการศึกษา จัดทำขึ้นตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีสาระสำคัญประกอบด้วย ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ การประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย ๑) ความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา ๒) กรอบแนวคิดการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และ ๓) หน้าที่และความรับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษาแต่ละระดับ นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้เห็นความสำคัญของโครงการดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการรองรับการประเมินคุณภาพสถานศึกษาโดยต้นสังกัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

#### ๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อประกอบการพิจารณาการประเมินภายในจากต้นสังกัดและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ให้ผ่านการประเมินคุณภาพภายในจากต้นสังกัด

๖.๒ เพื่อจัดเตรียมข้อมูลที่รองรับการประเมินภายใน ซึ่งแสดงถึงความตระหนักในการดำเนินงานที่นำไปสู่การพัฒนาสถานศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินภายนอกในครั้งต่อไป

#### ๗. เป้าหมาย

##### ๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ผ่านการประเมินคุณภาพภายในจากต้นสังกัดได้คะแนนระดับดีมาก และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

##### ๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ผ่านการประเมิน

#### ๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อนุมัติโครงการเพื่อนำเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	←		→									
๒	ดำเนินการตามโครงการ				←					→			
๓	ประเมินผลโครงการ										←		→

๑๐. งบประมาณที่ใช้

หมวดรายจ่าย รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ	๓,๐๐๐	-	-	
๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	๑,๐๐๐	-	-	
๓. จัดทำเอกสารในการดำเนินงาน	๑,๐๐๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๕,๐๐๐			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

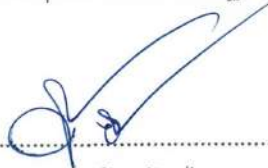
๑๑.๑ ได้พัฒนาระบบประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จำนวน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น การประเมิน ๑๒ ตัวบ่งชี้ ผ่านการประเมินคุณภาพภายใน โดยหน่วยงานต้นสังกัดและเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

๑๒. การประเมินผล

- แบบประเมิน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวมาฆพร ดีมูล)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวรองแก้ว ฝ่ายไทย)  
พนักงานราชการ (ครู) ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ศึกษาดูงาน งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ขับเคลื่อนนโยบาย
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒	การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔	ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔.๑	ระดับคุณภาพการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๕. หลักการและเหตุผล

หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษา จัดทำขึ้นตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีสาระสำคัญประกอบด้วย ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ การประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย ๑) ความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา ๒) กรอบแนวคิดการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และ ๓) หน้าที่และความรับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษาแต่ละระดับ นั้น

ในการนี้วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้เห็นความสำคัญของโครงการดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานประเมินคุณภาพสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อประกอบการพิจารณาการประเมินภายในจากต้นสังกัดและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ให้ผ่านการประเมินคุณภาพภายในจากต้นสังกัด

๖.๒ เพื่อจัดเตรียมข้อมูลที่รองรับการประเมินภายใน ซึ่งแสดงถึงความตระหนักในการดำเนินงานที่นำไปสู่การพัฒนาสถานศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินภายนอกในครั้งต่อไป

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ผ่านการประเมินคุณภาพภายในจากต้นสังกัดได้คะแนนระดับดีมาก และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ผ่านการประเมินในระดับ ๔.๐๐ ขึ้นไป

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อนุมัติโครงการเพื่อนำเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	←→											
๒	ดำเนินการตามโครงการ				←→								
๓	ประเมินผลโครงการ										←→		

๑๐. งบประมาณที่ใช้

หมวดรายจ่าย รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
- ค่าจ้างเหมารถ	๑๕,๐๐๐	-	-	
- ค่าเดินทาง				
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๑๕,๐๐๐</b>			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร


๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ บุคลากรผู้เข้ารับการศึกษาดูงานสามารถนำความรู้มาปรับใช้กับการประกันคุณภาพฯ ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวได้


๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

๑๒.๒ การสังเกต

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวมาชพร ตีมูล)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกรองแก้ว ฝ่ายไทย)  
พนักงานราชการ (ครู) ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ การคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖

๒. ผู้รับผิดชอบ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

			เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพห้องศกร กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ขับเคลื่อนนโยบาย
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒	การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๔	ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๔.๑	ระดับคุณภาพการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๕. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยรางวัลพระราชทานแก่นักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ หมวด ๓ ข้อ ๑๓ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รับผิดชอบดำเนินการคัดเลือกนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นักศึกษาวิชาชีพ สถานศึกษาอาชีวศึกษา และสถานศึกษาวิชาชีพ โดยให้ดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เห็นสมควรดำเนินการ โดยการจัดกลุ่มแยกระดับและประเภท ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้แก่นักเรียน นักศึกษาตามอัตลักษณ์ของผู้เรียน อาชีพเด่น เก่งงาน บริการชุมชน และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาบริการวิชาชีพแก่ชุมชน และสามารถนำไปประกวด แข่งขันประเภทต่างๆได้

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีความรู้และทักษะพื้นฐานตามระดับการศึกษา มีความสามารถในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการจัดการและการทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมถึงสามารถนำทรัพยากร ข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๓ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง มีความประพฤติ คุณธรรม จริยธรรมที่ดี รวมถึงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

๖.๔ เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้มาตรฐานในด้านคุณภาพนักเรียน นักศึกษา การบริหาร หลักสูตรและงานวิชาการ การบริหารจัดการ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับ ชุมชน บุคลากร และการบริหารงานบุคลากร และความดีเด่นของสถานศึกษา

## ๗. เป้าหมาย

### ๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ การคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)

๗.๑.๒ คุณสมบัติของนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษาอาชีวศึกษา ที่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมิน และคัดเลือกเพื่อรับรางวัลพระราชทาน

### ๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณภาพด้านการศึกษา การร่วมงานกับผู้อื่น และมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง

๗.๒.๒ สถานศึกษาสามารถผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพออกไปรับใช้สังคม

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ประชุมการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน			←→										
๒	ประเมินผลการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน			←→										
๓	สรุปผลและประเมินผลการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน					←→								

## ๑๐. งบประมาณที่ใช้

หมวดรายจ่าย	รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บคส.	
๑.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		-	-	
๒.	ค่าวัสดุอุปกรณ์		-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๑.๑ ผลผลิต (Out Puts)

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้และทักษะพื้นฐานตามระดับการศึกษา มีความสามารถในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาและสถานศึกษา ได้รับรางวัลพระราชทาน ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

### ๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out Comes)

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณภาพด้านการศึกษา การร่วมงานกับผู้อื่น มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง เป็นบุคลากรที่ดีและมีคุณภาพ เพื่อออกไปพัฒนาสังคมในอนาคตต่อไป

๑๑.๒.๒ สถานศึกษาสามารถผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพ รวมถึงความสัมพันธ์กับชุมชน ซึ่งจะทำให้ชุมชน มีการพัฒนาและอยู่ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๓ ได้รับรางวัลสถานศึกษาพระราชทาน

## ๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ ประเมินผลระหว่างดำเนินงานโครงการ

๑๒.๒ ติดตามผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกรองแก้ว ฝ่ายไทย)

พนักงานราชการ (ครู) ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการบุคลากร

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบุคลากร

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๒ เพิ่มขีดความสามารถ บุคลากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๒.๓
	การประเมินคุณภาพภายนอก	กลุ่มตัวบ่งชี้
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสภาพสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยี เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและตลอดเวลา การส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะเพิ่มขึ้น จึงเป็นความจำเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะความรู้ด้านการพัฒนาวิชาชีพ การจัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชาแบบฐานสมรรถนะ เทคนิคการสอน และการผลิตสื่อการสอน ตลอดจนการพัฒนารูปแบบระบบครูที่ปรึกษา อันจะช่วยให้บุคลากรนำความรู้มาพัฒนาการเรียนการสอน ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาดังนี้ เป็นแผนแม่บทที่จะกำหนดเป้าหมายและแนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการจัดทำขึ้นเพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ตรงต่อความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ตลอดจน ให้ชุมชนมีส่วนร่วมสนับสนุน ส่งเสริม การดำเนินงานจัดการศึกษาของวิทยาลัยให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผลประเมินผล
- ๗.๒ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๗.๓ เพื่อจัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา

## ๘. เป้าหมาย

### ๘.๑ เชิงคุณภาพ

พัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาในงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

### ๘.๒ เชิงปริมาณ

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว จำนวน ๔๐ คน

## ๙. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. โครงการเร่งประสิทธิภาพการ สอนครูอาชีพศึกษา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	จัดหาบุคลากรเร่งประสิทธิภาพการ สอนครูอาชีพศึกษา จำนวน ๑ คน	งาน บุคลากร
๒. โครงการจัดหาบุคลากร สนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน		จัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครู ให้นักเรียน จำนวน ๑ คน	
๓. โครงการศึกษาดูงานพัฒนา ศักยภาพครูและบุคลากรทางการ ศึกษา		จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการอบรม จำนวน ๔๐ คน	
๔. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา		จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการอบรม จำนวน ๔๐ คน	

## ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลาที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	
๑. โครงการเร่งประสิทธิภาพการ สอนครูอาชีพศึกษา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑๘๙,๖๐๐	-		
๒. โครงการจัดหาบุคลากร สนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน		๑๑๗,๖๐๐			
๓. โครงการศึกษาดูงานครูและ บุคลากรทางการศึกษา				๒๐๐,๐๐๐	
๔. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา				๑๐๐,๐๐๐	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๓๐๐,๐๐๐</b>			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

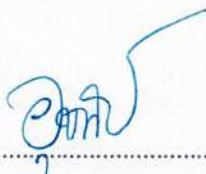
## ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑๒.๑ บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับ ใช้กับภาระงานที่รับผิดชอบ

๑๒.๒ ประสิทธิภาพจากการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ได้รับการอบรมทำให้เกิดผลสำเร็จของสถานศึกษา

๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางอุษณีย์ ชงสุวรรณ)  
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ฝึกอบรมครูที่ปรึกษาพัฒนาทักษะในการให้คำปรึกษานักเรียน นักศึกษา ในการลดปัญหาการออกกลางคัน ของผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานครูที่ปรึกษา

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๒ เพิ่มขีดความสามารถบุคลากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินภายใน	มาตรฐานที่ ๑
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑,๓,๒
	การประเมินภายนอก	มาตรฐานที่ -
	-	ตัวบ่งชี้ที่ -

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

การติดตามผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ออกกลางคัน ถือเป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา โดยมีการจัดทำรายงานการวิจัยตามแบบรายงานที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด เพื่อรายงานผลให้กับสำนักงานติดตามและประเมินผล การอาชีวศึกษา ในรูปแบบออนไลน์และรูปเล่ม ซึ่งผลการวิจัยของแต่ละสถานศึกษานำไปสังเคราะห์งาน การวิจัยในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้

ดังนั้นงานครูที่ปรึกษา จึงได้ดำเนินการจัดการฝึกอบรม พัฒนาครูที่ปรึกษาให้มีทักษะ การให้คำปรึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัย มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนที่ดี สำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ของ หลักสูตร ที่กำหนดไว้ และเป็นพลเมืองที่มี คุณภาพของประเทศ

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อพัฒนาครูที่ปรึกษามีทักษะการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา  
 ๗.๒ เพื่อสร้างเสริมองค์ความรู้ให้ครูที่ปรึกษาใช้ในการป้องกันนักเรียน นักศึกษา ไม่ให้มีพฤติกรรม เบี่ยงเบนไปจากบรรทัดฐานที่ตั้งงามทางสังคม

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ จัดอบรมครูที่ปรึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว จำนวน ๒๕ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ พัฒนาทักษะในการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบ วินัย ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว เป็นคนดีในสังคม

๙. สถานที่ดำเนินงาน

ที่อยู่อาศัยของนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการต่อวิทยาลัยฯ	ต.ค. ๒๕๖๖	โครงการได้รับอนุมัติ	ครูที่ปรึกษาทุกคน
๒. ดำเนินตามโครงการ	ธ.ค. ๒๕๖๖	โครงการสำเร็จลุล่วง ครู อาจารย์ ได้รับประโยชน์จากการจัดโครงการดังกล่าว	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	ม.ค. ๒๕๖๗	รูปเล่มรายงานผลการประเมิน	งานวิจัยและมาตรฐานการศึกษา

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	
๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๖ - ม.ค. ๖๗	๑๐,๐๐๐	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐	-	-	-

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๒.๑.๑ สามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาสอดคล้อง ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยลดจำนวนการออกกลางคันของผู้เรียน ๑๐%

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

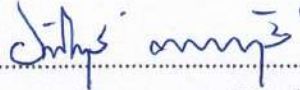
๑๒.๑.๒ สถานศึกษามีรูปแบบการเพิ่มปริมาณผู้เรียนโดยการลดปัญหาการออกกลางคัน และติดตามผู้เรียนกลับเข้าสู่ระบบการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ แบบกำหนดกิจกรรมต่างๆ ตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๓.๒ แบบประเมินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายประสิทธิ์ รอบคอบบุรี)  
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการ“การยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีระดับสูง”

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ วิทยาลัยวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		องค์ประกอบ/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๒ เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒
	การประเมินคุณภาพภายนอก	องค์ประกอบ
	(๓ องค์ประกอบ ๙ ด้าน)	ด้านที่

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๖

๖. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติอาชีวศึกษาพ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๘ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ จัดเป็น ๓ รูปแบบคือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาาระบบทวิภาคี ประกอบกับประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่องมาตรฐาน การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบายที่ ๒ ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับ ทั้งระดับ ปวช. ปวส. และระดับปริญญาตรี ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาสถานศึกษาในสังกัด ได้ดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างต่อเนื่อง แต่ผลการดำเนินงานยังไม่สามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนได้ตามเป้าหมาย

ในการนี้วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้เล็งเห็นความสำคัญ ในการขับเคลื่อนการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้จัดทำโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีระดับสูง” ขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความตระหนัก และเห็นถึงคุณค่าและประโยชน์ที่แท้จริงของการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๗.๒ เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะในการขับเคลื่อนการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างเป็นรูปธรรม

๗.๓ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปสู่เป้าหมาย

๗.๔ เพื่อให้สามารถผลิต และพัฒนากำลังคนสายอาชีพที่มีคุณภาพสนองความต้องการกำลังคนของประเทศ

## ๘. เป้าหมาย

### ๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครู และบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวเข้าร่วมโครงการจำนวน ๓๕ คน

### ๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยมีองค์ความรู้มีความเข้าใจ และมีทักษะในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๘.๒.๒ วิทยาลัยสามารถผลิตและพัฒนากำลังคนในระบบทวิภาคีที่มีคุณภาพได้ตามเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๘.๒.๓ เพื่อให้ได้มาตรฐานของการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ที่ถูกต้องเป็นระบบเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

### ๘.๓ กิจกรรมการอบรม

๘.๓.๑ การบรรยายให้ความรู้เรื่องการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

๘.๓.๒ การแบ่งกลุ่มอบรมเชิงปฏิบัติการด้านทักษะ และวิธีการของการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๘.๓.๓ สรุปผลการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำมาตรฐานในการดำเนินงาน และการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

## ๙. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑๐. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ	↔											
๒	ดำเนินโครงการ		↔										
๓	สรุปผลการดำเนินงาน			↔									

## ๑๑. งบประมาณ/ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลาที่ใช้	งบม.	บกศ.	เงิน อุดหนุน	หมายเหตุ
งบประมาณการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๖	๒๕,๐๐๐			
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน</b>			

## ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยมีองค์ความรู้มีความเข้าใจ และมีทักษะในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี


๑๒.๒ วิทยาลัยสามารถผลิตและพัฒนากำลังคนในระบบทวิภาคีที่มีคุณภาพได้ตามเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา


๑๒.๓ เพื่อให้ได้มาตรฐานของการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ที่ถูกต้องเป็นระบบเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

## ๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ แบบประเมินผลการอบรม

๑๓.๒ การนิเทศ ติดตามการดำเนินงานภายหลังการอบรม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวนุชกร พิचितกุล)  
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัสดุ

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
  - โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

			ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	มาตรฐานที่	๒	การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๓	ด้านการบริหารจัดการ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑	ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยในแต่ละปีงบประมาณ ส่วนราชการจำเป็นต้องจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงาน โดยครอบคลุมรถราชการ และยานพาหนะอย่างอื่น รวมถึงอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องกล ครุภัณฑ์ หรือสิ่งอื่นใดที่ส่วนราชการมีไว้เพื่อใช้ในการปฏิบัติภารกิจ ซึ่งจำเป็นต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งมีแนวทางในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจากปิโตรเลียมเพื่อให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจถือปฏิบัติ ตามที่กระทรวงการคลัง โดยกำหนดให้การจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจำนวนไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ ลิตร ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อใช้ในการเติมน้ำมันรถยนต์ ในการปฏิบัติราชการ

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
  - ๗.๑.๑ น้ำมันเชื้อเพลิง
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
  - ๗.๒.๑ การดำเนินงานที่มีคุณภาพสำเร็จลุล่วง

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
๓	ดำเนินตามโครงการ	←											→
๔	สรุปผลโครงการ										←	→	

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - น้ำมันดีเซล	๑๐๐,๐๐๐	-	-	รองงบประมาณ จัดสรร
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๑๐๐,๐๐๐</b>			

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output)

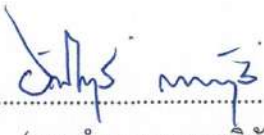
๑๑.๑.๑ การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๑.๒.๑ คุณภาพในการปฏิบัติงาน

๑๒. การประเมินผล

แบบประเมินสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิลิตฐ์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ สนับสนุนครุภัณฑ์การศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัสดุ

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้
การประกันคุณภาพ	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๒.๑ ระดับคุณภาพการจัดการสอนอาชีวศึกษา

๕. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรฐานที่ ๒ ด้านระดับคุณภาพในการบริหารจัดการ ด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ กำหนดให้สถานศึกษา มีการกับดูแลในการจัดหา การใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีความปลอดภัยในทุกสาขางาน ที่จัดการเรียนการสอน ซึ่งมีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์การ ในการนำมาใช้ ซึ่งช่วยในการปฏิบัติงาน ให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงานรวมถึงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ของสถานศึกษา รวมถึงการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๖.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียนได้ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ด้านปริมาณ

๗.๑.๑ วิทยาลัยฯ มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานอื่น

๗.๒ ด้านคุณภาพ

๗.๒.๑ ผลการประเมินความพึงพอใจของครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน โดยเฉลี่ย ๓.๕๐ - ๕.๐๐

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
๓	ดำเนินการตามโครงการ	←											→
๔	สรุปผลโครงการ											←	→

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. จัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๒,๐๐๐,๐๐๐</b>			

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการใช้อุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพได้ สอดคล้องกับความต้องการของการตลาดแรงงาน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

๑๑.๒.๑ ครูได้ใช้วิธีการสอนที่ใช้เทคโนโลยีทันสมัย ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

๑๒. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ช่อมบำรุงครุภัณฑ์การศึกษา/ช่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัสดุ

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพห้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนารัพยากร
การประกันคุณภาพ	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑ ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ

๕. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานของวิทยาลัยฯ มีอายุการใช้งานหลายปี ถ้าซ่อมแซมบำรุงรักษาก็จะสามารถใช้งานต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อใหม่ และบางรายการจำเป็นต้องมีการซ่อมบำรุงรักษา ดูแลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อยืดอายุการใช้งานรวมถึงความปลอดภัยในการใช้งาน ดังนั้น วิทยาลัยฯ จึงจัดโครงการบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานขึ้น เพื่อรักษาสภาพของครุภัณฑ์สำนักงานให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อรักษาครุภัณฑ์สำนักงานของทางราชการให้ใช้งานได้ตามปกติ
- ๖.๒ เพื่อยืดอายุการใช้งานของครุภัณฑ์สำนักงาน
- ๖.๓ เพื่อความปลอดภัยในการใช้งานในราชการ

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
- ๗.๑.๑ ครุภัณฑ์ได้รับการซ่อมบำรุงไม่ต่ำกว่า ๓ รายการ
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
- ๗.๒.๑ ลดค่าใช้จ่ายในการซื้อครุภัณฑ์สำนักงานใหม่ทดแทน

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
๓	ดำเนินการตามโครงการ	←											→
๔	สรุปผลโครงการ											←	→

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน ได้แก่				
- เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	๑๐,๐๐๐	-	-	
- เครื่องปริ้นเตอร์สำนักงาน	๑๐,๐๐๐			
- เครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน	๒๐,๐๐๐			
๒. งานซ่อมบำรุงครุภัณฑ์การศึกษา ได้แก่				
- แผนกช่างยนต์	๑๐๐,๐๐๐			
- แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง	๑๐๐,๐๐๐			
- แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๕๐,๐๐๐			
- แผนกบัญชี	๕๐,๐๐๐			
- แผนกเทคนิคพื้นฐาน	๑๐๐,๐๐๐			
- แผนกสามัญ-สัมพันธ์	๒๐,๐๐๐			
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๕๖๐,๐๐๐</b>		

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output)

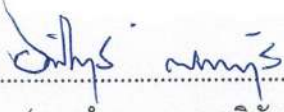
ครุภัณฑ์ที่มีความคงทนถาวรและมีอายุการใช้งานได้นาน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ลดค่าใช้จ่ายในการซื้อครุภัณฑ์ใหม่ทดแทน

๑๒. การประเมินผล

แบบประเมินสอบถาม

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประชา ชาติพิสิฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัสดุ

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาศูนย์ฯ
การประกันคุณภาพ	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑ ระดับคุณภาพบริหารจัดการ

๕. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษามีการจัดหาการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีความสำคัญต่อสำนักงานและ องค์การ ในการนำมาใช้ ซึ่งช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงานในการดำเนินงาน รวมถึงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของสถานศึกษา รวมถึงการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา งานพัสดุจึงดำเนินโครงการบริหารจัดการพัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๖.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียนได้ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

๖.๓ เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ วิทยาลัยมีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
๓	ดำเนินการตามโครงการ	←											→
๔	สรุปผลโครงการ										←	→	

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ใช้ในสำนักงาน	๗๐๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๗๐๐,๐๐๐</b>			

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Out put)

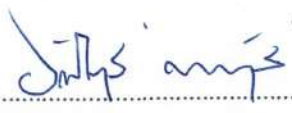
๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการใช้อุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพได้ สอดคล้องกับความต้องการของการตลาดแรงงาน


๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

๑๑.๒.๑ ครูได้ใช้วิธีการสอนที่ใช้เทคโนโลยีทันสมัย ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

๑๒. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะ และต่อ พรบ.

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัสดุ

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

			ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	มาตรฐานที่	๒	การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๓	ด้านการบริหารจัดการ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑	ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ

๕. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากยานพาหนะของวิทยาลัยฯ มีอายุการใช้งานหลายปี ถ้าซ่อมแซมบำรุงรักษาก็จะสามารถใช้งานต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อใหม่ และบางรายการจำเป็นต้องมีการซ่อมบำรุงรักษาสม่ำเสมอเพื่อยืดอายุการใช้งานรวมถึงความปลอดภัยในการใช้งาน ดังนั้น วิทยาลัยฯ จึงจัดโครงการบำรุงรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะขึ้น เพื่อรักษาสภาพของยานพาหนะให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อรักษายานพาหนะของทางราชการให้ใช้งานได้ตามปกติ
- ๖.๒ เพื่อยืดอายุการใช้งานของยานพาหนะ
- ๖.๓ เพื่อความปลอดภัยในการใช้งานในราชการ

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
- ๗.๑.๑ ครุภัณฑ์ที่ได้รับการซ่อมบำรุงไม่ต่ำกว่า ๓ รายการ
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
- ๗.๒.๑ ลดค่าใช้จ่ายในการซื้อยานพาหนะใหม่ทดแทน

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
๓	ดำเนินการตามโครงการ	←											→
๔	สรุปผลโครงการ											←	→

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ซ่อมยานพาหนะ		-	-	
- รถตู้ ฮบ. ๖๙๙๗ กทม.	๖๐,๐๐๐.-			
- รถฟอร์ด กค. ๔๔๔๑ จบ.	๕๐,๐๐๐.-			
- รถตู้ นก. ๕๕๔๐ จบ.	๕๐,๐๐๐.-			
- รถบรรทุกหกล้อ ๘๑-๗๒๖๘ จบ.	๕๐,๐๐๐.-			
๒. จัดจ้างต่อพรบ.				
- ต่อ พรบ. ประจำปี	๕,๐๐๐.-			
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๑๙๕,๐๐๐</b>		

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Output)

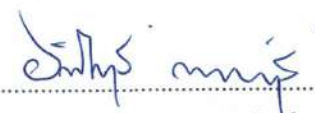
๑๑.๑.๑ ยานพาหนะมีอายุการใช้งานได้นาน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๑.๒.๑ ลดค่าใช้จ่ายในการซื้อยานพาหนะใหม่ทดแทน

๑๒. การประเมินผล

แบบประเมินสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประชา ชาติพิสิฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดทำป้ายโฆษณาและประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การเปิดรับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานประชาสัมพันธ์

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑ ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยหน้าที่หลักของงานประชาสัมพันธ์ คือการรวบรวมและเผยแพร่ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา รวมทั้งข่าวสารอื่นๆ ให้แก่บุคลากรในสถานศึกษาและบุคคลทั่วไปทราบ และยังมีหน้าที่อื่นๆ ด้วย เช่น รับผิดชอบเป็นศูนย์กลางการติดต่อสื่อสารต่างๆ ภายในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา เป็นศูนย์ข้อมูลและบริการข่าวสารของวิทยาลัยฯ ประสานงานส่วนราชการอื่นๆ สื่อมวลชน ประชาชน เพื่อการประชาสัมพันธ์ เป็นต้น จากงานหลักดังกล่าวประชาสัมพันธ์จึงจำเป็นต้องจัดทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์สถานศึกษา เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในสถานศึกษา ภายนอกสถานศึกษาและบุคคลทั่วไปทราบ รวมทั้งข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของวิทยาลัย เพื่อให้การประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพ ดังนั้นงานประชาสัมพันธ์จึงจัดทำโครงการป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์สถานศึกษาขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อจัดทำป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์ได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ
- ๗.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของวิทยาลัยฯ และสามารถเผยแพร่ได้อย่างทั่วถึง
- ๗.๓ เพื่อดำเนินการ ติดต่อ ประสานงานกับสื่อมวลชน ประชาชน ชุมชน และจังหวัดได้อย่างราบรื่น มีความสัมพันธ์ - ภาพลักษณ์ที่ดี

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
- ๗.๑.๑ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์สถานศึกษา
- ๗.๑.๒ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์วันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
- ๗.๒.๑ วิทยาลัยมีการประชาสัมพันธ์แก่ประชาชน ครู บุคลากร นักศึกษา

๗.๒.๒ วิทยาลัยได้เผยแพร่ผลงาน การบริหารของวิทยาลัย ผลงานของครู ผลงานของนักศึกษา ให้ประชาชนทราบ

๗.๒.๓ เป็นศูนย์กลางในการประชาสัมพันธ์ระหว่างครู นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครอง

#### ๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

#### ๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	✓											
๒	ดำเนินการตามโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๓	สรุปผลตามโครงการ												✓

#### ๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์	๕๐,๐๐๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๕๐,๐๐๐		

#### ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ วิทยาลัยได้เผยแพร่ข่าวสารที่เกี่ยวกับงานวิทยาลัยได้กว้างขวางขึ้น คือ ครู และนักเรียน นักศึกษา ได้รับทราบข่าวสาร และได้เผยแพร่ผลงาน และ นวัตกรรม และยังได้รับความมั่นใจและไว้วางใจ จากชุมชนด้วย


๑๑.๒ วิทยาลัยมีสัมพันธภาพ ภาพลักษณ์ที่ดีกับชุมชน คือเป็นการตอบสนองการให้บริการ ของสถานศึกษากับ ชุมชนและมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษาและชุมชน


๑๑.๓ การจัดทำป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ทำให้ชุมชนมีค่านิยมที่ดีต่อการเรียนในสายอาชีพ รวมทั้งได้รับ ข่าวสารที่เป็นปัจจุบันมากขึ้นด้วย

#### ๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ เอกสารสรุปโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกนิษฐา โกอินตะ)  
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน	
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒	การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๓	พัฒนาทรัพยากร
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓	ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

#### ๖. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษามีการจัดหาการใช้วัสดุ ซึ่งมีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์การในการนำมาใช้ ซึ่งช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงานรวมถึงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของสถานศึกษา รวมถึงการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ดังนั้น จึงดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจขึ้น และนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ปวช.) สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ปวส.) ได้มีวัสดุเพื่อใช้ในการเรียน และฝึกปฏิบัติจริง

#### ๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อให้การจัดหาวัสดุ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ๗.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีวัสดุใช้ในการเรียน และฝึกปฏิบัติจริง
- ๗.๓ เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดการจัดหาการใช้วัสดุให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๘. เป้าหมาย

- ๘.๑ ด้านปริมาณ
  - ๘.๑.๑ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีวัสดุเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา
- ๘.๒ ด้านคุณภาพ
  - ๘.๒.๑ ผลการประเมินความพึงพอใจของครูและผู้เรียน

#### ๙. สถานที่ดำเนินการ

ณ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ.๒๕๖๖					พ.ศ.๒๕๖๗						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	สำรวจวัสดุแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	←→											
๒.	จัดซื้อวัสดุ			←→									
๓.	คณะกรรมการตรวจสอบ						←→						
๔.	สรุปผลการดำเนินการ								←→				→

๑๑. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ค่าวัสดุดำเนินงานโครงการจัดซื้อวัสดุ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๑๐๐,๐๐๐</b>		

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๒.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพได้

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

๑๒.๒.๑ ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๓.๒ รูปเล่มสรุปโครงการ PDCA

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางปิ่นชนา ม่องราศรี)

หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประชา ธาดาพิสิฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	ข้อ ๔ ICT เพื่อการศึกษา
	สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑๒ นโยบาย ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๔ มาตรฐาน ๑๔ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓
	การประเมินคุณภาพภายนอก	กลุ่มตัวบ่งชี้ .....
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ .....

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่จะส่งเสริมให้ครูใช้ศักยภาพในการสอนอย่างเต็มที่ สิ่งที่ต้องคำนึงถึง คือ สภาพแวดล้อมทางการศึกษา โดยพิจารณาใน ๓ ส่วน คือ "ห้องเรียน" บางแห่งถูกสร้างขึ้นตั้งแต่ศตวรรษที่ ๑๙ , ส่วน "ครูผู้สอน" ผลิตมาจากหลักสูตรที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๐ ในขณะที่ "นักเรียน" ยุคปัจจุบัน ต้องมีทักษะสำหรับการทำงานและการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนั้น จึงได้นำมาทบทวนร่วมกับประเด็นปัญหาของการศึกษาไทยที่ผ่านมา เพื่อกระทรวงศึกษาธิการจะได้แก้ปัญหาได้ตรงจุด

ดังนั้นแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ซึ่งยังขาดเครื่องมือ อุปกรณ์ที่ช่วยสนับสนุน การเรียนการสอน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
- ๗.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีครุภัณฑ์ใช้ในการเรียนการสอน

๘. เป้าหมาย

- ๘.๑ เชิงปริมาณ
  - ๘.๑.๑ มีครุภัณฑ์ ครบ ๔ ห้องเรียนของแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๘.๑.๒ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจได้มีการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในห้องเรียนและจัดหาครุภัณฑ์  
อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๘.๑.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ประโยชน์อย่างทั่วถึง

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีครุภัณฑ์ที่ทันสมัย

๘.๒.๒ มีครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

#### ๙. สถานที่ดำเนินการ

ณ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

#### ๑๐. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	สำรวจครุภัณฑ์แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	←→											
๒.	จัดซื้อครุภัณฑ์			←→									
๓.	คณะกรรมการตรวจสอบ						←→						
๔.	สรุปผลการดำเนินการ							←→					

#### ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ครุภัณฑ์โต๊ะ เก้าอี้ นักเรียน นักศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	
๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๘๐๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๘๐๐,๐๐๐</b>		

#### ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๒.๑.๑ มีครุภัณฑ์ เครื่องมือ และอุปกรณ์ ครบ ๔ ห้องเรียนของสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๑๒.๑.๒ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจได้มีการปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน  
และจัดหาครุภัณฑ์ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๑๒.๑.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ประโยชน์สื่อการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

๑๒.๒.๑ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจมีครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

๑๒.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา มีครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการเรียน

#### ๑๓. การประเมินผล


๑๓.๑ แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๓.๒ รูปเล่มสรุปโครงการ PDCA

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางปิ่นชญา ผ่องราศรี)

หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาห้องปฏิบัติการแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สู่ความทันสมัย

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๒.๓
	การประเมินคุณภาพภายนอก	กลุ่มตัวบ่งชี้
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ ในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ โดยให้สถานศึกษามีการกำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ให้มีสภาพที่พร้อมใช้ มีความปลอดภัย สะอาดเรียบร้อยสวยงาม แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ตระหนักถึงการปฏิบัติเพื่อให้สำเร็จตามที่มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน จึงจัดทำโครงการพัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมห้องปฏิบัติการแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจสู่ความทันสมัยขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
- ๗.๒ เพื่อจัดสถานที่ให้เหมาะสมกับวิชาที่จัดการเรียนการสอนให้มีอุปกรณ์และบรรยากาศที่ดี
- ๗.๓ เพื่อให้บริการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่างๆ

๘. เป้าหมาย

- ๘.๑ เชิงปริมาณ
  - ๘.๑.๑ พัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔ ห้อง
- ๘.๒ เชิงคุณภาพ
  - ๘.๒.๑ มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพพร้อมใช้งาน
  - ๘.๒.๒ ครู นักเรียน นักศึกษา มีห้องฝึกทักษะที่ทันสมัย

๙. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

๑๐. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→												
๒.	ดำเนินการตามโครงการ				←→									
๓.	สรุปผลโครงการ							←→						

๑๑. งบประมาณที่ใช้

หมวดรายจ่าย	รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ค่าวัสดุดำเนินงานโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจสู่ความทันสมัย		๓๐๐,๐๐๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๓๐๐,๐๐๐			

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๒.๑ มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ๑๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย

๑๓. การประเมินผล

- ๑๓.๑ แบบประเมินความพึงพอใจ
- ๑๓.๒ รูปเล่มสรุปโครงการ PDCA

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางปณชญา ผ่องราศรี)  
หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาอาคารเรียน สิ่งแวดล้อม และภูมิทัศน์ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานอาคารสถานที่

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑ ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของสถานศึกษา เป็นการพัฒนาจิตสำนึกการรักษา ดูแลแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยเน้นการปฏิบัติของนักเรียน นักศึกษา ให้เกิดความคิดริเริ่ม กระตุ้นให้ลงมือปฏิบัติ โดยครูคอยกำกับติดตามการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ สถานศึกษาการเปรียบได้กับบ้านหลังที่สองของนักเรียน นักศึกษาเป็นสถานที่ที่สำคัญต่อการจัดการศึกษา จึงควรมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งประกอบด้วยอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ภูมิทัศน์ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ควรได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม ให้เหมาะสม มีสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้ตลอดเวลา นักเรียน นักศึกษามีความสุขและปลอดภัยในขณะที่อยู่ในโรงเรียน จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบอาคารสถานที่ ให้มีความสะดวก ปลอดภัย พร้อมใช้งาน และสิ่งแวดล้อมให้สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนรู้ นักเรียน นักศึกษารักห้องเรียนและสถานศึกษา รวมทั้งช่วยกันประหยัดพลังงาน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้อาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของสถานศึกษา และบริเวณสถานศึกษา สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา

๖.๒ เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ

๖.๓ เพื่อปรับวัสดุ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ ให้พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ อาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ แหล่งเรียนรู้ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

๗.๑.๒ สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๗.๑.๓ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ได้รับการซ่อมแซมให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สะอาด รมรื่น สวยงาม เอื้อต่อการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียน นักศึกษาทุกคนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒.๒ อาคารเรียน และอาคารประกอบทุกห้องมีคุณภาพพร้อมใช้ในกิจกรรมการเรียน การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เสนอโครงการ	←	→											
๒	ดำเนินโครงการ			←										→
๓	สรุปผล												←	→

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ปรับภูมิทัศน์วิทยาลัย				
- ค่าจ้างปรับพื้นที่	๒๕๐,๐๐๐	-	-	
- ค่าวัสดุ	๒๕๐,๐๐๐			
๒. จัดซื้อวัสดุงานอาคารสถานที่				
- ค่าวัสดุ	๑๐๐,๐๐๐			
๓. ปรับปรุงพัฒนาอาคารเรียน				
- ค่าวัสดุ	๒๕๐,๐๐๐			
- จ้างเหมาปรับปรุง	๒๕๐,๐๐๐			
๔. จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ตัดหญ้า)				
- น้ำมันเบนซิน	๒๔,๐๐๐			
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๑,๑๒๔,๐๐๐</b>		

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบ และอื่นๆ มีความมั่นคง ปลอดภัย พร้อมใช้งานบรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๑๑.๒ บริเวณสถานศึกษามีความสะอาด รมรื่น สวยงาม เหมาะสำหรับการจัดกิจกรรมเรียนรู้

๑๑.๓ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

๑๒. การประเมินผล

แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายพรทวี ผ่องราศรี)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

↓ ✓  
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประชา ธาดาพิสิฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ปรับปรุงห้องสมุดเพื่อส่งเสริมให้ นักเรียน นักศึกษามีนิสัยรักการอ่าน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิทยบริการและห้องสมุด

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	การทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้ )	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๑ ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ
	การประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐานที่
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดนั้น ห้องสมุดถือได้ว่าเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง ที่จะใช้เป็นแหล่งให้ นักเรียน นักศึกษา ได้ศึกษาค้นคว้าข่าวสารความรู้ต่างๆ ด้วยตนเอง เป็นการฝึกนิสัยรักการอ่าน และการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ หนังสือ วารสาร และตำราต่างๆ จึงเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งที่จะทำให้ห้องสมุดสมบูรณ์ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ใช้ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องจัดซื้อจัดหาหนังสือ วารสาร และตำราต่างๆ เพื่อให้เป็นห้องสมุดมีชีวิต (Living Library) พร้อมทั้งบริการวิชาการให้เพียงพอ รวมทั้งจัดหาหนังสือต่างๆ ที่มีความเฉพาะด้านให้ผู้ที่สนใจในเรื่องหรือสาขานั้นๆ ได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ได้อย่างเต็มที่ ตลอดจนจัดห้องสมุดให้มีบรรยากาศน่าศึกษาค้นคว้า มีกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความกระตือรือร้นในการขวนขวายหาความรู้ให้มากยิ่งขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อใช้เป็นแหล่งค้นคว้าสำหรับครู นักเรียน นักศึกษา ในการศึกษาเรียนรู้
- ๗.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๗.๓ เพื่อจัดซื้อหนังสือ วารสาร และตำราต่างๆ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- ๗.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้ และเป็นผู้แสวงหาความรู้อยู่เสมอ
- ๗.๕ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความสนใจและความกระตือรือร้นที่จะศึกษาหาความรู้จากห้องสมุด
- ๗.๖ เพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักเรียน นักศึกษา

## ๘. เป้าหมาย

### ๘.๑ เชิงคุณภาพ

๘.๑.๑ จัดให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำห้องสมุดสถานศึกษาห้องสมุดมีหนังสือหลากหลาย มีคุณค่าและเพียงพอแก่นักเรียนนักเรียน นักศึกษาเป็นผู้ที่รักการแสวงหาความรู้และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจในการจัดโครงการและเห็นความสำคัญของการศึกษา

### ๘.๒ เชิงปริมาณ

๘.๒.๑ ห้องสมุดมีหนังสือและวารสาร เหมาะสมกับผู้อ่านทุกเพศทุกวัย

๘.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ทุกคนตั้งแต่ชั้น ปวช.๑ ปวช.๒ ปวช.๓ ปวส.๑ ปวส.๒ อ่านหนังสือ ในห้องสมุดอย่างน้อยปีละ ๕๐ - ๑๐๐ เล่ม

## ๙. สถานที่ดำเนินการ

ห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑๐. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๖	โครงการที่อนุมัติ	สุกัญญา / อรสา
๒. ดำเนินการตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	มีวัสดุที่เพียงพอ	
๓. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	รูปเล่มสรุปผล	

## ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	
๑. ค่าวัสดุ อุปกรณ์	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	๓๐,๐๐๐	-	-	
รวมทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

## ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๒.๑.๑ ห้องสมุดโรงเรียนมีหนังสือจำนวนเพิ่มขึ้น

๑๒.๑.๒ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ด้วยการอ่านหนังสือ

๑๒.๑.๓ นักเรียนนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

## ๑๓. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุกัญญา พลรักษา)

หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ สัปดาห์ห้องสมุด
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิทยบริการและห้องสมุด
๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	การทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้ )	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๑ ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ
	การประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐานที่
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นส่วนหนึ่งในแหล่งเรียนรู้ขั้นพื้นฐานในสถานศึกษาที่มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและส่งเสริมให้มีความรู้มากขึ้นในการรักการอ่านและรู้จักค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ รู้จักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการสัปดาห์ห้องสมุดแก่นักเรียน นักศึกษา

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้ และเป็นผู้แสวงหาความรู้อยู่เสมอ
- ๗.๒ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา มีความสนใจและความกระตือรือร้นที่จะศึกษาหาความรู้จากห้องสมุด
- ๗.๓ เพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักเรียน นักศึกษา

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เชิงคุณภาพ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ที่รักการแสวงหาความรู้และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๘.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจในการจัดโครงการและเห็นความสำคัญของการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง

๘.๒ เชิงปริมาณ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. สถานที่ดำเนินการ

ห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	อ.ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๖	โครงการที่อนุมัติ	สุกัญญา/อรสา
๒. ดำเนินการตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	มีวัสดุที่เพียงพอ	
๓. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	รูปเล่มสรุปผล	

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	
๑. ค่าวัสดุ อุปกรณ์	ตุลาคม ๖๖ – กันยายน ๖๗	๑๕,๐๐๐	-	-	
รวมทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐			

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๒.๑.๑ นักเรียน นักศึกษารู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๑๓. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุกัญญา พลรักษา)  
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิลิตฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์งานวิทยบริการและห้องสมุด
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิทยบริการและห้องสมุด
๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	การทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้ )	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๑ ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ
	การประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐานที่
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่

๕.ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Learning Environment) มีความหมายว่า สิ่งต่างๆ สภาวะแวดล้อมที่อยู่รอบๆ ตัวผู้เรียน ทั้งที่เป็นรูปธรรมและนามธรรม ส่งผลต่อผู้เรียนทั้งทางบวกและทางลบ และมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น ห้องเรียนที่ถูกสุขลักษณะ มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่มี คุณภาพเหมาะสมและสนับสนุนการเรียนรู้มีบรรยากาศในการเรียนที่ดี ก็จะส่งผลทางบวกต่อผู้เรียนทำให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขมีความตั้งใจและกระตือรือร้นในการเรียน ในการบริหารจัดการห้องสมุด นอกจากการบริหารจัดการด้านกระบวนการและการให้บริการแล้ว ห้องสมุดจะต้องคำนึงถึงปัจจัยที่สำคัญอีกประการคือสภาพแวดล้อมของห้องสมุด การปรับภูมิทัศน์ของห้องสมุดให้สอดคล้องกับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของผู้ใช้บริการจะเป็นแรงกระตุ้นให้ผู้ใช้บริการรุ่นใหม่เห็นคุณค่าของการเข้าใช้ห้องสมุดและผู้ใช้รุ่นเก่าจะได้เปลี่ยนบรรยากาศในการใช้ห้องสมุด ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการใช้ทรัพยากรมีความคุ้มค่ามากขึ้น และเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อสร้างบรรยากาศภายในห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้  
 ๗.๒ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน นักศึกษามีความสนใจค้นคว้าหาความรู้เพิ่มขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เชิงคุณภาพ

๘.๑.๑ จัดให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำห้องสมุดสถานศึกษาเพื่ออำนวยความสะดวกให้นักเรียน นักศึกษาเวลาที่มาใช้บริการห้องสมุด

๘.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ที่รักการแสวงหาความรู้และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์  
๘.๑.๓ นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจในการจัดโครงการและเห็นความสำคัญ

ของการศึกษา

๘.๒ เชิงปริมาณ

๘.๒.๑ ห้องสมุดมีประสิทธิภาพมากขึ้น เหมาะสมกับทุกเพศทุกวัย

๘.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ทุกคนตั้งแต่ชั้น ปวช.๑ ปวช.๒ ปวช.๓ ปวส.๑ ปวส.๒

๙. สถานที่ดำเนินการ

ห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๖	โครงการที่อนุมัติ	สุกัญญา / อรสา
๒. ดำเนินการตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	มีวัสดุที่เพียงพอ	
๓. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	รูปเล่มสรุปผล	

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	
๑. ค่าครุภัณฑ์ต่าง ๆ	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	๕๕,๐๐๐	-	-	
รวมทั้งสิ้น		๕๕,๐๐๐			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๒.๑.๑ ห้องสมุดโรงเรียนมีชั้นวางหนังสือเพิ่มขึ้น มีเครื่องปริ้นเตอร์ให้นักเรียน นักศึกษา  
ใช้ต่อการเรียน บรรยากาศภายในห้องสมุดเอื้ออำนวยต่อการเรียน

๑๒.๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความสนใจค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

๑๒.๑.๓ นักเรียนนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

๑๓. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุกัญญา พลรักษา)

หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ เดินสายเมนระบบไฟฟ้า อาคารศูนย์วิทยบริการ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัสดุ

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓
	การประเมินคุณภาพภายนอก	
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษามีการจัดหาการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีความสำคัญต่อสำนักงานและ องค์การ ในการนำมาใช้ ซึ่งช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงาน รวมถึงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพสอยดาวได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารศูนย์วิทยบริการ ๓ ชั้น ในงบประมาณการก่อสร้างอาคารวิทยบริการดังกล่าว ที่ได้รับการจัดสรรมานั้น มิได้คำนวณรวมถึงการดำเนินการติดตั้งสายเมนสำหรับจ่ายไฟฟ้าให้กับอาคารดังกล่าว งานพัสดุจึงดำเนินโครงการเดินสายเมนระบบไฟฟ้า อาคารศูนย์วิทยบริการ

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเดินสายเมนระบบไฟฟ้า อาคารศูนย์วิทยบริการ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๗.๒ เพื่อให้ครูและ นักเรียน นักศึกษาได้ประเมินความพึงพอใจต่อการเดินสายเมนระบบไฟฟ้า อาคารศูนย์วิทยบริการ

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เชิงปริมาณ

สายเมนระบบไฟฟ้า อาคารศูนย์วิทยบริการ จำนวน ๑ หลัง

๘.๒ เชิงคุณภาพ

ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร โดยเฉลี่ย ๓.๕๐-๕.๐๐

๙. สถานที่ดำเนินการ

อาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖					พ.ศ. ๒๕๖๗						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ	↔											
๒	ดำเนินโครงการ	←					→						
๓	สรุปผล							↔					

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุน ๖	บกศ.	
๑. สายเมนระบบไฟฟ้า อาคาร ศูนย์วิทยบริการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	-	-	๑๐๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น		-	-	๑๐๐,๐๐๐	

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

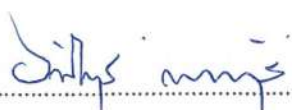
สายเมนระบบไฟฟ้า อาคารศูนย์วิทยบริการ จำนวน ๑ หลัง

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

อาคารศูนย์วิทยบริการ มีไฟฟ้าเพียงพอต่อการใช้งาน ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการศึกษา

๑๓. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์  
หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓
	การประเมินคุณภาพภายนอก	กลุ่มตัวบ่งชี้
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาได้จัดให้มีการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ให้แก่นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ และนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.๒ แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง สำหรับนักเรียน นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา และเพื่อให้นักเรียน มีมาตรฐานผ่านเกณฑ์สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและเป็นที่ยังพอใจของสถานประกอบการ

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ดำเนินการสนับสนุนการทดสอบ มาตรฐานฝีมือแรงงานขึ้น เพื่อผลักดันการดำเนินการด้านการศึกษา ให้สอดคล้องต่อการพัฒนาของนักเรียน นักศึกษาให้มีสมรรถนะและมาตรฐานวิชาชีพ

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อจัดหาวัสดุทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๗.๒ เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการ

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช.๓ ปวส.๒ จำนวน ๒๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถ ผ่านการสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๙. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาวและสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน จังหวัดจันทบุรี

๑๐. แผนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖					พ.ศ. ๒๕๖๗						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ	↔											
๒	ดำเนินโครงการ				←→								
๓	สรุปผล							↔					

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกก.	
๑. วัสดุ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐	-	-	

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Output)

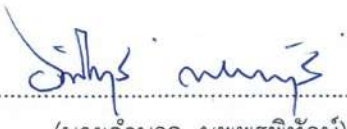
๑๒.๑.๑ วัสดุสำหรับนักเรียน นักศึกษา ปวช.๓ และ ปวส.๒ จำนวน ๒๐ คน

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out comes)

๑๒.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

			เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนารัพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒	การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๓	
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑	ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ โดยจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน รวมถึงส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาและช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญและภัยพิบัติต่างๆ อีกทั้งสร้างคุณภาพ และความเชื่อมั่นในการให้บริการของทางวิทยาลัยฯโดยดำเนินการตามภารกิจหลัก ได้แก่ บริการซ่อมบำรุง เครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพ เครื่องมือเครื่องใช้ในครัวเรือนตลอดจนการถ่ายทอดความรู้ ในการซ่อมอุปกรณ์การประกอบอาชีพ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์งานโครงการพิเศษ และบริการชุมชน เพื่อออกให้บริการในกิจกรรมต่างๆของชุมชนตามคำสั่งวิทยาลัยฯ ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ มีวัสดุ ครุภัณฑ์เพียงพอในการช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญและภัยพิบัติต่างๆ ตามคำสั่งวิทยาลัยฯ

๗.๑.๒ เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ โดยจัดการศึกษา เชิงบูรณาการกับการทำงาน รวมถึงส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาและช่วยเหลือประชาชน ในช่วงเทศกาลสำคัญและภัยพิบัติต่างๆ และมีวัสดุ ครุภัณฑ์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖					พ.ศ. ๒๕๖๗						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ	←→											
๒	ดำเนินโครงการ	←	→										
๓	สรุปผล												←→

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
ค่าวัสดุ	-	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		-		

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑๑.๑ มีวัสดุ ครุภัณฑ์เพียงพอในการช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญและภัยพิบัติต่างๆ ตามคำสั่งวิทยาลัยฯ

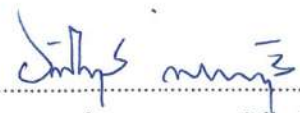
๑๑.๒ เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์

๑๑.๓ ได้อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพในการทำงาน

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....  .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายเดชา ช่างพลาย)  
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๔ มาตรฐาน ๑๔ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษามีการจัดหาการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีความสำคัญต่อสำนักงานและ องค์กร ในการนำมาใช้ ซึ่งช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงาน รวมถึงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของสถานศึกษา รวมถึงการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจึงดำเนินโครงการบริหารจัดการพัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๗.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียนได้ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

๗.๓ เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. เป้าหมาย

๘.๑ ด้านปริมาณ

วิทยาลัยมีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินงานอื่น

๙. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๖	ผลการอนุมัติโครงการ	งานอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี
๒. ดำเนินตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	งานมีประสิทธิภาพ	
๓. สรุปผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	สรุปผลโครงการ	

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บคศ.	
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ใช้ในสำนักงาน	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	*๒๐,๐๐๐	-	-	
รวมทั้งสิ้น		*๒๐,๐๐๐			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการใช้อุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพได้ สอดคล้องกับความต้องการของการตลาดแรงงาน

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)


ครูได้ใช้วิธีการสอนที่ใช้เทคโนโลยีทันสมัย ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

๑๓. การประเมินผล

- แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวบุษกร พิษิตกุล)  
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อยาเวชภัณฑ์ยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓ ระดับคุณภาพบริหารจัดการ

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ต้องให้บริการนักเรียน นักศึกษาประมาณ ๔๔๗ คน ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสถานศึกษา ในการรักษาพยาบาลเบื้องต้น ซึ่งจะจัดเตรียมซื้อยาในช่วงนักเรียน นักศึกษาเข้าค่ายปฐมนิเทศ เข้าค่ายลูกเสือ อื่นๆ และในกรณีที่นักศึกษาเข้ามาใช้บริการในโรงพยาบาล

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อบริการพยาบาลเบื้องต้นให้กับนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๖.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
- ๗.๑.๑ ซื้อเวชภัณฑ์ยา ๒ ภาคเรียน
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
- ๗.๒.๑ มีเวชภัณฑ์ยา เพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน นักศึกษา

๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงพยาบาลวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการ				←→								
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ					←→							
๓	ประชุมชี้แจง/วางแผน						←→						
๔	ดำเนินการ						←→						
๕	ประเมินผล/รายงานผล								←→				

#### ๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้ บกศ.	
๑. ค่าเวชภัณฑ์			๓๕,๐๐๐	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>			<b>๓๕,๐๐๐</b>	

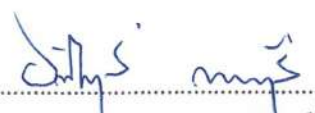
#### ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ มีเวชภัณฑ์ยาเพียงพอแก่นักเรียน นักศึกษา ที่มาใช้ยาบริการในแต่ละวัน
- ๑๑.๒ มีเวชภัณฑ์ยาให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

#### ๑๒. การประเมินผล

- ๑๒.๑ การสังเกต
- ๑๒.๒ การสัมภาษณ์
- ๑๒.๓ แบบลงทะเบียนการเบิกจ่ายยาครูและบุคลากรทางการศึกษานักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวพรสิริ แซ่ว่อง)  
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

			เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพห้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาศรีพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒	การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๓	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓	ระดับคุณภาพบริหารจัดการ

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว มีหน้าที่ให้บริการด้านการรักษาพยาบาลแก่นักเรียน นักศึกษา ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพ เจ็บป่วยด้วยโรคต่างๆ ซึ่งมีนักเรียน นักศึกษา เข้ามาใช้บริการเป็นประจำทุกวัน และการให้บริการดังกล่าวนั้นถือเป็นหน้าที่สำคัญ แต่จะเกิดประสิทธิภาพสูงสุดได้ ต้องมีการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษาประจำปีขึ้นทุกปี เพื่อเก็บเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการแก้ปัญหาทางด้านสุขภาพของนักเรียน นักศึกษาได้ทันเวลา และใช้เก็บเป็นข้อมูลในงานประกันคุณภาพสถานศึกษา

ดังนั้น งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา มีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อใช้เก็บเป็นข้อมูลต่างๆ และสามารถตอบสนองการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษาที่เจ็บป่วยได้ทันเวลา

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรได้รับการสืบค้น หรือค้นหาความบกพร่อง และความผิดปกติโรค
- ๖.๒. เพื่อเก็บเป็นข้อมูลของงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา และเป็นข้อมูลงานประกันคุณภาพสถานศึกษา
- ๖.๓. เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียน นักศึกษาในการดูแลสุขภาพของตนเอง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว จำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ เข้ารับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ สามารถบรรเทาอาการเจ็บป่วยหรือรักษาพยาบาลเบื้องต้นของนักเรียน นักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการ				←→								
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ				←→	←→							
๓	ประชุมชี้แจง/วางแผน					←→	←→						
๔	ดำเนินการ					←→	←→	←→	←→				
๕	ประเมินผล/รายงานผล								←→	←→	←→	←→	←→

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้ บกศ.	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษาทุกคนได้ทราบถึงปัญหาสุขภาพของตนเอง และวิธีการดูแลรักษาสุขภาพร่างกายของตนเองให้แข็งแรง


๑๑.๒ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษามีข้อมูลในการรักษาดูแล บรรเทาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้นได้ทันเวลา

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ การสังเกต

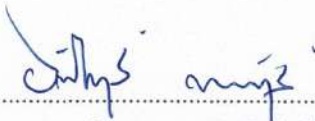
๑๒.๒ การสัมภาษณ์

๑๒.๓ แบบสอบถามความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษานักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรสิริ แซ่ว่อง)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑. ชื่อโครงการ ห้องเก็บเหล็ก

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

## ๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๙ ด้าน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ด้าน ๒.๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๑
	การประเมินคุณภาพภายนอก	
	(๓ มาตรฐาน ๑๘ ตัวบ่งชี้)	

## ๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

กันยายน ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗

## ๖. หลักการและเหตุผล

ด้วย แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน มีความประสงค์จะพัฒนาและต่อเติมแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน เพื่อใช้ในการเก็บเหล็ก ให้เป็นสัดส่วนแยกออกจากอาคารปฏิบัติงาน และเพื่อเก็บรักษาเหล็กและวัสดุอุปกรณ์ ให้ปลอดภัย ป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเหล็กที่ไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย การจัดสภาพแวดล้อม ในการเรียนการสอนนั้นถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญ คือ ด้านอาคารสถานที่ ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

## ๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย  
 ๗.๒ เพื่อจัดทำห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์  
 ๗.๓ เพื่อจัดสรรพื้นที่ใช้สอยได้ง่ายและสวยงาม สามารถจัดแบ่งพื้นที่ใช้งานได้อย่างอิสระ

## ๘. เป้าหมาย

- ๘.๑ เจริญปริมาณ  
 ได้ห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์

## ๘.๒ เจริญคุณภาพ

ได้ห้องห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ที่จัดสรรพื้นที่ใช้สอยได้ง่าย สวยงาม เป็นระเบียบ สามารถจัดแบ่งพื้นที่ใช้งานได้อย่างอิสระ

## ๙. สถานที่ดำเนินการ

แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	กันยายน ๒๕๖๖	ผลการอนุมัติโครงการ	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร
๒. จัดซื้อวัสดุ	ตุลาคม ๒๕๖๖	ได้รับวัสดุ	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร
๓. ดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	การดำเนินการแล้วเสร็จ	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร
๔. สรุปผลโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	รายงานสรุปผล	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร

๑๑. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑ ค่าวัสดุ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	๓๐๐,๐๐๐			
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๓๐๐,๐๐๐</b>			

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (out Put)

ได้ห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (out comer)

ได้ห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ที่ปลอดภัย มีพื้นที่ใช้สอยได้ง่าย สวยงาม เป็นระเบียบ

๑๓. การประเมินผล

ได้ห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร)  
หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิไลฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์งานเชื่อมแก๊ส

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๙ ด้าน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ด้าน ๒.๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๑
	การประเมินคุณภาพภายนอก	
	(๓ มาตรฐาน ๑๘ ตัวบ่งชี้)	

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

กันยายน ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ได้จัดการเรียนการสอนวิชางานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น โดยในการจัดการเรียนการสอนตามหน่วยการเรียนรู้ นั้น ประกอบด้วยเรื่องการเล่นประสานและตัดเหล็กกล้าคาร์บอนด้วยแก๊ส ในการปฏิบัติงานเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์และบรรลุวัตถุประสงค์ในงานเชื่อมแก๊ส นั้น

ดังนั้น แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน มีความประสงค์ที่จะจัดซื้อเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์งานเชื่อมแก๊ส เพื่อให้ใช้สำหรับการเรียนการสอน

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อจัดซื้อเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์งานเชื่อมแก๊ส
- ๗.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะ ความรู้ ในงานเชื่อมแก๊ส
- ๗.๓ เพื่อสร้างความสามัคคีและฝึกทักษะทำงานเป็นทีม

๘. เป้าหมาย

- ๘.๑ เชิงปริมาณ
- ๘.๑.๑ ได้เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์งานเชื่อมแก๊ส
- ๘.๒ เชิงคุณภาพ
- ๘.๒.๑ เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์งานเชื่อมแก๊สพร้อมใช้งานและปลอดภัย

๙. สถานที่ดำเนินการ

แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	กันยายน ๒๕๖๖	ผลการอนุมัติโครงการ	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร
๒. จัดซื้อวัสดุ	ตุลาคม ๒๕๖๖	ได้รับวัสดุ	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร
๓. ดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	การดำเนินการแล้วเสร็จ	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร
๔. สรุปผลโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	รายงานสรุปผล	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร

๑๑. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑ ค่าวัสดุ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	๑๐๐,๐๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑๐๐,๐๐๐			

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (out Put)

- ได้เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์งานเชื่อมแก๊ส

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (out comer)

- นักเรียน นักศึกษา สามารถปฏิบัติงานเชื่อมแก๊สได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

- ได้เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์งานเชื่อมแก๊สพร้อมใช้งาน

๑๓. การประเมินผล

ได้เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์งานเชื่อมแก๊สพร้อมใช้งาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร)

หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประชา ธาดาพิสิฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ปรับปรุงพัฒนาระบบไฟฟ้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๙ ด้าน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ด้าน ๒.๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๑
	การประเมินคุณภาพภายนอก	
	(๓ มาตรฐาน ๑๘ ตัวบ่งชี้)	

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

กันยายน ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานมีความประสงค์จะปรับปรุงพัฒนาระบบไฟฟ้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ที่ผ่านการใช้งานมานานและชำรุด เพื่อรองรับระบบการเรียนการสอน มีพื้นที่ที่เหมาะสมในการเรียนการสอนซึ่งเป็นหัวใจหลักของแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน อีกทั้งยังใช้สำหรับการฝึกปฏิบัติในรายวิชาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่เนื้อหาวิชาเกี่ยวข้องเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการเรียนการสอน

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อให้มีพื้นที่ในการจัดกิจกรรมได้หลากหลาย  
 ๗.๒ เพื่อปรับปรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าที่ผ่านการใช้งานมานานและชำรุด  
 ๗.๓ เพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าเครื่องจักรกลให้ปลอดภัยและพร้อมใช้งาน

๘. เป้าหมาย

- ๘.๑ เชิงปริมาณ  
 มีระบบไฟฟ้าที่เพียงพอกับการใช้งานในแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน  
 ๘.๒ เชิงคุณภาพ  
 มีระบบไฟฟ้าที่มีความปลอดภัย มีประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอน

๙. สถานที่ดำเนินการ

แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	กันยายน ๒๕๖๖	ผลการอนุมัติโครงการ	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร
๒. จัดซื้อวัสดุ	ตุลาคม ๒๕๖๖	ได้รับวัสดุ	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร
๓. ดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	การดำเนินการแล้วเสร็จ	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร
๔. สรุปผลโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	รายงานสรุปผล	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร

๑๑. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑ ค่าวัสดุ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	๕๐,๐๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๕๐,๐๐๐			

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (out Put)

มีระบบไฟฟ้าที่เพียงพอและพร้อมใช้งานในแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (out comer)

มีระบบไฟฟ้ามีประสิทธิภาพ ปลอดภัย เพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

๑๓. การประเมินผล

มีระบบไฟฟ้าที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และพร้อมใช้งานในแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร)

หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประชา ธาดาพิสิฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมกษ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ อาชีวะอาสา “ตรวจก่อนใช้ เดินทางปลอดภัย”

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
	ประเด็นการประเมินที่	๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
	ตัวบ่งชี้ที่	๓.๑ ระดับคุณภาพความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๕.๑ เทศกาลปีใหม่ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖- มกราคม ๒๕๖๗

๕.๒ เทศกาลสงกรานต์ เดือนเมษายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้ดำเนินโครงการอาชีวะอาสา “ตรวจรถก่อนใช้ เดินทางปลอดภัย” เป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างทักษะวิชาชีพ ประสบการณ์จริงให้กับนักเรียน นักศึกษา และการให้บริการตรวจสอบสภาพรถแก่ประชาชน โดยการดำเนินงานที่ผ่านมาได้รับการตอบรับที่ดีจากผู้รับบริการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นการตอบสนองตอบรับการความพร้อมตามโครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชนโดยแบ่งออกเป็น ๒ ช่วง คือ ช่วงเทศกาลปีใหม่ และช่วงเทศกาลสงกรานต์

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเป็นการตรวจสอบสภาพรถมอเตอร์ไซด์ รถยนต์ ให้มีความพร้อมก่อนการเดินทางระหว่างการเดินทางและหลังการเดินทาง

๗.๒ เพื่อแนะนำเส้นทางให้กับผู้เดินทางที่ไม่ใช่บุคคลในเขตพื้นที่

๗.๓ เพื่อเป็นการสร้างเจตคติที่ดีด้านการบริการ การเสียสละให้กับนักเรียน นักศึกษาที่ร่วมโครงการ

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาและครูแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑๒ คน สามารถให้บริการได้

๘.๑.๒ รถมอเตอร์ไซด์ จำนวน ๑๕๐ คัน และรถยนต์ จำนวน ๑๕๐ คัน เข้าร่วมใช้บริการ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีจิตบริการ

๘.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาสามารถให้บริการได้เป็นอย่างดี

๙. สถานที่ดำเนินงาน

เขตอำเภอสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ		←→										
๒	ดำเนินการตามโครงการ			←					→				
๓	สรุปผลการดำเนินงาน								←→				

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บคส.	
ค่าดำเนินโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๖ - มกราคม ๒๕๖๗ และ เมษายน ๒๕๖๗	-	-	-	รอการอนุมัติ งบประมาณ จาก สอศ.
รวมทั้งสิ้น		-	-	-	

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

นักเรียน นักศึกษา มีประสบการณ์ตรงจากการออกให้บริการ

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ประชาชนผู้รับบริการความเชื่อถือ มั่นใจศูนย์วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

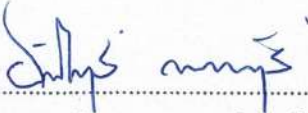
๑๓. การประเมินผล

ประเมินจากการตอบแบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายเดชา ช้างพลาย)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ตรวจสอบคุณภาพอาหารให้ถูกสุขอนามัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓ ระดับคุณภาพบริหารจัดการ

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงอาหารเป็นสถานที่สำคัญในการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนบุคคลต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อาหารประเภทต่างๆ ที่ขายอยู่บริเวณร้านค้าของโรงอาหาร วิทยาลัยการอาชีพสอยดาวนั้น ต้องมีความปลอดภัย มีคุณภาพ สะอาด และถูกตามหลักโภชนาการ จะช่วยส่งเสริมสุขภาพของนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บต่างๆ ซึ่งสามารถปนเปื้อนอยู่อาหารที่รับประทานนั้น

ดังนั้น งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา มีความจำเป็นต้องตรวจสอบคุณภาพอาหารให้ถูกสุขอนามัยแก่นักเรียน นักศึกษาและผู้บริโภคทุกคน โดยใช้ชุดทดสอบอาหารของกระทรวงสาธารณสุข ทดสอบอาหารที่ขายภายในร้านค้าโรงอาหารทุกร้าน เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว มีร่างกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ พร้อมทั้งจะศึกษาเล่าเรียน และเป็นอนาคตที่ดีของชาติต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และผู้บริโภคทุกคนได้รับประทานอาหารที่คุณค่าทางโภชนาการปลอดภัยจากสารปนเปื้อนต่างๆ ซึ่งอาจตกค้างอยู่ในอาหาร

๖.๒. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาและผู้บริโภคทุกคน มีสุขภาพ และพละอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง

๖.๓. เพื่อเผยแพร่ข่าวสาร ความเข้าใจ และส่งเสริมการบริโภคอาหารภายในวิทยาลัย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา และผู้บริโภคทุกคนของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ร้อยละ ๙๐ ได้รับความพึงพอใจในด้านโภชนาการ

## ๗.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา และผู้บริโภครุ้ทุกคนของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ร้อยละ ๙๐ ได้รับความพึงพอใจในด้านโภชนาการ

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการ				←	→							
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ					←	→						
๓	ประชุมชี้แจง/วางแผน						←	→					
๔	ดำเนินการ						←	→					
๕	ประเมินผล/รายงานผล								←	→			

## ๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้บคส	
ดำเนินการ	-	-	๒,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๒,๐๐๐		

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ มีระบบบริหารจัดการโรงอาหารที่มีประสิทธิภาพ มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล
- ๑๑.๒ ผู้ประกอบการร้านค้าโรงอาหารมีความเข้าใจในการประกอบอาหารให้ถูกต้องตามหลักโภชนาการ มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อนำไปสู่การผลิตอาหารที่สะอาด และถูกหลักสุขอนามัย
- ๑๑.๓ นักเรียน นักศึกษา และผู้บริโภครุ้ทุกคนของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้รับการบริการที่ดี และถูกหลักอนามัย

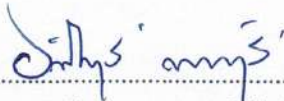
## ๑๒. การประเมินผล

- ๑๒.๑ การสังเกต
- ๑๒.๒ การสัมภาษณ์
- ๑๒.๓ แบบสอบถามความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษานักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรสิริ แซ่ว่อง)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษา
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน	
นโยบาย/ ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
มาตรฐาน การศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๑	คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
	ประเด็นการประเมินที่	๑.๒	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
	ตัวบ่งชี้ที่	๑.๓.๓	ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นผู้สำเร็จการศึกษา

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา มีการคุ้มครองการทำประกันอุบัติเหตุและให้บริการนักเรียน นักศึกษาประมาณ ๔๕๐ คน ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสถานศึกษา ในการเบิกค่ารักษาพยาบาลเบื้องต้น ซึ่งจะเป็นการคุ้มครองนักเรียน นักศึกษาเบื้องต้น เป็นการเดินทางมาวิทยาลัยฯ ทั้งไปและกลับบ้าน ในฐานะเรื่องการเดินทาง ในกรณีนี้ที่นักเรียน นักศึกษาเข้ามาทำประกันอุบัติเหตุ สามารถคุ้มครองรักษา เรื่องของการใช้ยานพาหนะหรือการขับขี่ ในรูปแบบของการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดอุบัติเหตุ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อคุ้มครองชีวิตและชดเชยค่ารักษาพยาบาลในกรณีที่กับนักเรียน นักศึกษา ในวิทยาลัยได้รับอุบัติเหตุ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรภายในสถานศึกษา

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ เป็นการคุ้มครองชีวิตในกลุ่มนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรภายในสถานศึกษาในกรณีที่ได้รับอุบัติเหตุ

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุมัติโครงการ				↔								
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ					↔							
๓	ประชุมชี้แจง/วางแผน						↔						
๔	ดำเนินการ							↔					
๕	ประเมินผล/รายงานผล									↔			

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
ดำเนินการ	-	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		-		

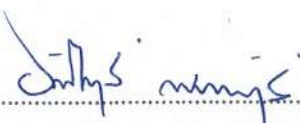
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ มีการคุ้มครองการป้องกันอุบัติเหตุของนักเรียน นักศึกษา ที่ทำประกันอุบัติเหตุในแต่ละปี  
 ๑๑.๒ มีการคุ้มครองประกันอุบัติเหตุของนักเรียน นักศึกษา เพื่อใช้ในการเบิกค่ารักษาพยาบาลในบางส่วนเบื้องต้น

๑๒. การประเมินผล

- ๑๒.๑ มีการลงทะเบียนการเบิกค่าค่าประกันอุบัติเหตุ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสาวพรสิริ แซ่ว่อง)  
 หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
 ครู ทำหน้าที่  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ แผนกวิชาการบัญชี
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาการบัญชี
๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ. งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๔. สนองนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	ข้อ ๔ ICT เพื่อการศึกษา
	สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑๒ นโยบาย ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๔ มาตรฐาน ๑๔ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
	การประเมินคุณภาพภายนอก	กลุ่มตัวบ่งชี้ .....
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ .....

๕. ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๗

#### ๖. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่จะส่งเสริมให้ครูใช้ศักยภาพในการสอนอย่างเต็มที่ สิ่งที่ควรคำนึงถึง คือ สภาพแวดล้อมทางการศึกษา โดยพิจารณาใน ๓ ส่วน คือ "ห้องเรียน" บางแห่งถูกสร้างขึ้นตั้งแต่ศตวรรษที่ ๑๙ ส่วน "ครูผู้สอน" ผลิตมาจากหลักสูตรที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๐ ในขณะที่ "นักเรียน" ยุคปัจจุบัน ต้องมีทักษะสำหรับการทำงานและการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนั้น จึงได้นำมาทบทวนร่วมกับประเด็นปัญหาของการศึกษาไทยที่ผ่านมา เพื่อกระทรวงศึกษาธิการจะได้แก้ปัญหาได้ตรงจุด

ดังนั้นแผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ซึ่งยังขาดเครื่องมือ อุปกรณ์ บางอย่างที่จะช่วยสนับสนุน การเรียนการสอน การจัดเก็บเครื่องมือและเอกสาร เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ แผนกวิชาการบัญชี จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ขึ้น

#### ๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือในการใช้งานเป็นสื่อที่ทันสมัย
- ๗.๒ เพื่อการจัดเก็บเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และเอกสาร เป็นระเบียบและง่ายต่อการใช้สอย
- ๗.๒ เพื่อจัดสภาพแวดล้อมห้องเรียนให้สอดคล้องกับผู้เรียน

#### ๘. เป้าหมาย

- ๘.๑ เชิงปริมาณ
- ๘.๑.๑ มีเครื่องมือ และอุปกรณ์และสื่อการสอน ครบ ๕ ห้องเรียนของสาขาวิชาการบัญชี

๘.๑.๒ แผนวิชาการบัญชีได้มีการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในห้องเรียนและจัดหาครุภัณฑ์  
อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๘.๑.๓ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๓๐ คน ได้ใช้ประโยชน์สื่อการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง  
๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ แผนวิชาการบัญชีมีสื่อที่ทันสมัย

๘.๒.๒ มีการจัดเก็บเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และเอกสาร เป็นระเบียบและง่ายต่อการใช้สอย

#### ๙. สถานที่ดำเนินการ

แผนวิชาการบัญชี วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

#### ๑๐. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๖	ผลการอนุมัติโครงการ	แผนกวิชาช่างยนต์
๒. ดำเนินตามโครงการ	มกราคม-เมษายน ๒๕๖๗	งานมีประสิทธิภาพ	แผนกวิชาช่างยนต์
๓. สรุปผลโครงการ	เมษายน ๒๕๖๗	สรุปผลโครงการ	แผนกวิชาช่างยนต์

#### ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	เรียนฟรี ๑๕ ปี	รายได้ สถานศึกษา	
ครุภัณฑ์การศึกษา ประจำห้องเรียน แผนกวิชาการบัญชี ห้อง ๑๓๔ -พัดลมติดฝาผนัง ๒ ตัว -พัดลมตั้งพื้น ๑ ตัว				๙,๐๐๐	
ห้อง ๑๓๕ -พัดลมติดฝาผนัง ๔ ตัว				๑๒,๐๐๐	
ห้อง ๑๓๖ -พัดลมติดฝาผนัง ๔ ตัว				๑๒,๐๐๐	
ห้อง ๑๓๗ -พัดลมตั้งพื้น ๑ ตัว				๓,๐๐๐	
ห้อง ๑๒๕ -พัดลมเพดาน ๒ ตัว				๖,๐๐๐	
ห้อง ๑๒๖ -พัดลมเพดาน ๔ ตัว				๑๒,๐๐๐	
โน้ตบุ๊ก ๓ เครื่อง				๓๕,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น		-	-	๑๒๙,๐๐๐	

#### ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

##### ๑๒.๑ ผลผลิต

๑๒.๑.๑ มีเครื่องมือ และอุปกรณ์และสื่อการสอน ครบ ๕ ห้องเรียนของสาขาวิชาการบัญชี

๑๒.๑.๒ แผนวิชาการบัญชีได้มีการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในห้องเรียนและจัดหาครุภัณฑ์  
อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๑๒.๑.๓ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๓๐ คน ได้ใช้ประโยชน์สื่อการเรียนการสอนอย่างทั่วถึง

๑๒.๒ ผลลัพธ์

๑๒.๒.๑ แผนวิชาการบัญชีมีสื่อที่ทันสมัย


๑๒.๒.๒ มีการจัดเก็บเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และเอกสาร เป็นระเบียบและง่ายต่อการใช้สอย

๑๒.๒.๓ ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดีเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

๑๓. การประเมินผล

- แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ว.ส. ....ผู้เสนอโครงการ  
(นางศรินทร์ทิพย์ ทองบุราณ)  
หัวหน้าแผนวิชาการบัญชี

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดหาเครื่องมือวิเคราะห์รถยนต์ แผนกวิชาช่างยนต์

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่างยนต์

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๒.๑ ระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน อาชีวศึกษา

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพให้กับผู้เรียนโดยการจัดประสบการณ์ให้กับผู้เรียนได้เรียนรู้จริงจากการทำงานจริง หรือประสบการณ์จริงจากการทำงาน เป็นการพัฒนาตนเองและสังคม การจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้เต็มศักยภาพทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ จำเป็นต้องมีเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ สื่อการสอนจริงสำหรับการเรียนการสอนใช้ในภาคปฏิบัติ ดังนั้นแผนกวิชาเครื่องกลจึงเห็นสมควรจัดหาเครื่องมือวิเคราะห์รถยนต์ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนเรื่องการวิเคราะห์ปัญหาของรถยนต์ โดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์รถยนต์ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อผลิตนักศึกษาสาขางานเทคนิคยานยนต์รองรับอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (Next – Generation Automotive) ที่เกิดขึ้นของอุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพ (First S – curve) ตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพต่อการเรียนการสอนจึงได้จัดทำโครงการนี้

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดหาจัดหาเครื่องมือวิเคราะห์รถยนต์ ใช้เป็นสื่อการเรียนการสอน

๖.๒ เพื่อใช้เป็นสื่อการสอน สามารถผลิตนักศึกษาสาขางานเทคนิคยานยนต์ รองรับอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ ที่เกิดขึ้นของอุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ มีเครื่องมือวิเคราะห์รถยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง ในการจัดการเรียนการสอน แผนกวิชาช่างยนต์

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผลิตนักเรียน นักศึกษา สาขางานเทคนิคยานยนต์ เข้าสู่อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ ในอุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพ

๗.๒.๒ สร้างความเชื่อมั่นให้แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อนุมัติโครงการเพื่อนำเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	←	→										
๒	ดำเนินการตามโครงการ				←	→							
๓	ประเมินผลโครงการ										←	→	

๑๐. งบประมาณที่ใช้

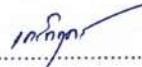
ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑๐๐,๐๐๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑๐๐,๐๐๐			

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ มีเครื่องมือวิเคราะห์รถยนต์ ในการจัดการเรียนการสอน ประจำปีแผนกวิชา

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายเกริกฤทธิ์ ส่งเสริม)  
ครู แผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมเกษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดหาชุดฝึกเครื่องยนต์ดีเซลคอมมอนเรล ขนาด ๑,๘๐๐ ซี.ซี. แผนกวิชาช่างยนต์
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่างยนต์
๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๒.๑ ระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพให้กับผู้เรียนโดยการจัดประสบการณ์ให้กับผู้เรียนได้เรียนรู้จริงจากการทำงานจริง หรือประสบการณ์จริงจากการทำงาน เป็นการพัฒนาตนเองและสังคม การจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้เต็มศักยภาพทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ จำเป็นต้องมีเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ สื่อการสอนจริงสำหรับการเรียนการสอนใช้ในภาคปฏิบัติ ดังนั้นแผนกวิชาช่างยนต์จึงเห็นสมควรจัดหาชุดฝึกเครื่องยนต์ดีเซลคอมมอนเรล เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนเรื่องระบบการทำงานของเครื่องยนต์ดีเซลคอมมอนเรลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อผลิตนักศึกษาสาขาช่างเทคนิคยานยนต์รองรับอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (Next – Generation Automotive) ที่เกิดขึ้นของอุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพ (First S – curve) ตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพต่อการเรียนการสอนจึงได้จัดทำโครงการนี้

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อจัดหาชุดฝึกเครื่องยนต์ดีเซลคอมมอนเรล ขนาด ๑,๘๐๐ ซี.ซี. ใช้เป็นสื่อการเรียนการสอน
- ๖.๒ เพื่อใช้เป็นสื่อการสอน สามารถผลิตนักศึกษาสาขาช่างเทคนิคยานยนต์ รองรับอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ ที่เกิดขึ้นของอุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพ

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
- ๗.๑.๑ มีชุดฝึกเครื่องยนต์ดีเซลคอมมอนเรล ขนาด ๑,๘๐๐ ซี.ซี. จำนวน ๑ ชุด ในการจัดการเรียนการสอน แผนกวิชาช่างยนต์

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผลิตนั้กค้กษาระดบั ปวส. สาขางานเทคนิคยานยนต์ เข้าสู่อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ ในอุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพ

๗.๒.๒ สร้างความเชื่อมั่นให้แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อนุมัติโครงการเพื่อนำเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	←→											
๒	ดำเนินการตามโครงการ				←→								
๓	ประเมินผลโครงการ										←→		

๑๐. งบประมาณที่ใช้


ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๕๐๐,๐๐๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๕๐๐,๐๐๐			

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ มีชุดฝึกเครื่องยนต์ดีเซลคอมมอนเรล ขนาด ๑,๘๐๐ ซี.ซี. จำนวน ๑ ชุด ในการจัดการเรียนการสอน ประจำปีแผนกวิชา

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายเกริกฤทธิ์ สงเสริม)  
ครู แผนกวิชาช่างยนต์

๒๖  
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบเอกสาร วัสดุสำนักงาน การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑ ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ต้องได้จัดทำเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสนับสนุนในการจัดหาเอกสารการจัดทำคู่มือ ตัวอย่าง และอื่นๆ ในแต่ละครั้งต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ จำนวนมาก ที่มีอยู่ตอนนี้ไม่เพียงพอต่อการจัดทำเอกสารดังกล่าวให้ครบถ้วนได้ ซึ่งทางงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา มีความจำเป็นในการใช้อุปกรณ์สำนักงาน และวัสดุสิ้นเปลือง

เพื่อให้งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว มีการพัฒนาระบบเอกสาร ระบบการจัดเก็บเอกสาร และระบบสารสนเทศสะดวกและรวดเร็ว ต่อการทำงานและเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ของสถานศึกษาต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานสำนักงานมีประสิทธิภาพ และสะดวก รวดเร็วขึ้น  
 ๖.๒ เพื่อให้งานวิจัยฯ มีระบบการจัดเก็บเอกสารที่สะดวก รวดเร็วในการค้นหา

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ  
 ๗.๑.๑ มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน  
 ๗.๒ เชิงคุณภาพ  
 ๗.๒.๑ เพื่อความเป็นระเบียบ เรียบร้อยในการจัดทำเอกสารภายในงาน  
 ๗.๒.๒ เพื่อความสะดวกในการจัดทำเอกสารภายในงาน

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อนุมัติโครงการเพื่อนำเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	←	→										
๒	ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ตามโครงการ				←	→							
๓	ประเมินผลโครงการ											←	→

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
- อุปกรณ์สำนักงาน	๕,๐๐๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๕,๐๐๐			

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานในการทำงาน

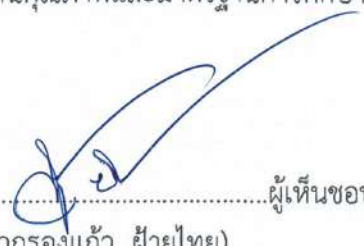
๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ ติดตามการจัดซื้อวัสดุ

๑๒.๒ การสังเกต

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวมาชพร ดีมูล)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวรองแก้ว ฝ่ายไทย)  
พนักงานราชการ (ครู) ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาปรับปรุงหลังคาโรงงาน แผนกวิชาช่างยนต์

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่างยนต์

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑ ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ

๕. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น จะต้องประกอบด้วยองค์ประกอบหลายด้านด้วยกัน นอกจากผู้เรียนจะต้องมีความสนใจใฝ่รู้ ครูผู้สอนต้องมีความรู้ ความสามารถ สื่อการเรียน วิธีการในการสอนจะต้องทันกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ องค์ประกอบที่สำคัญอีกส่วนหนึ่งก็คือ อาคาร สถานที่ ในการจัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม ตลอดจนภูมิทัศน์โดยรอบก็มีส่วนช่วยส่งเสริมประสิทธิภาพในการการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ซึ่งองค์ประกอบด้านอาคารสถานที่ดังกล่าวทางแผนกวิชาช่างยนต์ ยังขาดแคลนอยู่หลายส่วนด้วยกัน ด้วยเหตุนี้ทางแผนกวิชาช่างยนต์ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงพื้นที่ในการจัดเรียน การสอน โดยแบ่งเป็นห้องเรียนปฏิบัติตามรายวิชาที่สอนให้เป็นสัดส่วน เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยโดยยึดหลัก ๕ ส. คือ ๑. สะอาด ๒. สะดวก ๓. สะอาด ๔. ถูกสุขลักษณะ และ ๕. สร้างนิสัย อีกทั้งยังมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน ช่วยสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียน ด้านสติปัญญา ร่างกาย อารมณ์ และสังคมได้เป็นอย่างดี ทำให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อประโยชน์สูงสุดกับนักเรียนนักศึกษาต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน

๖.๒ เพื่อช่วยส่งเสริมให้กระบวนการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยสร้างความสนใจใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษาในงานช่างยนต์

๖.๓ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่างๆ ของแผนกวิชาและวิทยาลัย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ แผนกวิชาช่างยนต์ มีเรียนในการฝึกปฏิบัติ เพิ่มขึ้นจำนวน ๑ จุด ในฝึกการปฏิบัติ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ แผนวิชาช่างยนต์มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการสอนที่เป็นสัดส่วนมากยิ่งขึ้นเพื่อช่วยส่งเสริมให้กระบวนการ *เรียนการสอน* ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยสร้างความสนใจใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา ในวิชาชีพช่างยนต์

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	อนุมัติโครงการเพื่อนำเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	←→												
๒	ดำเนินการตามโครงการ				←→									
๓	ประเมินผลโครงการ												←→	

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ	๙๙๐,๐๐๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๙๙๐,๐๐๐			

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Out Put)

๑๒.๑.๑ มีพื้นที่ในการจัดการเรียนการสอน เพิ่มเติม จำนวน ๑ จุด

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out comes)

๑๒.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีพื้นที่เรียนรู้และฝึกปฏิบัติที่เป็นสัดส่วน

๑๒.๒.๒ มีความปลอดภัยในการฝึกปฏิบัติงานช่างยนต์มากขึ้น

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ มีพื้นที่ปฏิบัติที่เป็นสัดส่วนตามรายวิชาปฏิบัติงานช่างยนต์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายกิตติกร พิมพ์ทอง)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่างยนต์

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพในองค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๒.๑ ระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน อาชีวศึกษา

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพให้กับผู้เรียนโดยการจัดประสบการณ์ให้กับผู้เรียนได้เรียนรู้จริงจากการทำงานจริง หรือประสบการณ์จริงจากการทำงาน เป็นการพัฒนาตนเองและสังคม การจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้เต็มศักยภาพทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ จำเป็นต้องมีเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ สื่อการสอนจริงสำหรับการเรียนการสอนใช้ในภาคปฏิบัติ ดังนั้นแผนกวิชาช่างยนต์จึงเห็นสมควรจัดหาคอมพิวเตอร์ แบบพกพา เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อผลิตนักศึกษาสาขางานเทคนิคยานยนต์ รองรับอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (Next - Generation Automotive) ที่เกิดขึ้นของอุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพ (First S - curve) ตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพต่อการเรียนการสอน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา ในการจัดการเรียนการสอน

๖.๒ เพื่อเป็นสื่อในการจัดการเรียนการสอน สามารถผลิตนักศึกษาสาขางานเทคนิคยานยนต์ รองรับอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ ที่เกิดขึ้นของอุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา ในการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑ เครื่อง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผลิตนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

เข้าสู่อุตสาหกรรมยานยนต์

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อนุมัติโครงการเพื่อนำเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	←→											
๒	ดำเนินการตามโครงการ				←→								
๓	ประเมินผลโครงการ									←→			

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
ครุภัณฑ์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา	๔๕,๐๐๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๔๕,๐๐๐			

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

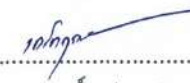
๑๑.๑ มีเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา ในการจัดการเรียนการสอน


๑๑.๒ มีสื่อในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ประจำปีแผนกวิชาช่างยนต์

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

๑๒.๒ การสังเกต

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายเกริกฤทธิ์ สงเสริม)  
ครู แผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ลำโพงช่วยสอน (แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง)
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓
	การประเมินคุณภาพภายนอก	กลุ่มมาตรการส่งเสริม
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษามีการจัดหาการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีความสำคัญต่อสำนักงานและองค์การ ในการนำมาใช้ ซึ่งช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงาน รวมถึงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของสถานศึกษา รวมถึงการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังจึงดำเนินโครงการบริหารจัดการพัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ลำโพงช่วยสอน สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๘. เป้าหมาย

๘.๑ ด้านปริมาณ

แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังมี ลำโพงช่วยสอน เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

๘.๒ ด้านคุณภาพ

ผลการประเมินความพึงพอใจของครู ผู้เรียน โดยเฉลี่ย ๓.๕๐-๕.๐๐

๙. สถานที่ดำเนินการ

แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๑๐. แผนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ	↔											
๒	ดำเนินโครงการ					←	→						
๓	สรุปผล											↔	

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ๑. ลำโพงช่วยสอน ๕ ชุด	กุมภาพันธ์-พฤษภาคม ๒๕๖๗	-	-	๒๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น		-	-	๒๐,๐๐๐	

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

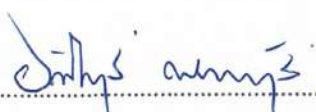
ลำโพงช่วยสอน ๕ ชุด

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ครูได้ใช้ลำโพงช่วยสอน ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

๑๓. การประเมินผล

แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....  .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ระบบการเรียนการสอนกระดานอัจฉริยะ Smart Interactive Board

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓
	การประเมินคุณภาพภายนอก	
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษามีการจัดหาการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีความสำคัญต่อสำนักงานและ องค์การ ในการนำมาใช้ ซึ่งช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงาน รวมถึงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของสถานศึกษา รวมถึงการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังจึงดำเนินโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ระบบการเรียนการสอนกระดานอัจฉริยะ Smart Interactive Board

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ระบบการเรียนการสอนกระดานอัจฉริยะ Smart Interactive Board สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๗.๒ เพื่อให้ครูและ นักเรียน นักศึกษาได้ประเมินความพึงพอใจต่อครุภัณฑ์ระบบการเรียนการสอนกระดานอัจฉริยะ Smart Interactive Board

๗.๓ เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เชิงปริมาณ

แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังมีครุภัณฑ์ระบบการเรียนการสอนกระดานอัจฉริยะ Smart Interactive Board

๘.๒ เชิงคุณภาพ

ผลการประเมินความพึงพอใจของครู และผู้เรียน โดยเฉลี่ย ๓.๕๐-๕.๐๐

๙. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ	↔											
๒	ดำเนินโครงการ	←	→										
๓	สรุปผล				↔								

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	
๑. ระบบการเรียนการสอน กระดานอัจฉริยะ Smart Interactive Board	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖	-	-	๕๐๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น		-	-	๕๐๐,๐๐๐	

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

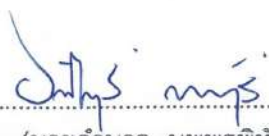
นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการใช้อุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพได้ สอดคล้องกับความต้องการของการตลาดแรงงาน


๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ครูได้ใช้วิธีการสอนเทคโนโลยีทันสมัย ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

๑๓. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....  .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓
	การประเมินคุณภาพภายนอก	
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษามีการจัดหาการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีความสำคัญต่อสำนักงานและ องค์กร ในการนำมาใช้ ซึ่งช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงาน รวมถึงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของสถานศึกษา รวมถึงการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังจึงดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๗.๒ เพื่อให้ครูและ นักเรียน นักศึกษาได้ประเมินความพึงพอใจต่อการใช้วัสดุซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย

๗.๓ เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการวัสดุซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัยให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เชิงปริมาณ

แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังมีวัสดุซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย

๘.๒ เชิงคุณภาพ

ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร โดยเฉลี่ย ๓.๕๐ - ๕.๐๐

๙. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ	↔											
๒	ดำเนินโครงการ	←											→
๓	สรุปผล												↔

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	
๑. วัสดุซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑๐๐,๐๐๐	-	-	
รวมทั้งสิ้น		๑๐๐,๐๐๐	-	-	

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

นักเรียน นักศึกษา มีวัสดุซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

บุคลากรมีระบบไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพใช้ในการจัดการ

๑๓. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....*Silphs amiz*.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ.....*๒๖*.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประชา ธาดาพิสิฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*๒๖*.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรม ๒๒ นิ้ว

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๙ ด้าน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ด้าน ๒.๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓.๑
	การประเมินคุณภาพภายนอก	
	(๓ มาตรฐาน ๑๘ ตัวบ่งชี้)	

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

กันยายน ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน มีอาคารร้อนส่งผลให้นักเรียน นักศึกษาไม่มีสมาธิในการฝึกปฏิบัติงาน ทำให้ผลสัมฤทธิ์ในการเรียนการสอนไม่สมบูรณ์เต็มที่ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาจึงจำเป็นต้องจัดหาพัสดุระบายความร้อนมาติดตั้งบริเวณดังกล่าว

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีสมาธิในการเรียนภาคปฏิบัติ
- ๗.๒ เพื่อบรรเทาความร้อนให้นักเรียน นักศึกษา
- ๗.๓ เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘. เป้าหมาย

- ๘.๑ เชิงปริมาณ
- ๘.๑.๑ ได้พัสดุอุตสาหกรรม ๒๒ นิ้ว จำนวน ๕ ตัว เพียงพอในการใช้งาน
- ๘.๒ เชิงคุณภาพ
- ๘.๒.๑ เพื่อให้มีพัสดุระบายความร้อนพื้นที่ปฏิบัติงานแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๙. สถานที่ดำเนินการ

แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	กันยายน ๒๕๖๖	ผลการอนุมัติโครงการ	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร
๒. จัดซื้อวัสดุ	ตุลาคม ๒๕๖๖	ได้รับวัสดุ	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร
๓. ดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	การดำเนินการแล้วเสร็จ	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร
๔. สรุปผลโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	รายงานสรุปผล	นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร

๑๑. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑ ค่าวัสดุ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	๓๐,๐๐๐			
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๓๐,๐๐๐</b>		

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (out Put)

- ได้พัดลมอุตสาหกรรม ๒๒ นิ้ว จำนวน ๕ ตัว

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (out comer)

- เพื่อให้ผู้เรียนมีสมาธิในการเรียนภาคปฏิบัติ
- เพื่อแก้ปัญหาอากาศร้อนอบอ้าวในการปฏิบัติงานแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๑๓. การประเมินผล

ได้พัดลมอุตสาหกรรม ๒๒ นิ้ว

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร)  
หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดหา เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑ ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ

๕. หลักการและเหตุผล

การสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในการบริหารงานหน้าที่ต่างๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ประกอบไปด้วยการวางแผน การบริหารทรัพยากร รวมไปถึงการควบคุมองค์กร ให้เต็มศักยภาพของสถานศึกษา นั้น การทำงานของบุคลากรของสถานศึกษาร่วมกันทำงาน เพิ่มผลผลิตของงานให้มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการคุณภาพของการปฏิบัติงานให้ผลลัพธ์ที่ดี มีเวลาสั้น ค่าใช้จ่ายน้อย โดยการดำเนินตามแผนงานที่วางเอาไว้ควบคู่กับการบริหารจัดการขั้นตอนอื่น สามารถดำเนินการไปได้ อย่างราบรื่น โดยมุ่งเน้นปฏิบัติงานและความทุ่มเทความสามารถให้กับสถานศึกษาอย่างเต็มที่ สถานศึกษาจะสามารถบรรลุผล รวมถึงสามารถพัฒนางานอย่างมีประสิทธิภาพได้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ครู หรือผู้มาติดต่อราชการ ซึ่งเป็นการสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมทุกด้านได้อย่างดียิ่ง ซึ่งนอกจากจะช่วยพัฒนาสถานศึกษาแล้วยังส่งเสริมชีวิตการทำงานของบุคลากรให้ดีขึ้นด้วยเช่นกัน

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา ในการพัฒนาระบบงานภายในหน่วยงาน
- ๖.๒ เพื่อพัฒนาระบบการจัดการของงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้เป็นระบบและง่ายต่อการปฏิบัติงานนอกสถานที่
- ๖.๓ เพื่อสามารถพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้บรรลุตามเป้าหมาย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา ในการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ เครื่อง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ การปฏิบัติงานมีความคล่องตัวมากขึ้นในการปฏิบัติงาน

๗.๒.๒ ระบบการบริหารจัดการมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
๒	ดำเนินโครงการ				←→								
๓	สรุปและรายงานผล											←→	

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
ครุภัณฑ์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา	๔๕,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๔๕,๐๐๐</b>			


๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ มีเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบพกพา เพื่อปฏิบัติงาน
- ๑๑.๒ ระบบบริหารจัดการมีความคล่องตัวมากขึ้น
- ๑๑.๓ ระบบบริหารจัดการภายในสายงานมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
- ๑๑.๔ พัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้บรรลุตามเป้าหมาย

๑๒. การประเมินผล

- ๑๒.๑ แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายเกริกฤทธิ์ ส่งเสริม)  
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องพิมพ์)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวัดผลและประเมินผล

๓. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑ ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ

๕. หลักการและเหตุผล

ฝ่ายวิชาการ งานวัดผลและประเมินผล วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว เป็นงานที่มีความสำคัญต่อหน่วยงาน เพราะสามารถสร้างระบบงานที่ดีให้กับหน่วยงานได้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดทำเอกสารให้รวดเร็ว และทันเวลา มีประสิทธิภาพสูงสุดต่อการจัดทำเอกสารปฏิบัติการต่างๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาการปฏิบัติหน้ามีความจำเป็นต้องใช้เครื่องมือ

ดังนั้น งานวัดผลและประเมินผล ได้เล็งเห็นความสำคัญในด้านการจัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องพิมพ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในการจัดทำเอกสารต่างๆ ให้กับบุคลากร ได้อย่างรวดเร็ว และถูกต้อง จึงมีความต้องการครุภัณฑ์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงานยิ่งขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และผู้มารับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ

๖.๒ เพื่อให้บุคลากรมีเครื่องพิมพ์ ใช้ในการปฏิบัติงาน

๖.๓ เพื่อช่วยพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ มีครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องพิมพ์ ที่มีความเหมาะสมและมีคุณภาพมาใช้งานสำนักงาน

๗.๒.๒ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือมีส่วนร่วมในการสนับสนุนส่งเสริมกระบวนการจัดงานสำนักงาน ให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ	← →											
๓	ดำเนินการตามโครงการ				← →								
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการ										← →		

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องพิมพ์)	๑๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๑๐,๐๐๐</b>		

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- ๑๑.๑ ได้ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง
- ๑๑.๒ มีครุภัณฑ์สำนักงาน ที่มีความเหมาะสมและมีคุณภาพมาใช้พัฒนางานสำนักงาน
- ๑๑.๓ เพื่อให้มีประสิทธิภาพคล่องตัวในการทำงานเพิ่มขึ้น

๑๒. การประเมินผล

ได้ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมใช้งาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร)  
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกษา)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (เครื่องปรี้นเตอร์)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์การ กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากร
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๔ มาตรฐาน ๑๔ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษามีการจัดหาการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีความสำคัญต่อสำนักงานและ องค์กร ในการนำมาใช้ ซึ่งช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงาน รวมถึงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของสถานศึกษา รวมถึงการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจึงดำเนินโครงการบริหารจัดการพัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๗.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียนได้ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

๗.๓ เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. เป้าหมาย

๘.๑ ด้านปริมาณ

วิทยาลัยมีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินงานอื่น

๙. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๖	ผลการอนุมัติโครงการ	งานอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี
๒. ดำเนินตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	งานมีประสิทธิภาพ	
๓. สรุปผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	สรุปผลโครงการ	

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายการจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	
๑. เครื่องปริ้นเตอร์	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	*๑๓,๕๐๐	-	-	
รวมทั้งสิ้น		*๑๓,๕๐๐			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการใช้อุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพได้ สอดคล้องกับความต้องการของการตลาดแรงงาน

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ครูได้ใช้วิธีการสอนที่ใช้เทคโนโลยีทันสมัย ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

๑๓. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวบุษกร พิษิตกุล)  
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกษา)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ แน่แนวศึกษาต่อและประชาสัมพันธ์สัญจรเคลื่อนที่

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างอาชีพให้ชุมชน กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๑
	การประเมินคุณภาพภายนอก	องค์ประกอบ
	(๓ องค์ประกอบ ๙ ด้าน)	ด้านที่

๕. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๖ และตามที่หลักสูตรและระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผล การเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร เพื่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาและความต้องการของตลาดแรงงาน

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้แต่ละสถานศึกษา ตั้งเป้าจะเพิ่มสัดส่วน ผู้เรียนให้ได้ถึงร้อยละ ๔๕ ในภาพรวมการเพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จึงจัดทำโครงการแนะแนวศึกษาต่อ และประชาสัมพันธ์สัญจรเคลื่อนที่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษา ข้อมูลการศึกษา ในสาขาวิชาชีพ สำหรับผู้สนใจให้เป็นที่รู้จัก อย่างแพร่หลาย

๖.๒ เพื่อเพิ่มสัดส่วนผู้เรียนให้ได้ถึงร้อยละ ๔๕ ในภาพรวมการเพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษา ข้อมูลการศึกษา ในสาขาวิชาชีพสำหรับผู้สนใจ ให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายร้อยละ ๘๐ ของสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาในอำเภอสอยดาวและอำเภอ โป่งน้ำร้อน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑. มีการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา ข้อมูลการศึกษา ในสาขาวิชาชีพ สำหรับผู้สนใจให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย ระดับมัธยมศึกษาในอำเภอสอยดาวและอำเภอโป่งน้ำร้อน

๗.๒.๒. นักเรียน นักศึกษาได้เรียนในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับตนเอง

๘. สถานที่ดำเนินงาน

สถานศึกษากลุ่มเป้าหมายในเขตอำเภอสอยดาวและอำเภอโป่งน้ำร้อน และชุมชนที่ใกล้เคียง

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ขออนุมัติและขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	↔												
๒	แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔											
๓	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		↔											
๔	ดำเนินงาน		↔											
๕	สรุปผลการดำเนินงาน										↔			

๑๑. งบประมาณที่ใช้

หมวดรายจ่าย	รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	เงินรายได้	อื่น ๆ	
ค่าวัสดุและอุปกรณ์		๗,๐๐๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๗,๐๐๐			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

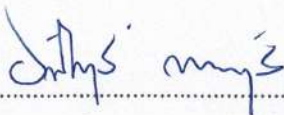
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ มีการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา ข้อมูลการศึกษา ในสาขาวิชาชีพ สำหรับผู้สนใจให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย ระดับมัธยมศึกษาในอำเภอสอยดาวและอำเภอโป่งน้ำร้อน

๑๒. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวจอมขวัญ คริสส์วส์ตี)  
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)

ครู ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภษ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างอาชีพให้ชุมชน กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๑
	การประเมินคุณภาพภายนอก	องค์ประกอบ
	(๓ องค์ประกอบ ๙ ด้าน)	ด้านที่

๕. หลักการและเหตุผล

ในสภาพปัจจุบันการจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ผู้เรียน เรียนรู้อย่างมีความสุข และเกิดทักษะการเรียนรู้ด้วยการที่ส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้ด้วยตนเองได้ ทดลองปฏิบัติจริง ได้สัมผัสกับประสบการณ์ตรงในการจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพนั้นต้องมีการร่วมมือระหว่างผู้ปกครองกับสถานศึกษา ในการช่วยเหลือส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยทางสถานศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว เห็นความสำคัญต่อความร่วมมือกันระหว่าง ผู้ปกครองและสถานศึกษา มีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดีและมีความสุขในการเรียนรู้ จึงจัดให้มีการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียน นักศึกษา ได้ทราบและเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา ระบบสถานศึกษา กฎ และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ของวิทยาลัยเพื่อเป็นแนวทางในการนำไปปฏิบัติร่วมกัน

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึงขอบข่ายของหลักสูตร วิธีการเรียน การสอนให้บริการ สวัสดิการต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในด้านการเรียน และสามารถดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง โดยมีสติ มีคุณธรรม และสามารถดำรงความเป็นอย่างมีความสุข

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ใหม่ระดับ ปวช.๑ และ ปวส.๑ เข้าร่วมโครงการ ประมาณ ๒๕๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองได้รับรู้ถึงกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

๗.๒.๒ วิทยาลัยฯ และผู้ปกครองได้ร่วมมือกันสอดส่องดูแลพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษา

## ๘. สถานที่ดำเนินงาน

ณ หอประชุมร้อยดาว วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๙. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประสานงานและจัดสถานที่	พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการได้รับอนุมัติ	งานแนะแนวฯ
๒. รายงานตัวและแบ่งกลุ่มนักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองร่วมโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	ระดับความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองต่อโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่และประชุมผู้ปกครอง	
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๗	รูปเล่มสรุปผลโครงการ	งานวิจัยฯ

## ๑๐. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย	รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	เงินรายได้	อื่น ๆ	
๑. วัสดุและอุปกรณ์		๒,๐๐๐	-	-	
๒. ป้ายไว้นิล ขนาด ๓ x ๒.๕ เมตร		๙๐๐	-	-	
๓. อาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕๐ คน x ๒๕ บาท)		๖,๒๕๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๙,๑๕๐			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๑.๑ ผลผลิต (Out Puts)


นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๕๐ คน

### ๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out Comes)

นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองทราบถึงหลักสูตรการเรียนแต่ละประเภทวิชาและแนวทางการบริหารจัดการของวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น

## ๑๒. การประเมินผล

ประเมินจากแบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวจอมขวัญ ศรีสวัสดิ์)  
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)

ครู ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอุทสนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองนโยบายหรือยุทธศาสตร์

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างอาชีพให้ชุมชน กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
การประกันคุณภาพ	การประเมินภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑
	การประเมินภายนอก	กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน -
	(- กลุ่ม - ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ -

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

การระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการผลิตนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณภาพมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นสิ่งที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งนอกเหนือไปจากการให้ความรู้ด้านวิชาการ สถานศึกษาจึงได้ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษาในด้านต่างๆ แต่เนื่องจากนักเรียนนักศึกษามีฐานะทางการเงินของครอบครัวแตกต่างกัน นักเรียน นักศึกษาบางรายมีปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ ซึ่งส่งผลให้เกิดปัญหาด้านต่างๆ ตามมา เช่น ปัญหาทางด้านการเรียน ปัญหาทางพฤติกรรม งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จึงจัดโครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อช่วยเหลือเป็นการผ่อนคลายปัญหาทางเศรษฐกิจของนักเรียนนักศึกษาต่อไป

๗. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ความช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาที่ประสบปัญหาทางการเงิน มีกำลังใจให้สามารถศึกษาต่อไปได้
๒. เพื่อให้ความช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ปกครองด้านการเงิน
๓. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนนักศึกษาประสบผลสำเร็จในด้านการศึกษา

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนนักศึกษา ได้รับทุนสนับสนุนการศึกษา ประมาณ ๓๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนนักศึกษา ที่เรียนดี ประพฤติดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับทุนการศึกษา

## ๙. สถานที่ดำเนินงาน

ณ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

### ๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำหนังสือติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงาน สนับสนุนทุนการศึกษา	เม.ย.- มิ.ย. ๖๗	โครงการได้รับอนุมัติ	งานแนะแนวฯ และแผนกวิชา
๒. รวบรวมรายชื่อผู้ขอรับทุน ๓. พิจารณาคัดเลือก ๔. มอบทุนการศึกษา ๕. ติดตามนักเรียน นักศึกษาที่ ได้รับทุน	มิ.ย.-ก.ย. ๖๗		
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๗	รูปเล่มรายงานผลการประเมิน	งานวิจัยและ มาตรฐานการศึกษา

### ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	รายได้ สถานศึกษา	
โครงการระดมทรัพยากร เพื่อพัฒนาการจัด การศึกษา	มิ.ย. - ก.ย. ๖๗	-	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		-	-	-	

### ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

#### ๑๒.๑ ผลผลิต(Out Puts)

ทุนการศึกษาที่ได้รับการสนับสนุนจากบุคคล หน่วยงาน องค์กรต่างๆ


#### ๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out Comes)

นักเรียนนักศึกษา ที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับทุนการศึกษา

### ๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ แบบกำหนดกิจกรรมต่างๆ ตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๓.๒ แบบประเมินโครงการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจอมขวัญ ศรีสวัสดิ์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)

ครู ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมภษ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานครูที่ปรึกษา

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนนโยบายหรือยุทธศาสตร์

นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	ด้าน
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างอาชีพให้ชุมชน กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๑,๓
		ตัวบ่งชี้ที่ ๕,๒๕
		กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน
		(๔ มาตรฐาน ๑๔ ตัวบ่งชี้)
		ตัวบ่งชี้ที่ ๑

๕. หลักการและเหตุผล

การพัฒนา นักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆ รวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ตระหนักว่าวิทยาลัยฯ ไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงาน และช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน นักศึกษา ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะเมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว วิทยาลัยฯ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อกันและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งสถานศึกษาและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน นักศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของนักเรียน นักศึกษา ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆ ของนักเรียน นักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ พ่อแม่ ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูก รับรู้ นโยบาย แนวการสอน ระเบียบของโรงเรียน กิจกรรมและการบ้านที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วย ส่งเสริมการเรียนรู้ของลูกหลาน ได้ถูกต้องเหมาะสม วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา โดยการจัดดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหา นักเรียน นักศึกษาอย่างเต็มที่ พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ วิทยาลัยฯ จึงจัดประชุมผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ดังนี้

นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. , ปวส. และ ผู้ปกครอง วันอาทิตย์ที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมโดมอเนกประสงค์ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน
- ๖.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน
- ๖.๓ เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆ ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา ภาคปกติ ระดับชั้น ปวช. - ปวส. จำนวน ๓๓๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง

๗.๒.๒ เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเห็นเกี่ยวกับเด็กร่วมกัน

## ๘. สถานที่ดำเนินงาน

ณ หอประชุมร้อยดาว วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๙. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	อ.ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการต่อวิทยาลัยฯ	ต.ค. ๒๕๖๖	โครงการได้รับอนุมัติ	งานครูที่ปรึกษา
๒. ดำเนินตามโครงการ	ธ.ค. ๒๕๖๖	โครงการสำเร็จคล่องนักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ ได้รับประโยชน์จากการจัดโครงการดังกล่าว	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	ม.ค. ๒๕๖๗	รูปเล่มรายงานผลการประเมิน	งานวิจัยและมาตรฐานการศึกษา

## ๑๐. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	รายได้ สถานศึกษา	
๑.ป้ายไว้นิล ขนาด ๒.๔ x ๕.๗ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	ธ.ค. ๖๖	*๒,๘๐๐			
๒.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๒๕ บาท จำนวน ๓๓๐ คน		*๘,๒๕๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		*๑๑,๐๕๐			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๑.๑ ผลผลิต(Out Puts)

๑๑.๑.๑. ผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆของโรงเรียน

๑๑.๑.๒ เกิดสัมพันธภาพระหว่างบ้านกับโรงเรียน นำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครองนักเรียน นักศึกษา และการพัฒนาวิทยาลัยฯ

๑๑.๑.๓ วิทยาลัยฯ ได้รับทราบข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองในการพัฒนา

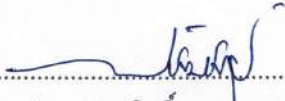
๑๑.๑.๔ ผู้ปกครองและวิทยาลัยฯ ร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆของนักเรียน นักเรียนได้

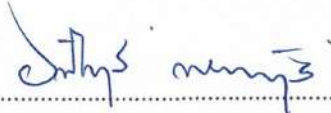
### ๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out Comes)

ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๓๐ คน ได้รับทราบความรู้และทำความเข้าใจในการปฏิบัติตนของนักเรียน นักศึกษา พร้อมทั้งสามารถนำไปปฏิบัติได้

## ๑๒. การประเมินผล

ประเมินจากแบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายประสิทธิ์ รอบุคอบครบุรี)  
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ สัมมนานักเรียนฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ นักศึกษาฝึกอาชีพ

๒. ผู้รับผิดชอบ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
การประกันคุณภาพ	การประเมินภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(มาตรฐานตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่, ๓.๓
	การประเมินภายนอก	มาตรฐานที่ ๒
	(กลุ่ม ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๖. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาวได้ ร่วมกับสถานประกอบการต่างๆ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ให้สอดคล้องกับการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ และเพื่อขยายโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพให้กับผู้เรียน ในภูมิภาคเข้ารับการศึกษา โดยร่วมมือระหว่างวิทยาลัยฯ กับสถานประกอบการ โดยจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษา (จำนวน ๕ ภาคเรียน และฝึกงานในสถานประกอบการจำนวน ๑ ภาคเรียน โดยมุ่งเน้น ให้ผู้เรียนเป็น “ผู้มีทักษะการทำงานที่หลากหลาย” (Multi Skill)

งานทวิภาคีฯ มีความประสงค์ในการดำเนินการโครงการสัมมนานักเรียนฝึกประสบการณ์สมรรถนะ วิชาชีพ นักศึกษาฝึกอาชีพหลังออกฝึกงาน โดยเชิญนักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ และ นักศึกษาระดับชั้น ปวส.๒ ทุกแผนกวิชาและครูนิเทศ หัวหน้าแผนก หัวหน้างานทวิภาคีเป็นผู้บรรยายในโครงการฯ

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อสัมมนานักเรียนประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ นักศึกษาฝึกอาชีพ

๗.๒ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในฝึกงานและฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ซึ่งกันและกัน

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๐ คน

๘.๑.๒ ผู้บริหารและคณะครูเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการจำนวน ๓๕ คน

## ๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับการสัมมนานักเรียนประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ นักศึกษาฝึกอาชีพ

๘.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในฝึกงานและฝึกอาชีพในสถานประกอบการ  
ซึ่งกันและกัน

## ๙. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	แบบเสนอโครงการ	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๒. ดำเนินโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	แบบปฏิบัติกิจกรรม	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๗	แบบประเมินโครงการ นักเรียน นักศึกษา	

## ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย	รายการ	ระยะเวลาที่ใช้	งปม.	บกศ.	เงิน อุดหนุน	หมายเหตุ
	๑. ป้ายไวนิล โครงการ ขนาด ๓ x ๒ เมตร	กันยายน ๒๕๖๗	-			
	๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐๕ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ)					
	รวมทั้งสิ้น		-			

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๑.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ สัมมนานักเรียนประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ  
นักศึกษาฝึกอาชีพ จำนวน ๑๕๐ คน

### ๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจการเกี่ยวกับการฝึกงานและฝึกอาชีพ


## ๑๒. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวบุษกร พิचितกุล)

หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

- ๑. ชื่อโครงการ การพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ
- ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
- ๓. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
  - โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน	
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒	การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๑	ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๑.๑	ระดับคุณภาพการใช้และปรับปรุงหลักสูตร ฐานสมรรถนะรายวิชา

๕. หลักการและเหตุผล

การสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง เพื่อสอดคล้องตามหลักการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพนั้น นอกจากเป็นบทบาทโดยตรงของสถานศึกษา จำเป็นอย่างยิ่งต้องได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จึงจะบรรลุวัตถุประสงค์สูงสุด สถานศึกษามีภาระหลักในการพัฒนาหลักสูตร การบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการศึกษา การแนะแนวการศึกษาด้านอาชีพ รวมถึงการวิจัยทางการศึกษา ได้ร่วมมือกับหน่วยงาน สถานประกอบการ ชุมชน เพื่อพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา ในรูปแบบที่หลากหลาย โดยการจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพร่วมกับสถานประกอบการขึ้นเพื่อพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการ ชุมชน ซึ่งเป็นการสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมทุกด้านได้อย่างดียิ่ง

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษา
- ๖.๒ เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการ ทั้งในเขตพื้นที่ และนอกเขตพื้นที่

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
  - ๗.๑.๑ สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพร่วมกับสถานประกอบการทุกสาขาวิชา
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
  - ๗.๒.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ
  - ๗.๒.๒ สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในหลายแนวทาง

๑. ชื่อโครงการ ลงนามความร่วมมือและการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ของผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (MOU)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานความร่วมมือ

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคุณภาพให้องค์กร กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
	ประเด็นการประเมินที่	๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสรรค์สังคมแห่ง เรียนรู้
	ตัวบ่งชี้ที่	๓.๑.๑ ระดับคุณภาพความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่ง การเรียนรู้

๕. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำคัญที่ หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือ ของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน อันเป็นการสร้าง เครือข่ายในการจัดการศึกษา ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาที่เป็นกำลังคนที่สำคัญเป็นที่ต้องการ ของตลาดแรงงาน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยกับผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๖.๒ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน อันเป็นการสร้าง เครือข่ายในการจัดการศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ วิทยาลัย ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ วิทยาลัย ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ		←→										
๓	ดำเนินการตามโครงการ				←→								
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการ									←→			

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
โครงการลงนามความร่วมมือและการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ของผู้ประกอบการ ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (MOU)	๔๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๔๐,๐๐๐</b>			

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบประเมิน

๑๒.๒ แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....<sup>๐๐</sup>  
กษิ พฤษ์.....ผู้เสนอโครงการ

(นายกิตติพงษ์ จันทร์เพ็ญ)  
หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ.....  
.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวกรองแก้ว ฝ่ายไทย)  
พนักงานราชการ (ครู) ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ นิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๒. ผู้รับผิดชอบ งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๒ พัฒนาศักยภาพ และเสริมสร้างการเป็น ผู้ประกอบการ
การประกันคุณภาพ	การประเมินภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(มาตรฐานตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒
	การประเมินภายนอก	มาตรฐานที่ ๓
	(กลุ่ม ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาวได้ ร่วมกับสถานประกอบการต่างๆ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ให้สอดคล้องกับการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ และเพื่อขยายโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพให้กับผู้เรียน ในภูมิภาคเข้ารับการศึกษ โดยร่วมมือระหว่างวิทยาลัยฯ กับสถานประกอบการ โดยจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษา (จำนวน ๕ ภาคเรียน และฝึกงานในสถานประกอบการจำนวน ๑ ภาคเรียน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียน เป็น“ผู้มีทักษะการทำงานที่หลากหลาย” (Multi Skill)

งานทวิภาคีฯ มีความประสงค์ในการดำเนินการโครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการระดับชั้น ปวช ๓ และ ปวส. ๒ โดยมีครุניתศ หัวหน้าแผนก เข้าร่วมโครงการในครั้งนี้

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๗.๒ เพื่อให้รับทราบปัญหาและอุปสรรค ในการฝึกงานฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษา ในสถานประกอบการ

## ๘. เป้าหมาย

### ๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๐ คน

๘.๑.๒ ผู้บริหารและคณะครูเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการจำนวน ๓๘ คน

### ๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียนได้รับการนิเทศติดตาม ในสถานประกอบการ

๘.๑.๒ ครูได้นิเทศการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา

## ๙. สถานที่ดำเนินงาน

สถานประกอบการที่นักเรียน นักศึกษาฝึกงาน ฝึกอาชีพ

## ๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	แบบเสนอโครงการ	งานอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี
๒. ดำเนินโครงการ	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๗	แบบปฏิบัติกิจกรรม	
๓. สรุปผล	กันยายน ๒๕๖๗	แบบประเมินโครงการ นักเรียน นักศึกษา	

## ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลาที่ใช้	งปม.	บกศ.	เงินอุดหนุน	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ค่าน้ำเชื้อเพลิง ค่าที่พัก	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	-	-	
รวมทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐			

\* เปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

## ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๒.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการนิเทศการฝึกงาน ฝึกอาชีพ จำนวน ๑๕๐ คน

### ๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

๑๒.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจการเกี่ยวกับการฝึกงาน


## ๑๓. การประเมินผล


แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวบุษกร พิชิตกุล)

หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

			เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๒ สร้างนวัตกรรมให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ลงมือทำ นำใช้งาน
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๓	การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
	ประเด็นการประเมินที่	๓.๒	ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
	ตัวบ่งชี้ที่	๓.๒.๑	ระดับคุณภาพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

#### ๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายในด้านพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนผู้เรียนอาชีวศึกษา เป็นการยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา โดยการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษาทุกระดับของสถานศึกษาในสังกัด เพื่อเพิ่มสมรรถนะผู้เรียนสู่กำลังคนสมรรถนะสูงสร้างทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ด้วยการสร้างผลงาน สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมอาชีวศึกษา ที่เกิดจากการบูรณาการองค์ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพ จากการเรียนรู้ คิด วิเคราะห์ สร้างสรรค์ พัฒนาผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ให้มีมาตรฐานเทียบได้กับระดับสากล และบูรณาการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และองค์ความรู้อาชีวศึกษาสู่ชุมชน สังคม ประเทศชาติ และนานาชาติ รวมทั้งส่งเสริมให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใต้กิจกรรมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ (OVEC Show & Share) นั้น

งานวิจัยพัฒนาฯ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เพื่อให้การจัดทำสิ่งประดิษฐ์มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ สามารถนำไปใช้งานจริงได้ตามความต้องการ เพื่อบริการวิชาการสู่สังคม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ในระดับต่างๆ ต่อไป

#### ๖. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ในการสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์อย่างมีคุณภาพ
- ๗.๒ เพื่อบริการวิชาการสู่สังคม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับประเทศ
- ๗.๓ เพื่อเผยแพร่ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ของนักเรียน นักศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

ได้ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ที่สามารถเข้าร่วมการประกวดในระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ไม่น้อยกว่า ๒๐ ผลงาน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ได้ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ที่มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ สามารถนำไปใช้งานได้จริง

๗.๒.๒ ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ที่มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ สามารถเผยแพร่ลงสู่สังคมได้

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เสนอ/อนุมัติโครงการ	<=>												
๒	ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม		<====>											
๓	ติดตามผลการดำเนินงาน			<====>										
๔	สรุปรายงาน และประเมินผลการดำเนินงาน					<====>								

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	-	-	-	
๒. ค่าใช้สอย	-	-	-	
๓. ค่าวัสดุ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๑๐๐,๐๐๐</b>		

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ได้ผลงานนวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ของนักเรียน นักศึกษา ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน

๑๑.๒ ได้ผลงานที่สามารถเข้าร่วมการประกวดใน ระดับภาค และระดับชาติ

๑๒. การประเมินผล

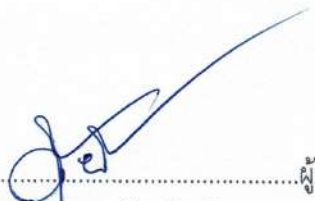
๑๒.๑ แบบสอบถาม

๑๒.๒ แบบประเมินชิ้นงานสิ่งประดิษฐ์ของผู้เข้าร่วมประกวด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวายุ หันสมร)

หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกรองแก้ว ฝ่ายไทย)  
พนักงานราชการ ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ “สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา” ระดับสถานศึกษา/ระดับ อศจ./ระดับภาค/ระดับชาติ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๒ สร้างนวัตกรรมให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ลงมือทำ นำใช้งาน
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
	ประเด็นการประเมินที่	๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
	ตัวบ่งชี้ที่	๓.๒.๑ ระดับคุณภาพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งาน สร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการยกระดับคุณภาพการศึกษา และได้เล็งเห็นคุณค่าในแนวความคิด ความเพียรพยายามจากภูมิปัญญาของเยาวชนอาชีวศึกษา ในการประดิษฐ์คิดค้นสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่แปลกใหม่ ทันสมัย พัฒนาให้เข้าสู่ความเป็นมาตรฐาน เทียบได้กับระดับสากลอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ สามารถนำไปใช้งานได้จริงตรงตามความต้องการของชุมชนท้องถิ่น และเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาประเทศชาติ ด้วยกระบวนการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๓๒ เป็นต้นมา

งานวิจัยพัฒนาฯ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว จึงได้จัดทำโครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา/อศจ./ภาค/ชาติ เพื่อเผยแพร่ การแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการ การนำไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาการจัดการศึกษา และต่อยอดความคิดซึ่งกันและกัน ลงไปสู่สังคม

๖. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเผยแพร่ แลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ของนักเรียน นักศึกษา

๗.๒ เพื่อคัดเลือกผลงาน สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ “สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา” ระดับสถานศึกษา/ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ไปสู่ระดับภาค/ชาติ

## ๗. เป้าหมาย

### ๗.๑ เชิงปริมาณ

มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ที่สามารถเข้าร่วมการประกวดในระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ไม่น้อยกว่า ๒๐ ผลงาน

### ๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่มีประสิทธิภาพ ได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมประกวดระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๗.๒.๒ ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ที่มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ สามารถเผยแพร่ลงสู่สังคมได้

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอ/อนุมัติโครงการ	↔											
๒	ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม		←	→									
๓	ติดตามผลการดำเนินงาน			←	→								
๔	สรุปรายงาน และประเมินผลการดำเนินงาน					←	→						

## ๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	-	-	-	
๒. ค่าใช้สอย	๑๐,๐๐๐	-	-	
๓. ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๓๐,๐๐๐</b>		

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลงานนวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ของนักเรียน นักศึกษา ได้รับรางวัลระดับสถานศึกษา และระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

๑๑.๒ ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่มีประสิทธิภาพ สามารถเผยแพร่ลงสู่สังคมได้

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

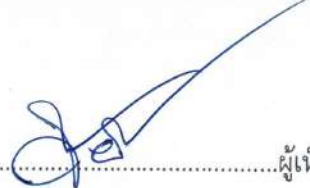
๑๒.๒ แบบประเมินชิ้นงานสิ่งประดิษฐ์ของผู้เข้าร่วมประกวด



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวายุ หันสมร)

หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวกรองแก้ว ฝ่ายไทย)

พนักงานราชการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ปรับปรุงผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เข้าร่วมการแข่งขันระดับภาค/ชาติ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๒ สร้างนวัตกรรมให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ลงมือทำ นำใช้งาน
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
	ประเด็นการประเมินที่	๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
	ตัวบ่งชี้ที่	๓.๒.๑ ระดับคุณภาพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งาน สร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายในด้านพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนผู้เรียนอาชีวศึกษา เป็นการยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา โดยการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษาทุกระดับของสถานศึกษาในสังกัด เพื่อเพิ่มสมรรถนะผู้เรียนสู่กำลังคนสมรรถนะสูงสร้างทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ด้วยการสร้างผลงาน สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมอาชีวศึกษา ที่เกิดจากการบูรณาการองค์ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพ จากการเรียนรู้ คิด วิเคราะห์ สร้างสรรค์ พัฒนาผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ให้มีมาตรฐานเทียบได้กับระดับสากล และบูรณาการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และองค์ความรู้อาชีวศึกษาสู่ชุมชน สังคม ประเทศชาติ และนานาชาติ รวมทั้งส่งเสริมให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใต้กิจกรรมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ (OVEC Show & Share) นั้น

งานวิจัยพัฒนาฯ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เข้าร่วมการแข่งขันระดับภาค/ชาติ เพื่อปรับปรุงผลงานสิ่งประดิษฐ์มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพสามารถนำไปใช้งานจริงได้ตามความต้องการ รวมไปถึงการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนา “สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา” การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับภาค และระดับชาติ

๖. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อปรับปรุงผลงานสิ่งประดิษฐ์มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ สามารถนำไปใช้งานจริง

๗.๒ เพื่อเข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับภาค/ชาติ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

ได้ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ที่สามารถเข้าร่วมการประกวดใน ระดับภาค ไม่น้อยกว่า ๒ ผลงาน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ได้ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ที่มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ สามารถนำไปใช้งานได้จริง

๗.๒.๒ ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ที่มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ สามารถเผยแพร่ลงสู่สังคมได้

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖						พ.ศ. ๒๕๖๗						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เสนอ/อนุมัติโครงการ	↔												
๒	ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม		←	→										
๓	ติดตามผลการดำเนินงาน			←	→									
๔	สรุปรายงาน และประเมินผลการดำเนินงาน					←	→							

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	-	-	-	
๒. ค่าใช้สอย	-	-	-	
๓. ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๒๐,๐๐๐</b>		

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ได้ผลงานนวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ของนักเรียน นักศึกษา ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน

๑๑.๒ ได้ผลงานที่สามารถเข้าร่วมการประกวดใน ระดับภาค และระดับชาติ

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

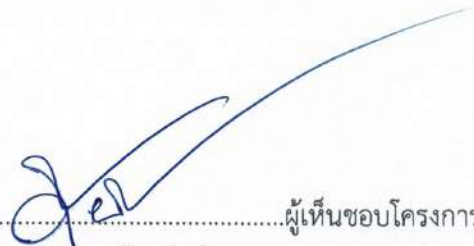
๑๒.๒ แบบประเมินชิ้นงานสิ่งประดิษฐ์ของผู้เข้าร่วมประกวด

.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวายุ หันสมร)

หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกรองแก้ว ฝ่ายไทย)  
พนักงานราชการ ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริม สนับสนุน การเขียนผลงานการวิจัยในชั้นเรียน ของครูผู้สอน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

			เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๒ สร้างนวัตกรรมให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ลงมือทำ นำใช้งาน
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๓	การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
	ประเด็นการประเมินที่	๓.๒	ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
	ตัวบ่งชี้ที่	๓.๒.๑	ระดับคุณภาพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งาน สร้างสรรค์ งานวิจัย

#### ๕. หลักการและเหตุผล

การวิจัยในชั้นเรียนเริ่มเข้ามามีบทบาทอย่างจริงจังในแวดวงการศึกษาตั้งแต่มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูสามารถทำวิจัยในชั้นเรียนได้ การทำวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอนมีเป้าหมายหลัก เพื่อเป็นการแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยการใช้กระบวนการวิจัยเข้ามาช่วย ในการค้นหาคำตอบในประเด็นที่ครูสงสัย หรือต้องการจะพัฒนาผู้เรียน ซึ่งต้องอาศัยนวัตกรรมทาง การศึกษาที่จะนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุตามจุดมุ่งหมายที่ครูได้กำหนด ไว้ตามหลักสูตร

งานวิจัยพัฒนา ฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญนี้ จึงได้ส่งเสริมให้ครูเขียนผลงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูได้มีโอกาสปรับปรุงคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน ทั้งนี้ไปใช้ประโยชน์ แก้ปัญหาได้ โดยได้รับการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### ๖. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยการใช้กระบวนการวิจัย

๗.๒ เพื่อให้ครู มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการพัฒนา การเขียนงานวิจัย นวัตกรรม และ สิ่งประดิษฐ์ ได้อย่างมีคุณภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

ครูมีผลงานด้านงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ทุกคน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ครูสามารถนำผลงานไปใช้ประโยชน์ และใช้แก้ปัญหา ด้านการให้บริการ ด้านวิชาการ เช่น การสอน การบรรยาย การฝึกอบรม

๗.๒.๒ ครูมีทักษะความรู้ และความเข้าใจ ในการสร้างผลงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ อย่างมีคุณภาพ

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ๑๑๒ ม.๔ ต. ทรายขาว อ. สอยดาว จ. จันทบุรี ๒๒๑๘๐

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอ/อนุมัติโครงการ	←	→										
๒	ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม			←								→	
๓	ติดตามผลการดำเนินงาน							←				→	
๔	สรุปรายงาน และประเมินผลการดำเนินงาน											←	→

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	-	-	-	
๒. ค่าใช้สอย	-	-	-	
๓. ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๕,๐๐๐</b>		

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ได้เผยแพร่ผลงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ของครู นักเรียน และนำไปใช้ประโยชน์

๑๑.๒ ได้ผลงานที่น่าเชื่อถือและได้มาตรฐาน

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบประเมินความพึงพอใจ

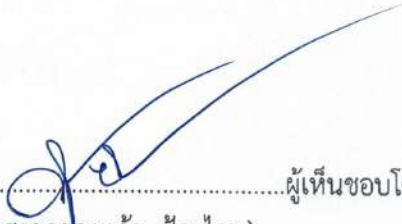
๑๒.๒ การสังเกตพฤติกรรมการให้ความร่วมมือของผู้เข้าร่วมโครงการ



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวายุ หันสมร)

หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกรองแก้ว ฝ้ายไทย)  
พนักงานราชการ ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลและเครือข่าย

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๒ สร้างนวัตกรรมให้สังคม กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยี
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๒.๓
	การประเมินคุณภาพภายนอก	กลุ่มตัวบ่งชี้
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่

๕. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ ๒ กล่าวว่าภายใน ๕ ปี จะส่งเสริมให้ครูใช้ศักยภาพในการสอนอย่างเต็มที่สิ่งที่ควรคำนึงถึง คือ สภาพแวดล้อมทางการศึกษาของอาเซียน โดยพิจารณาใน ๓ ส่วนคือ "ห้องเรียน" บางแห่งถูกสร้างขึ้นตั้งแต่ศตวรรษที่ ๑๙ , ส่วน "ครูผู้สอน" ผลิตมาจากหลักสูตรที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๐ ในขณะที่ "นักเรียน" ยุคปัจจุบัน ต้องมีทักษะสำหรับการทำงานและการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนั้น จึงได้นำมาทบทวนร่วมกับประเด็นปัญหาของการศึกษาไทยที่ผ่านมาเพื่อกระทรวงศึกษาธิการจะได้แก้ปัญหาได้ตรงจุด โดยแยกเป็นประเด็นปัญหาที่สำคัญ ๖ หัวข้อหลักที่สำคัญตามนโยบาย คือ

- |   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| ๑) หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้         | ๒) ครู                            |
| ๓) การบริหารจัดการ                      | ๔) ICT เพื่อการศึกษา              |
| ๕) การประเมินและการพัฒนามาตรฐานการศึกษา | ๖) การผลิตพัฒนากำลังคนและงานวิจัย |

ดังนั้นงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้มีหน้าที่ในการจัดการฐานข้อมูลและอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร ได้ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถใช้งานระบบฐานข้อมูล และอินเทอร์เน็ต สำหรับใช้ในการเรียนการสอน ฐานข้อมูลสำหรับ และการบริหารจัดการงานทั่วไป ดังนั้นงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ได้จัดทำโครงการปรับปรุง ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและอินเทอร์เน็ต ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ขึ้นมาเพื่อให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

## ๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและอินเทอร์เน็ตเพื่อการจัดการเรียนการสอน ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๗. เป้าหมาย

๗.๑. เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและอินเทอร์เน็ตเพื่อการจัดการเรียนการสอน วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๗.๒. เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ และอินเทอร์เน็ต ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
๒	ดำเนินการตามโครงการ				←→								
๓	สรุปผลโครงการ							←→					

## ๑๐. งบประมาณที่ใช้

หมวดรายจ่าย รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ค่ากิจกรรมโครงการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลและเครือข่าย	-	*๑๐๐,๐๐๐	-	ถัวเฉลี่ยรายหัว เด็กฯ
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		*๑๐๐,๐๐๐		

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑. ได้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและอินเทอร์เน็ตเพื่อการจัดการเรียนการสอน มีประสิทธิภาพในการทำงาน

๑๑.๒. ได้อุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ รูปเล่มสรุปโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายณัฐพล วานิชชา)  
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกรองแก้ว ฝ่ายไทย)  
พนักงานราชการ (ครู) ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกถษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในวิทยาลัยฯ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๒ สร้างนวัตกรรมให้สังคม กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยี
การประกันคุณภาพ	การประเมินภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๔ มาตรฐาน ๑๔ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๒.๓
	การประเมินภายนอก	มาตรฐานที่
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖

๖. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ในยุคศตวรรษที่ ๒๑ ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้ นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ โดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับแนวการจัดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการ จัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ รวมถึงการลดบทบาทของครูในชั้นเรียน จาก ผู้สอนเพียง อย่างเดียวกลายเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาทุกแห่งในการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมายทางการศึกษาทั้งด้านความรู้ เจตคติ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว จึงได้จัดทำโครงการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อปรับปรุงอุปกรณ์เชื่อมต่อห้อง server ให้รองรับความต้องการใช้งานอินเทอร์เน็ตในวิทยาลัยที่มีสูงขึ้น

๗.๒ เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม อุปกรณ์เครือข่ายในกรณีที่ชำรุดระหว่างปีการศึกษา

## ๘. เป้าหมาย

### ๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนทุกคน สามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ต เพื่อการเรียนรู้ได้จาก ทุกอาคารเรียน อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ผู้เรียนให้มีทักษะการใช้เรียนรู้ ทักษะการเทคโนโลยีได้ตรงตามหลักสูตร

## ๙. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	ต.ค. ๖๖	ได้รับอนุมัติโครงการ	งานศูนย์ข้อมูล สารสนเทศ
๒. ดำเนินตามโครงการ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตครอบคลุมทุก พื้นที่ในวิทยาลัย	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๗	แบบประเมินโครงการ	

## ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายการ รายการ	ระยะเวลาที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	
๑. ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	*๑๐๐,๐๐๐	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		*๑๐๐,๐๐๐			-

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

## ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๒.๑.๑ นักเรียนมีทักษะการใช้งานอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้ ในทุกระดับชั้น

๑๒.๒.๑ ครูได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การวัดและประเมินผล ตามสภาพจริง มีทักษะการทำวิจัย และมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

### ๑๒.๒ ผลลัพธ์

๑๒.๒.๑ วิทยาลัยมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ที่ครอบคลุมทุกอาคารเรียน และพร้อมใช้งาน

## ๑๓. การประเมินผล

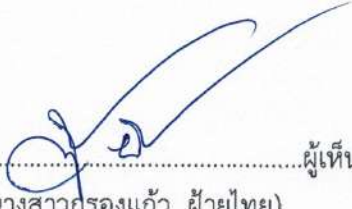
๑๓.๑ แบบกำหนดกิจกรรมต่างๆ ตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๓.๒ แบบประเมินโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพล วานิชชา)

หัวหน้างานงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกรองแก้ว ฝ่ายไทย)  
พนักงานราชการ (ครู) ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑. โครงการ สถานศึกษาคุณธรรม

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา  
๒. องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

## ๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่งให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๑ คืบคนดีสู่สังคม
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๔ มาตรฐาน ๑๔ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๔

## ๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๖ - มิถุนายน ๒๕๖๗

## ๖. หลักการและเหตุผล

คุณธรรม จริยธรรม เป็นสิ่งสำคัญ ในการดำเนินชีวิต และ คุณธรรม จริยธรรม เป็นสิ่งหนึ่งในการใช้  
ในชีวิตประจำวัน คุณธรรม จริยธรรม เป็นองค์ประกอบสำคัญในตัวบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เป็นครู - อาจารย์  
ที่มีหน้าที่อบรมสั่งสอนเยาวชนของชาติ รวมทั้งนักเรียน - นักศึกษา หรือคนทุกคนควรมีคุณธรรมในตัวเอง  
ดังนั้น ทางวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวได้มองเห็นความสำคัญ จึงได้จัดให้มีการอบรม โครงการดังกล่าว ขึ้น

## ๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อให้คณะครู นักเรียน นักศึกษา มีสติ และมีคุณธรรม จริยธรรม ในตัวเอง  
๗.๒ เพื่อเป็นการสืบทอดวัฒนธรรม การสร้างคุณธรรมและ จริยธรรม ในตัวบุคคลต่อไป

## ๘. เป้าหมาย

- ๘.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ  
๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว  
๘.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ  
๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

## ๙. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	อ.ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	โครงการที่อนุมัติ	งานกิจกรรมฯ
๒. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๗	นักเรียน นักศึกษาร่วมกิจกรรม	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๗	รูปเล่มวิจัย	งานวิจัยฯ

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	เรียนฟรี ๑๕ ปี	งบสนับสนุน อื่นๆ	
๑. ค่าวัสดุ อุปกรณ์	มิถุนายน ๒๕๖๗	-	*๖,๐๐๐	-	
รวมทั้งสิ้น			*๖,๐๐๐		

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (out put)

๑๒.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

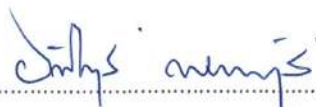
๑๒.๒ ผลลัพธ์ (out come)

๑๒.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้สำนึกในการสร้างคุณธรรมให้กับตัวเอง

๑๓. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายสมศักดิ์ วงษ์เงินเพชร)  
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพฯ และแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา และระดับจังหวัดจันทบุรี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา  
๒. องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ ปั้นคนดี คนเก่ง
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๔

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๖ - ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมอาชีวศึกษา โดยอาชีวศึกษาภาคตะวันออก ได้กำหนดการจัดงานการประชุมองค์การวิชาชีพ ระดับหน่วย โดยมีกิจกรรมต่างๆ เช่น การประชุมองค์การวิชาชีพทุกองค์การ การประกวดสิ่งประดิษฐ์ ของคนรุ่นใหม่ การประกวดร้องเพลง ไทยสากล ไทยลูกทุ่ง และไทยสากล การแข่งขันทักษะวิชาชีพต่างๆ เพื่อเตรียมการและคัดเลือกนักเรียน-นักศึกษา เป็นตัวแทนของวิทยาลัยเข้าร่วมประกวดและแข่งขันระดับจังหวัด ระดับภาค ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน-นักศึกษา ได้แสดงออกในกิจกรรมต่างๆตามความสามารถ ของแต่ละคน

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักศึกษาของวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ การประกวดร้องเพลง ไทยสากล ไทยลูกทุ่ง ไทยสากล และ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับหน่วย ระดับภาค และ ระดับชาติ

๗.๒ เพื่อส่งเสริมประสบการณ์ทางด้านวิชาการ

๗.๓ เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษา เกิดทักษะ เกิดเจตคติที่ดีในวิชาชีพ

## ๘. เป้าหมาย

### ๘.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๘.๑.๑ สมาชิกองค์การนักวิชาชีพฯ (อวท.) ได้รับประสบการณ์จากการเข้าร่วมประชุมวิชาการ องค์การวิชาชีพฯ และการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน

### ๘.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

## ๙. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	อ.ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	โครงการที่อนุมัติ	งานกิจกรรมฯ
๒. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	นักเรียน นักศึกษาร่วมแข่งขัน ทักษะวิชาชีพ	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๖	รูปเล่มวิจัย	งานวิจัยฯ

## ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	เรียนฟรี ๑๕ ปี	รายได้ สถานศึกษา	
๑. ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ในการ ดำเนินกิจกรรมแข่งขัน	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	-	*๑๔,๐๐๐	-	
รวมทั้งสิ้น			*๑๔,๐๐๐		

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

## ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๒.๑ ผลผลิต (out put)

๑๒.๑.๑ สมาชิกองค์การวิชาชีพฯ ได้รับประสบการณ์จากการเข้าร่วมประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพฯ

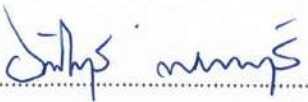
### ๑๒.๒ ผลลัพธ์ (out come)

๑๒.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

## ๑๓. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายสมศักดิ์ วงษ์เงินเพชร)  
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา  
๒. องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ ปั้นคนดี คนเก่ง
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๔

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

มิถุนายน ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ชาติไทยเป็นชาติที่สะสมวัฒนธรรมอันดีงามต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลายาวนานหลายร้อยปี วัฒนธรรมเหล่านี้ เป็นวัฒนธรรมที่เหมาะสมกับสภาพความเป็นอยู่ของประชาชนชาวไทยอย่างแท้จริง เช่น วัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องของชาติ ศาสน์ กษัตริย์ การจัดกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ถือว่าเป็นกิจกรรมที่ทางสถานศึกษาดำเนินการเพื่อสืบทอดประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทยไว้ เป็นการปลูกฝังให้เยาวชน นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความเป็นไทย เกิดความรักและความนิยมไทย

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาอย่างน้อยร้อยละ ๙๐ ได้เห็นถึงความสำคัญของวันพ่อแห่งชาติ

๗.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว อย่างน้อยร้อยละ ๙๐ ตระหนักถึงความเป็นไทย และวัฒนธรรมไทย

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๘.๑.๑ ปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงความเป็นไทย เกิดความรักและความนิยมไทย

๘.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

๙. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	อ.ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการที่อนุมัติ	งานกิจกรรมฯ
๒. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๗	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วม กิจกรรมอย่างน้อย ร้อยละ ๙๐	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๗	รายงานผลการดำเนินงาน	งานวิจัยฯ

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	เรียนฟรี ๑๕ ปี	รายได้ สถานศึกษา	
๑. วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐ - ค่าวัสดุ-อุปกรณ์	มิถุนายน ๒๕๖๗	-	*๔,๐๐๐	-	
รวมทั้งสิ้น			*๔,๐๐๐		

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (out put)

๑๒.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (out come)

๑๒.๒.๑ ปลุกฝังให้นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงความเป็นไทย เกิดความรักและความ

นิยมไทย

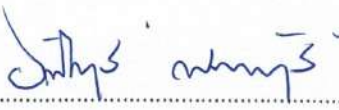
๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสมศักดิ์ วงษ์จินเพ็ชร)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ การแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา  
๒. องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ ปั้นคนดี คนเก่ง
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๔

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการมุ่งเน้น ให้เยาวชนของชาติมีสุขภาพอนามัยแข็งแรงสมบูรณ์ มีน้ำใจเป็นนักกีฬา วิทยาลัยฯ จึงเห็นสมควรให้มีการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในขึ้น เพื่อการส่งเสริมให้นักกีฬาให้ก้าวไปสู่ระดับชาติต่อไป การกีฬาจะให้นักเรียน นักศึกษากล้าแสดงออกในทางที่ถูกอีกด้วย

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อคัดตัวนักกีฬาประจำสถาบัน
- ๗.๒ เพื่อให้เยาวชนของชาติมีร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์
- ๗.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้เล่นกีฬา ออกกำลังกาย และแสดงออกในการเชียร์
- ๗.๔ เพื่อให้เกิดความสามัคคีภายในวิทยาลัย และรู้จักการทำงานเป็นทีม

๘. เป้าหมาย

- ๘.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
  - ๘.๑.๑ เยาวชนของชาติมีร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์
  - ๘.๑.๒ เกิดความสามัคคีภายในวิทยาลัย และรู้จักการทำงานเป็นทีม
- ๘.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ
  - ๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

๙. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	อ.ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	มกราคม ๒๕๖๗	โครงการที่อนุมัติ	งานกิจกรรมฯ
๒. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	มกราคม ๒๕๖๗	นักเรียน นักศึกษาร่วมกิจกรรม	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	รูปเล่มวิจัย	งานวิจัยฯ

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	รายได้ สถานศึกษา	
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา วัสดุ ต่างๆในการดำเนินการ ค่าจ้าง เหมาคณะกรรมกรตัดสินกีฬา ค่าใช้จ่ายขบวนพาเหรด กอง เชียร์	มกราคม ๒๕๖๗	-	*๑๘,๐๐๐	-	
รวมทั้งสิ้น		*๑๘,๐๐๐			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (out put)

๑๒.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (out come)

๑๒.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์

๑๒.๒.๒ เกิดความสามัคคีภายในวิทยาลัยฯ และรู้จักการทำงานเป็นทีม

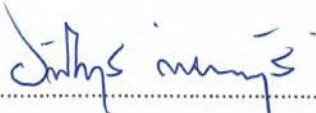
๑๓. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายสมศักดิ์ วงษ์เงินเพชร)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมพันธ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ อยู่ค่ายพักแรม และพิธีประจำกองลูกเสือวิสามัญ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา  
๒. องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ บัณฑิต คนเก่ง
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๔ มาตรฐาน ๑๔ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๔

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

อุดมการณ์ของลูกเสือ วิสามัญ เพื่อพัฒนาร่างกาย สติปัญญาและจิตใจตลอดจน ศีลธรรม เพื่อให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ ช่วยสร้างสรรค์สังคมให้มีความสุขและประเทศชาติมั่นคง การพัฒนาสิ่งเหล่านี้ จะกระทำได้โดยการให้ลูกเสือ วิสามัญ ได้อยู่ร่วมกันมีการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะมีความรับผิดชอบต่อตนเองและหมู่คณะ ดังนั้นจึงเห็นสมควรว่าการอยู่ค่ายพักแรมการเดินทางไกลของลูกเสือ วิสามัญจะเป็นกิจกรรมที่ดีที่จะส่งเสริมให้เยาวชนทุกคนโดยเฉพาะลูกเสือ วิสามัญ มีความกระตือรือร้น และมีความสามัคคีในหมู่คณะ อีกทั้งยังเป็นหัวใจสำคัญของลูกเสือ เพื่อให้ลูกเสือ วิสามัญ ได้มีโอกาสพัฒนาตนเองเพิ่มพูนทักษะในวิชาต่าง ๆ ที่จะได้รับระหว่างการอยู่ค่ายพักแรม และเป็นการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ชีวิต

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ลูกเสือ วิสามัญ ได้มีโอกาสเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม

๗.๒ เพื่อเปลี่ยนจากเตรียมลูกเสือ เนตรนารี เป็นลูกเสือ วิสามัญ

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๘.๑.๑ เยาวชนทุกคนโดยเฉพาะลูกเสือ วิสามัญ มีความกระตือรือร้น และมีความสามัคคีในหมู่คณะ

๘.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๘.๒.๑ นักเรียน ระดับชั้น ปวช. ๑ ทุกแผนกเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ ร้อยละ ๘๐

๙. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	อ.ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	โครงการที่อนุมัติ	งานกิจกรรมฯ
๒. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	มกราคม ๒๕๖๗	ลูกเสือ เข้าร่วมกิจกรรมฯ	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	รูปเล่มวิจัย	งานวิจัยฯ

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายการจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	เรียนฟรี ๑๕ ปี	รายได้ สถานศึกษา	
๑. ค่าวัสดุ อุปกรณ์	มกราคม ๒๕๖๗	-	*๑๕,๐๐๐	-	
รวมทั้งสิ้น			*๑๕,๐๐๐		

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (out put)

๑๒.๑.๑ พี่เลี้ยงลูกเสือ ได้เข้าร่วมการอยู่ค่ายพักแรม และเข้าร่วมกิจกรรมที่วิทยากรจัดขึ้น

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (out come)

๑๒.๒.๑ เยาวชนทุกคนโดยเฉพาะลูกเสือ วิสามันต์ มีความกระตือรือร้นและมีความสามัคคี  
ในหมู่คณะ

๑๓. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสมศักดิ์ วงษ์เงินเพชร)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)

ครู ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ แห่เทียนจํานำพรรษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา  
๒. องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ บัณฑิต คนเก่ง
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๔

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ชาติไทย เป็นชาติที่สะสมวัฒนธรรมอันดีงามต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลายาวนานหลายร้อยปี วัฒนธรรมเหล่านี้ เป็นวัฒนธรรมที่เหมาะสมกับสภาพความเป็นอยู่ของประชาชนชาวไทยอย่างแท้จริง เช่น วัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องของชาติ ศาสน์ กษัตริย์ การจัดกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ถือว่าเป็นกิจกรรมที่ทางสถานศึกษาดำเนินการเพื่อสืบทอดประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทยไว้ เป็นการปลูกฝังให้เยาวชนตระหนักถึงความเป็นไทย เกิดความรักและความนิยมไทย

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เห็นถึงความสำคัญของวันสำคัญต่างๆ ของชาติ  
๗.๒ เพื่อปลูกฝังให้เยาวชนตระหนักถึงความเป็นไทย เกิดความรักและความนิยมไทย

๘. เป้าหมาย

- ๘.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ  
๘.๑.๑ ปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงความเป็นไทย เกิดความรักและความนิยมไทย  
๘.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ  
๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

๙. สถานที่ดำเนินงาน

วัดวังยาว ตำบลทรายขาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	อ.ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการที่อนุมัติ	งานกิจกรรมฯ
๒. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๗	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	สิงหาคม ๒๕๖๗	รูปเล่มสรุปผล	งานวิจัยฯ

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา	
๑. ค่าดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๗	-	*๕,๐๐๐	-	
รวมทั้งสิ้น			* ๕,๐๐๐		

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (out put)

๑๒.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

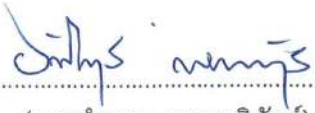
๑๒.๒ ผลลัพธ์ (out come)

๑๒.๒.๑ สามารถปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงความเป็นไทย เกิดความรักและความนิยมไทย

๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายสมศักดิ์ วงษ์จินเพื่อซ์)  
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และวัฒนธรรมไทย (วันแม่แห่งชาติ)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา  
๒. องค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ บัณฑิต คนเก่ง
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๔ มาตรฐาน ๑๔ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๔

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗

### ๖. หลักการและเหตุผล

ชาติไทย เป็นชาติที่สะสมวัฒนธรรมอันดีงามต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลายาวนานหลายร้อยปี วัฒนธรรมเหล่านี้ เป็นวัฒนธรรมที่เหมาะสมกับสภาพความเป็นอยู่ของประชาชนชาวไทยอย่างแท้จริง เช่น วัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องของชาติ ศาสน์ กษัตริย์ การจัดกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ถือเป็นกิจกรรมที่ทางสถานศึกษาดำเนินการเพื่อสืบทอดประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทยไว้ เป็นการปลูกฝังให้เยาวชนตระหนักถึงความเป็นไทย เกิดความรักและความนิยมไทย และปลูกฝังจิตสำนึกของนักเรียน นักศึกษาให้รู้จักการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ไม่ตัดไม้ทำลายป่า

### ๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เห็นถึงความสำคัญของวันสำคัญต่างๆ ของชาติ
- ๗.๒ เพื่อปลูกฝังให้เยาวชนตระหนักถึงความเป็นไทย เกิดความรักและความนิยมไทย
- ๗.๓ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกนักเรียน นักศึกษาได้รู้จักการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ไม่ตัดไม้ทำลายป่า

### ๘. เป้าหมาย

#### ๘.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๘.๑.๑ ปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงความเป็นไทย เกิดความรักและความนิยมไทย

#### ๘.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

๙. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	อ.ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการที่อนุมัติ	งานกิจกรรมฯ
๒. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๗	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	สิงหาคม ๒๕๖๗	รูปเล่มสรุปผล	งานกิจกรรมฯ

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	เรียนฟรี ๑๕ ปี	รายได้ สถานศึกษา	
๑. วันแม่แห่งชาติ - ค่าวัสดุ/อุปกรณ์	สิงหาคม ๒๕๖๗	-	๓,๕๐๐	-	
รวมทั้งสิ้น		๓,๕๐๐			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (out put)

๑๐.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

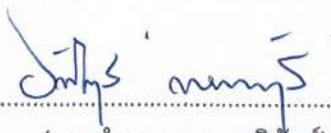
๑๒.๒ ผลลัพธ์ (out come)

๑๐.๒.๑ สามารถปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงความเป็นไทย เกิดความรักและความนิยมไทย

๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายสมศักดิ์ วงษ์จินเพ็ชร)  
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ เดินสวนสนาม เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา  
๒. องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ. งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ บัณฑิต คนเก่ง
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๔

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ของทุกปีเป็นวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ซึ่งพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้มีแนวคิดเพื่อให้เยาวชนมีความเป็นระเบียบวินัย ทุกๆ ปี คณะลูกเสือแห่งชาติได้จัดให้มีการสวนสนาม และปฏิบัติตนให้กับลูกเสือ-เนตรนารี งานลูกเสือ ฝ่ายกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้เห็นความสำคัญ เนื่องจากเป็นการเผยแพร่เกียรติคุณของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ผู้สถาปนากิจการลูกเสือไทย จึงจัดให้ลูกเสือ-เนตรนารีในโรงเรียน ได้มีการถวายราชสดุดี และทบทวนคำปฏิญาณขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อถวายความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว
- ๗.๒ เพื่อให้เกิดความสามัคคีระหว่างพี่น้องลูกเสือ - เนตรนารี และผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ๗.๓ เพื่อสืบเนื่องประเพณีที่ดีนี้ ให้ดำรงอยู่ในกิจการลูกเสือ-เนตรนารี ต่อไป

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๘.๑.๑ เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารี วิสามันต์เป็นผู้มีระเบียบ และมีความเสียสละในการบำเพ็ญประโยชน์ส่วนรวม

๘.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๘.๒.๑ ลูกเสือ เนตรนารี วิสามันต์วิทยาลัยฯ เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐

๙. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	อ.ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการที่อนุมัติ	งานกิจกรรมฯ
๒. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๗	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๗	วัสดุ - อุปกรณ์	

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ	
๑. ค่าวัสดุ - อุปกรณ์	กรกฎาคม ๒๕๖๗	-	*๑,๐๐๐	-	
รวมทั้งสิ้น			*๑,๐๐๐		

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (out put)

๑๒.๑.๑ ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ วิทยาลัยฯ เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐

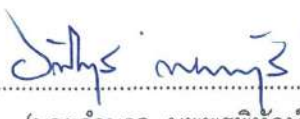
๑๒.๒ ผลลัพธ์ (out come)

๑๒.๒.๑ เพื่อให้ลูกเสือ - เนตรนารีวิสามัญเป็นผู้มีระเบียบ และมีความเสียสละในการบำเพ็ญประโยชน์ส่วนร่วม

๑๓. การประเมินผล

ประเมินจากแบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายสมศักดิ์ วงษ์จินเพื่อษฐ์)  
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑. ชื่อโครงการ ไหว้ครู

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ
๑. นักเรียน นักศึกษาองค์การวิชาชีพฯ อวท.
  ๒. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

## ๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ บัณฑิต คนเก่ง
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๔

## ๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗

## ๖. หลักการและเหตุผล

พิธีไหว้ครูเป็นประเพณีวัฒนธรรมเก่าแก่ของชาติไทย ซึ่งปฏิบัติสืบต่อมาช้านาน ตั้งแต่สมัยบรรพบุรุษ “ครู” เป็นบุพชนียบุคคล สมควรแก่การยกย่องนับถือกราบไหว้ของบรรดาศิษย์ทั้งหลายทั้งปวง “วันไหว้ครู” จึงเป็นวันที่แสดงออกซึ่งความกตัญญูกตเวทิตาให้บรรดาเหล่าศิษย์ทั้งหลายได้มีโอกาสสราลีถึงพระคุณของครูบาอาจารย์ ผู้อบรมบ่มนิสัยให้บรรดาผู้เป็นศิษย์สัมฤทธิ์ผลในการครองชีวิต เพื่อตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันครู และดำรงไว้ซึ่งประเพณีวัฒนธรรม อีกทั้งยังเป็นการฟื้นฟูและอนุรักษ์ระเบียบแบบแผนประเพณีอันดีงามของชาติต่ออนุชนรุ่นหลัง วิทยาลัยฯ จึงได้จัดโครงการไหว้ครูขึ้น อันเป็นการสืบทอดประเพณีอันดีงามของชาติสืบต่อไป

## ๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อดำรงรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทยต่อผู้มีพระคุณ
- ๗.๒ เพื่อสร้างความสำนึกในหน้าที่ในฐานะศิษย์อันพึงกระทำต่อครู
- ๗.๓ เพื่อสร้างเจตคติความสำนึกและความกตัญญูกตเวทิตาของนักเรียน นักศึกษา
- ๗.๔ เพื่อเสริมสร้างความรักความสามัคคีความพร้อมเพรียงและความภาคภูมิใจในทางประกอบคุณงามความดีของนักเรียน นักศึกษา

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รำลึกถึงพระคุณของครูอาจารย์

๘.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

๙. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	อ.ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการที่อนุมัติ	งานกิจกรรมฯ
๒. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๗	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๗	รูปเล่มสรุปผล	งานวิจัยฯ

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ	
๑. ค่าวัสดุ – อุปกรณ์	มิถุนายน ๒๕๖๗	-	*๑๘,๐๐๐	-	
รวมทั้งสิ้น			*๑๘,๐๐๐		

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (out put)

นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (out come)

นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความกตัญญูตเวทีต่อครู

๑๓. การประเมินผล

ประเมินจากแบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสมศักดิ์ วงษ์จินพีเชษฐ์)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ เลือกตั้งประธานชมรมวิชาชีวะ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา  
๒. องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ. งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ บัณฑิต คนเก่ง
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๔

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกรมอาชีวศึกษาให้สถานศึกษาสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติงานผ่านองค์การนักเรียน นักศึกษา พร้อมทั้งนักเรียน นักศึกษาฝึกจัดทำแผนงานและโครงการต่างๆ ของชมรมในวิทยาลัยฯ โดยนำประสบการณ์ ที่ได้รับจากการฝึกฝน ในสถานศึกษานำไปใช้ในอนาคต ทางฝ่ายกิจกรรม จึงจัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การวิชาชีพขึ้น เพื่อให้มีตัวแทนของนักศึกษามาร่วมทำงานกับวิทยาลัยฯ

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑. เพื่อส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยในสถานศึกษา

๗.๒. จัดกิจกรรมเลือกตั้งประธานชมรมวิชาชีวะ เพื่อสรรหานายกองค์การวิชาชีพ ไปเป็นตัวแทนคณะกรรมการองค์การวิชาชีพระดับภาค

๘. เป้าหมาย

๘.๑ คัดเลือกตัวแทนนักศึกษาองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๙. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	อ.ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการที่อนุมัติ	งานกิจกรรมฯ
๒. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	ข้อวัสดุ-อุปกรณ์ในการดำเนินงาน	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๗	วัสดุ-อุปกรณ์	งานวิจัยฯ

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา	
๑. ค่าวัสดุ อุปกรณ์	พฤษภาคม ๒๕๖๗	-	*๑,๕๐๐	-	
รวมทั้งสิ้น			*๑,๕๐๐		

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

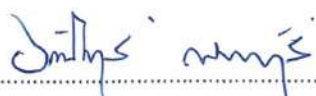
๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ตัวแทนคณะกรรมการประธานชมรมแต่ละชมรม

๑๓. การติดตามการประเมินผล

- ๑๓.๑ ดูจากผู้ใช้สิทธิเลือกตั้ง
- ๑๓.๒ สังเกตดูจากตัวแทนที่มาทำงานร่วมกับวิทยาลัย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายสมศักดิ์ วงษ์เงินเพชร)  
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมทักษะภาษาไทย

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. องค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๓. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ บัณฑิต คนเก่ง
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๔

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

มิถุนายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

องค์การยูเนสโกยกย่องให้สุนทรภู่ เป็นกวีเอกของโลก เพื่อเป็นการเชิดชู เกียรติและได้ประกาศ ยกย่อง สุนทรภู่เป็นบุคคลที่มีผลงานดีเด่นทางวัฒนธรรมระดับโลก และเพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับ วิชาสามัญ สัมพันธ์ เช่น วันสำคัญทางศาสนา ประเพณีที่สำคัญต่าง ๆ และเพื่อให้เด็กไทยรู้จักรักภาษาไทย อย่าง ถูกต้อง จึงจัดวันภาษาไทยเพื่อรณรงค์ส่งเสริมการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง ดังนั้นแผนกวิชาสามัญ - สัมพันธ์ จึงได้จัด วันสุนทรภู่และวันสำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาสามัญ

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้นักศึกษาตระหนักในสำคัญของภาษาไทยซึ่งเป็นภาษาประจำชาติ

๗.๒ เพื่อให้นักศึกษามีใจในเอกลักษณ์ด้านภาษาไทย

๗.๓ เพื่อให้นักศึกษากล้าแสดงความสามารถในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสุนทรภู่

๗.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมไทยและวันสำคัญต่างๆ

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ปวช. และ ปวส. ทุกชั้นปี

๘.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักศึกษาและบุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทยและเข้าร่วมกิจกรรม

๘.๒.๒ นักศึกษาได้รับรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาไทย

๘.๒.๓ นักศึกษามีจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์เอกลักษณ์ทางภาษาไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย

๘.๒.๔ นักศึกษารักการเรียนรู้และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

๙. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๒๕๖๗	ผลการอนุมัติโครงการ	งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	มิ.ย. ๒๕๖๗	สามารถดำเนินงานตามวัตถุประสงค์โครงการ	
๓. ดำเนินตามโครงการ	มิ.ย. ๒๕๖๗	งานมีประสิทธิภาพ	
๔. สรุปผลโครงการ	มิ.ย. ๒๕๖๗	สรุปผลโครงการ	งานวิจัยฯ

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลาที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๗	-	*๕,๐๐๐	-	
รวมทั้งสิ้น			*๕,๐๐๐		

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต

๑๒.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการจำนวน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐

๑๒.๒ ผลลัพธ์

๑๒.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรสามารถร่วมกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายสมศักดิ์ วงษ์จินเพ็ชร)  
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ การส่งเสริมพัฒนาภาษาต่างประเทศ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา  
๒. องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ ปั้นคนดี คนเก่ง
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	(๔ มาตรฐาน ๑๔ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑
	การประเมินคุณภาพภายนอก	กลุ่มตัวบ่งชี้
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. หลักการและเหตุผล

สภาวะการเปลี่ยนแปลงของโลก ความทันสมัยของเทคโนโลยีและวิทยาการในปัจจุบันก่อให้เกิดผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม อันส่งผลให้เกิดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนสัมพันธ์ในระหว่างประเทศกันอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ภาษาอังกฤษที่มีความจำเป็นในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกันตั้งแต่ปลายปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นมา ประเทศไทยจะเข้าร่วมเป็นประชาคมอาเซียน ซึ่ง ๑๐ ประเทศ ในภูมิภาคอาเซียนได้รวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนในด้านความร่วมมือสามเสาหลัก คือ ๑. ประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน ๒. ประชาคม เศรษฐกิจอาเซียน และ ประชาคมและวัฒนธรรมอาเซียน ซึ่งทั้งสามเสาหลักดังกล่าว มีจุดมุ่งหมายเพื่อเสริมสร้างและดำรงไว้เพื่อสันติภาพในภูมิภาคให้อาเซียนมีฐานการผลิตเดียวมีขีดความสามารถในการแข่งขัน เศรษฐกิจในระดับโลกและอาเซียนเป็นประชาคมที่มีประชาชนเป็นศูนย์กลางและมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดี นอกจากนี้ประชาคมอาเซียนยังขยายกรอบความร่วมมือกับภาคอื่นได้แก่ อาเซียนบวกสาม คือ จีน เกาหลีใต้ และญี่ปุ่น และอาเซียนบวกหก คือ จีน เกาหลีใต้ ญี่ปุ่น ออสเตรเลีย อินเดีย และนิวซีแลนด์ และในกฎบัตรอาเซียนได้ตราว่า English Shall be as a working language ภาษาอังกฤษจึงถูกใช้ในการทำงานของคนทั้ง ๑๐ ประเทศ อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายเร่งยกระดับภาษาอังกฤษของคนไทยโดยมีเป็นเป้าหมายที่ต้องการให้คนไทยสามารถพูดภาษาอังกฤษสื่อสารกับชาวต่างชาติได้ ประกอบกับประเทศไทยได้เข้าสู่ประชาคมอาเซียนและนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐ ของรัฐบาล จึงยังมีความจำเป็นในการพัฒนาคนไทยให้มีความพร้อมในการแข่งขันในตลาดแรงงานที่เปิดเสรีมากขึ้น ผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาเป็นผู้มีทักษะชีวิตและทักษะวิชาชีพเป็นอย่างดี แต่ยังคงขาดทักษะภาษาอังกฤษ ทำให้เสียโอกาสความก้าวหน้าในสายงานที่ปฏิบัติ จึงกำหนดกิจกรรมการส่งเสริมด้านภาษาอังกฤษ (Christmas Day) เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ทำให้นักเรียน นักศึกษา กล้าคิด กล้าแสดงออก กล้าตัดสินใจ และได้รับความรู้ทั้งทางตรงจากในห้องเรียนและนอกห้องเรียน มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในเรื่องดังกล่าว จึงได้พิจารณาจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาภาษาต่างประเทศขึ้น เพื่อสอดแทรกความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องตามแนวนโยบายการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษต่อไป

#### ๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สนใจแสวงหาความรู้จากการจัดกิจกรรม
- ๗.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความมั่นใจและกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๗.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านนันทนาการ
- ๗.๔ เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน และนักศึกษา

#### ๘. เป้าหมาย

- ๘.๑ เชิงปริมาณ
  - ๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ทั้งหมด
- ๘.๒ เชิงคุณภาพ
  - ๘.๒.๑ นักเรียนและครู ๑๐๐ % เข้าร่วมกิจกรรม
  - ๘.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม และการแสดงบนเวที

#### ๙. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

#### ๑๐. แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การส่งเสริมพัฒนาภาษาต่างประเทศ	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๖	๑. ผู้เรียนมีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ๒. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษา	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุน	บกศ.	
๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๖	*๕,๐๐๐	-	-	
๒. กิจกรรมบูรณาการ	ธันวาคม ๒๕๖๖	-		-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		*๕,๐๐๐			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out Put)

๑๒.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา และผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้เรียนรู้และทำความเข้าใจด้านภาษาต่างประเทศ

๑๒.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา มีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านนันทนาการและมีความมั่นใจ

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out comes)

๑๒.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา สามารถปฏิบัติตนในการอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑๒.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการส่งเสริมทางด้านทักษะการใช้ภาษาและกล้าแสดงออก

๑๒.๒.๓ เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร

๑๓. การประเมินผล

แบบสอบถามการจัดกิจกรรมและสรุปรายงานผลการทำกิจกรรม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายสมศักดิ์ วงษ์เงินเพชร)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)

ครู ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

- ๑. โครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ
  - ๑. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
  - ๒. องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
- ๓. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ บัณฑิต คนเก่ง
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์
	ประเด็นการประเมินที่	๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง ประสงค์
	ตัวบ่งชี้ที่ (๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	๑.๓.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็น ผู้สำเร็จการศึกษา

๕. หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติและน้อมระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชซึ่งทรงงานหนักมาตลอด ๗๐ ปี ตลอดเวลาที่พระองค์ทรงราชย์ภารกิจที่พระองค์ท่านทรงทุ่มเทเพื่อพสกนิกรชาวไทย เป็นที่ประจักษ์แก่สายตาชาวโลกด้านการเกษตรที่มุ่งเน้นภารกิจเกี่ยวกับ ดิน น้ำ ป่าไม้ เพื่อปากท้องประชาราษฎร์ให้กินดีอยู่ดีรวมไปถึงการศึกษา สาธารณสุข พระราชดำริของพระองค์ท่านหล่อหลอมเกษตรทฤษฎีใหม่เป็นปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่นำไปสู่การสร้าง ความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคมตลอดไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อเทิดพระเกียรติ และน้อมระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
- ๖.๒ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ดำเนินรอยตามพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรเป็นผู้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ดำเนินรอยตามพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

๗.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๒.๑ นักเรียน ครู และบุคลากรเป็นผู้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ร้อยละ ๙๐

๘. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อนุมัติโครงการ						↔						
๒	ดำเนินการตามโครงการ							↔	↔	↔	↔	↔	
๓	ประเมินผลโครงการ												↔

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
๑.วัสดุ - อุปกรณ์ในการดำเนินงาน	-	-	*๔,๐๐๐	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>			<b>*๔,๐๐๐</b>	

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (out put)

๑๑.๑.๑ นักเรียน ครู และบุคลากรเป็นผู้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นดำเนินรอยตามพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ร้อยละ ๙๐

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (out come)

๑๑.๒.๑ นักเรียน ครู และบุคลากรเป็นผู้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายสมศักดิ์ วงษ์เงินเพชร)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ บัณฑิตนิเทศนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน	
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ บัณฑิต คนเก่ง	
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๑	
	ประเด็นการประเมินที่	๑.๑	ความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษา จำแนก เป็น ผู้ที่ได้งานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้อง ภายในหนึ่งปี
	ตัวบ่งชี้ที่	๑.๑.๒	ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณลักษณะด้าน ความรู้ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ด้าน คุณธรรม จริยธรรมและลักษณะที่พึงประสงค์

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๖. หลักการและเหตุผล

นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตร  
 วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นอกจากจะมีความรู้ในวิชาชีพแล้ว ยังจะต้องมีความรู้และข้อมูลในการศึกษาต่อ และการก้าว  
 เข้าสู่โลกของอาชีพ หรือการทำงาน และการปรับปรุงตนเองให้สอดคล้องกับวิชาชีพที่เรียน การบัณฑิตนิเทศ  
 เป็นกิจกรรมหนึ่งภายใต้โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อติดตามผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ ศึกษาต่อ  
 และประกอบอาชีพอิสระ และสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาจากกลุ่มเป้าหมาย  
 คือ จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน จากสถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ  
 หน่วยงานผู้รับบริการจากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา

## ๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อมีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็นผู้ที่มีงานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อและประกอบอาชีพ อิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี

๗.๒ เพื่อสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคลและได้รับข้อมูลตอบกลับ จากสถานประกอบการ สถานศึกษาที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ การประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จ การศึกษา

๗.๓ เพื่อมีผลการประเมินความพึงพอใจด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะ ทัวไป ด้านสมรรถนะวิชาชีพของจำนวนข้อมูลตอบกลับ

## ๘. เป้าหมาย

๘.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศภายใต้การติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ระดับชั้น ปวช. ๓ และ ปวส. ๒ ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษามีความพึงพอใจต่อโครงการปัจฉิมนิเทศภายใต้การติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

## ๙. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จ การศึกษา	กุมภาพันธ์ ๖๗	นักเรียนนักศึกษามีความพึงพอใจต่อโครงการ ร้อยละ ๑๐๐	- งานแนะแนว - แผนกวิชา - ครูที่ปรึกษา
๒. ติดตามผู้สำเร็จ การศึกษาที่มีงาน ทำ ศึกษาต่อและ ประกอบอาชีพ อิสระ	กันยายน ๒๕๖๗	๑. จำแนกข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาได้ตามที่กำหนด ร้อย ละ ๗๕ ๒. ข้อมูลตอบกลับการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ ผู้สำเร็จการศึกษาตามที่กำหนด ร้อยละ ๗๕ ๓. ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์เฉลี่ยตามที่กำหนด ร้อยละ ๘๐ ๔. ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไปเฉลี่ยตามที่ กำหนด ร้อยละ ๘๐ ๕. ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉลี่ยตามที่กำหนด ร้อยละ ๘๐	

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายการ รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	รายได้ สถานศึกษา	
-ค่าวิทยากร (๔ ชม. x ๖๐๐ บาท)	กุมภาพันธ์ ๖๗	๒,๔๐๐.๐๐	-	-	
-ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (๑๕๐ คน x ๒๕ บาท)		๓,๗๕๐.๐๐	-	-	
-ป้ายไวนิล (๒.๔๔ x ๓.๓๘ เมตร)		๑,๕๐๐.๐๐	-	-	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๗,๖๕๐</b>			

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการปัจฉินนิเทศภายใต้การติดตามผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑๕๐ คน

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out comes)

๑๒.๒.๑ จำแนกข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาได้ตามที่กำหนด

๑๒.๒.๒ ข้อมูลตอบกลับการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษาตามที่กำหนด


๑๒.๒.๓ ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษาด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์  
เฉลี่ยตามที่กำหนด

๑๒.๒.๔ ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะ  
ทั่วไปเฉลี่ยตามที่กำหนด

๑๒.๒.๕ ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉลี่ย  
ตามที่กำหนด

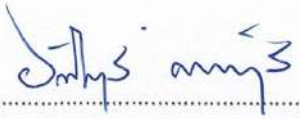
๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ แบบกำหนดกิจกรรมต่าง ๆ ตามระยะเวลาที่กำหนด

(ลงชื่อ)..... .....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจอมขวัญ ศรีสวัสดิ์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานครูที่ปรึกษา
๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๔. สนองตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๑ สร้างคนดีให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๑.๒ บัณฑิต
การประกันคุณภาพ	การประเมินภายใน	มาตรฐานที่ ๑
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑,๓,๒
	การประเมินภายนอก	มาตรฐานที่ -
	-	ตัวบ่งชี้ที่ -

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๗

#### ๖. หลักการและเหตุผล

การติดตามผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ออกกลางคัน ถือเป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา โดยมีการจัดทำรายงานการวิจัยตามแบบรายงานที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด เพื่อรายงานผลให้กับสำนักติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา ในรูปแบบออนไลน์ และรูปเล่ม ซึ่งผลการวิจัยของแต่ละสถานศึกษานำไปสังเคราะห์งาน การวิจัยในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้

#### ๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ รู้และเข้าใจถึงสภาพปัญหาของผู้เรียนที่ออกกลางคัน
- ๗.๒ สามารถนำข้อมูลเบื้องต้นมาวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา
- ๗.๓ ได้รับข้อมูลของผู้เรียนอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาของผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง

## ๘. เป้าหมาย

### ๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ สถานศึกษาลดปัญหานักเรียน นักศึกษาออกกลางคันลง ๑๐%

### ๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ พัฒนารูปแบบกิจกรรมในการลดการออกกลางคันที่มีประสิทธิภาพในการดูแลช่วยเหลือ  
นักศึกษาที่อยู่ในความปกครอง

๘.๒.๒ สถานศึกษามีกระบวนการและรูปแบบการแก้ปัญหาการออกกลางคันและติดตามผู้เรียนกลับ  
เข้าสู่ระบบการศึกษา อย่างเป็นรูปธรรม

## ๙. สถานที่ดำเนินงาน

ที่อยู่อาศัยของนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. คัดกรองความเสี่ยง	ก.ค. - ส.ค. ๖๗	ผู้เรียนที่ยังไม่พ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา	ครูที่ปรึกษา ทุกคน
๒. สรุปลผลรายบุคคล และออกเยี่ยมบ้าน	ส.ค. ๖๗	ร้อยละของข้อมูลที่ได้รับสามารถจัดทำรูปเล่ม และรายงานผลได้ตามวัตถุประสงค์	
๓. สรุปลผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๗	แบบประเมินโครงการ นักเรียน นักศึกษา	

## ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	
๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	ก.ค. ๖๗ - ส.ค. ๖๗	๑๕,๐๐๐	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐	-	-	-

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๒.๑.๑ สามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาสอดคล้อง ตามนโยบายของสำนักงาน  
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยลดจำนวนการออกกลางคันของผู้เรียน ๑๐%

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

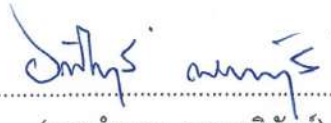
๑๒.๒.๑ สถานศึกษามีรูปแบบการเพิ่มปริมาณผู้เรียนโดยการลดปัญหาการออกกลางคันและ  
ติดตามผู้เรียนกลับเข้าสู่ระบบการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ แบบกำหนดกิจกรรมต่างๆ ตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๓.๒ แบบประเมินโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายประสิทธิ์ รุบคอบครบุรี)  
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ การเฝ้าระวัง และการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด นักเรียน นักศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานปกครอง

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ บัณฑิต คนเก่ง
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๔

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหายาเสพติด ที่ปัญหาสำคัญของประเทศไทย ยาเสพติดทุกชนิดเป็นอันตราย อย่างมากกับสังคมไทย และปัจจุบันนักเรียน นักศึกษา คือเยาวชนของชาติ ประเทศไทยจะเจริญก้าวหน้าได้ ก็ต่อเมื่อเยาวชนของชาติมีคุณภาพ ปราศจากยาเสพติด งานปกครอง วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อปัญหายาเสพติด จึงขออนุญาตดำเนินการ โครงการเฝ้าระวัง และการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด นักเรียน นักศึกษา เพื่อเฝ้าระวัง และป้องกันปัญหายาเสพติด ของนักเรียน นักศึกษาต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อเฝ้าระวังปัญหายาเสพติด ของนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษา
- ๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เป็นที่ยอมรับ จากบุคคลภายนอกสถานศึกษา และห่างไกลยาเสพติด

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
  - ปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษารู้จักป้องกัน และห่างไกลจากยาเสพติด
- ๗.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ
  - นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๘. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	อ.ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการที่อนุมัติ	งานปกครองฯ
๒. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๗	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๗	การตรวจปัสสาวะ	งานปกครองฯ

๑๐. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	
๑. สารตรวจปัสสาวะ ๔๘๐ ชุด ๆ ละ ๒๕ บาท	มิถุนายน ๒๕๖๗	-	-	๑๒,๐๐๐	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		-	-	๑๒,๐๐๐	

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (out put)

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ห่างไกลยาเสพติด ร้อยละ ๙๐

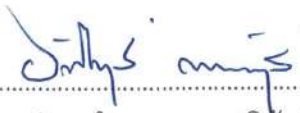
๑๑.๒ ผลลัพธ์(out come)

๑๑.๒.๑ ปลุกฝังให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักป้องกัน และเฝ้าระวังปัญหาเสพติด

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ จากการสังเกต และการตรวจปัสสาวะ นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายกิตติกร ทิมพ์ทอง)  
หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์การแต่งกายที่ถูกระเบียบของสถานศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานปกครอง

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๓ สร้างคนดี คนเก่ง ให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๓.๒ บัณฑิต คนเก่ง
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๔

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการแต่งกายที่ถูกระเบียบ ของนักเรียน นักศึกษา เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อนักเรียน นักศึกษา ทุกแผนกชั้นปี เพราะการแต่งกายเป็นเครื่องบ่งบอกถึงคามมีระเบียบวินัยในตัวของนักเรียน นักศึกษา และยังทำให้ บุคคลภายนอกสถานศึกษา หรือผู้พบเห็น เล็งเห็นความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานศึกษา งานปกครอง วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้เล็งเห็นความสำคัญ จึงขออนุญาตจัดโครงการป้ายประชาสัมพันธ์การแต่งกาย ที่ถูกระเบียบของสถานศึกษา ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ

๖.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา เป็นที่ยอมรับ จากบุคคลภายนอกสถานศึกษา และเป็นที่ยอมรับ ในสังคมไทย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ และเป็นที่ยอมรับในสังคมในปัจจุบัน

๗.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา แต่งกายถูกระเบียบ ร้อยละ ๘๐

๘. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	เมษายน ๒๕๖๗	โครงการที่อนุมัติ	งานปกครอง
๒. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๗	การสังเกต การแต่งกายที่ถูกระเบียบของนักเรียน นักศึกษา	งานปกครอง

๑๐. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	
๑. ค่าป้ายไวเนล ๔,๐๐๐ บาท	พฤษภาคม ๒๕๖๗	-	-	๕,๐๐๐	
๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑,๐๐๐ บาท					
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๕,๐๐๐</b>			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (out put)

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แต่งกายถูกระเบียบ ร้อยละ ๙๐

๑๑.๒ ผลลัพธ์(out come)

๑๑.๒.๑ สามารถปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามี ระเบียบวินัย และความรับผิดชอบ และเป็นที่ยอมรับในสังคมในปัจจุบัน

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ จากการสังเกตพฤติกรรมกรรมการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายกิตติกร พิมพ์ทอง)

หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)

ครู ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๒ สร้างนวัตกรรมให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ลงมือทำ นำไปใช้
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
	ประเด็นการประเมินที่	๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
	ตัวบ่งชี้ที่	๓.๒.๑ ระดับคุณภาพนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมมือกับสมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ด้วยการสนับสนุนของบริษัทเอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ดำเนินการจัดการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา โดยสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา ให้มีการจัดประกวดแข่งขัน โครงงานวิทยาศาสตร์ในระดับ ปวช. และ ปวส. ทั้งในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด (อศจ.) ระดับภาค และในระดับชาติ

เพื่อเป็นการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ (วิชาวิทยาศาสตร์) จึงได้จัดทำ โครงการและให้นักเรียน นักศึกษาจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์ เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น และสามารถนำมาประยุกต์เป็นชิ้นงานโครงงานวิทยาศาสตร์เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดผล สัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษาต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และกล้าตัดสินใจในการลงมือปฏิบัติงาน สามารถวิจัยงานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้ด้วยตนเอง

๖.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็น และประสบการณ์ระหว่างกันอย่างกว้างขวาง

๖.๓ เพื่อนำความรู้ความคิดและประสบการณ์ที่มีอยู่ไปสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เป็นประโยชน์ต่อชีวิตประจำวันและสังคมเพื่อพัฒนาประเทศ

**๗. เป้าหมาย**

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ มีโครงการวิทยาศาสตร์ระดับ ปวช. หรือ ปวส.

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๑.๑ มีผลงานเข้าประกวด ระดับสถานศึกษา จำนวน ๔ ชิ้น

๗.๑.๒ มีผลงานเข้าประกวด ระดับ อศจ. จำนวน ๔ ชิ้น

๗.๑.๓ มีผลงานเข้าประกวด ระดับ ภาค/ชาติ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

**๘. สถานที่ดำเนินการ**

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

**๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา**

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	อนุมัติโครงการเพื่อนำเข้า แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖													
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔										
๓	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			↔										
๔	จัดซื้อจัดจ้าง					↔								
๕	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ							↔					↔	
๖	ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน	←												→
๗	ประเมินผลการดำเนินงาน	←												→
๘	สรุปผลการดำเนินงาน											↔		→
๙	รายงานผลโครงการจัดทำรูปเล่ม												↔	→

**๑๐. งบประมาณที่ใช้**

หมวดรายจ่าย รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	บกศ.	อื่นๆ	
- วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร	๕๐,๐๐๐	-	-	
- ค่าเดินทาง ดำเนินงาน เบี้ยเลี้ยง	๑๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๕๐,๐๐๐</b>			

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๑.๑ ผลผลิต (Output)

- นักเรียน นักศึกษา สามารถประยุกต์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

- นักเรียน นักศึกษา ได้ทำกิจกรรมสอดคล้องตามหลักสูตร ปวช. และ ปวส. ตลอดจนหลักสูตรอื่นๆ

### ๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ได้ผลงานที่สามารถนำเข้าไปประกวดและนำไปใช้ได้จริง

- ได้ผลงานที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

- ได้ผลงานที่ได้รับรางวัล เข้าสู่การประกันคุณภาพของสถานศึกษา

## ๑๒. การประเมินผล

### ๑๒.๑ บันทึกข้อความรายงานผล

### ๑๒.๒ แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายสมศักดิ์ วงษ์จินทร์)

หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประชา ธาดาพิสิฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ พัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
  - โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน	
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๒ สร้างนวัตกรรมให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ลงมือทำ นำไปใช้
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๓	การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
	ประเด็นการประเมินที่	๓.๑	ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
	ตัวบ่งชี้ที่	๓.๑	ระดับคุณภาพความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ( Fix it center) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ โดยจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน รวมถึงส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาและช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญและภัยพิบัติต่างๆ อีกทั้งสร้างคุณภาพและความเชื่อมั่นในการให้บริการของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน(Fixit Center) โดยดำเนินการตามภารกิจหลัก ได้แก่ บริการซ่อม บำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพเครื่องมือเครื่องใช้ในครัวเรือนตลอดจนการถ่ายทอดความรู้และยกระดับช่างชุมชน และการสร้างอาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพเก่า พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ( Fix it center) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว และให้คำแนะนำ การถ่ายทอดความรู้ การดูแลรักษาอุปกรณ์การประกอบอาชีพ การสร้างอาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้ การดูแลรักษา และพัฒนาทักษะช่างชุมชนใช้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้
- ๖.๒ เพื่อยกระดับฝีมือช่างชุมชนและพัฒนาทักษะอาชีพให้กับช่างชุมชน

- ๖.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชนในด้านการพัฒนาวัตกรรมเทคโนโลยี  
 ๖.๔ เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน และสร้างรายได้ให้กับชุมชนต่าง ๆ

**๗. เป้าหมาย**

๗.๑ เชิงปริมาณ

ประชาชนในเขตพื้นที่ อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ สร้างช่างชุมชนที่สามารถให้บริการด้านการซ่อมบริการได้

๗.๒.๒ สร้างเครือข่ายชุมชนที่สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับคนในชุมชนนั้นได้

๗.๒.๓ ให้บริการจิตอาสา บำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพเครื่องมือเครื่องใช้ในครัวเรือน

**๘. สถานที่ดำเนินการ**

ณ หมู่บ้านในเขตพื้นที่ อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

**๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา**

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	เสนอโครงการ	←→												
๒.	ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				←→									
๓.	ดำเนินการตามโครงการ					←→								
๔.	ติดตามและประเมินผล										←→			

**๑๐. งบประมาณที่ใช้**

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
- ค่าดำเนินงาน	๕๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๕๐,๐๐๐</b>			

**๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑๑.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๑.๑.๑ ได้ช่างชุมชนที่มีความสามารถด้านการซ่อมบริการ

๑๑.๑.๒ กลุ่มเครือข่ายสามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับคนในชุมชนได้เป็นอย่างดี

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาที่ร่วมโครงการได้รับความรู้และประสบการณ์ด้านการบริการ

๑๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกที่ดีด้านการบริการให้กับนักเรียน นักศึกษา

๑๑.๒.๓ เป็นโครงการที่ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนได้รับรู้ความสามารถของนักเรียน นักศึกษา


วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

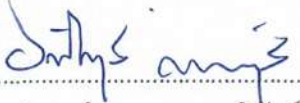
๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ ประเมินจากการตอบแบบสอบถาม

๑๓.๒ ประเมินจากผู้เข้ารับบริการ

๑๓.๓ ประเมินจากผู้ให้บริการ

ลงชื่อ.....  .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายเดชา ช้างพลาย)  
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรม ๕ ส. แผนกวิชาการบัญชี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาการบัญชี

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พรบ.งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๒ สร้างนวัตกรรมให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ลงมือทำ นำไปใช้
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๔ มาตรฐาน ๑๔ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๓.๔

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๖๖ - ธันวาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันทั้งหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนต่างมุ่งพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานเพื่อเพิ่มผลผลิต และกิจกรรมหนึ่งที่ได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายในการเพิ่มประสิทธิภาพให้กับหน่วยงาน คือ กิจกรรม ๕ ส. ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย ซึ่ง ๓ ส. แรกเป็นการพัฒนาสถานที่ ส่วน ๒ ส. หลังเป็นการพัฒนาคน ซึ่ง ๕ ส. เป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ ประโยชน์ที่เห็นได้ชัดเจนของการดำเนินกิจกรรม ได้แก่ สถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงานสะอาด ปราศจากสิ่งสกปรก บุคลากรมีสุขภาพกายและจิตที่ดี

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ดี อาคารเรียน ห้องเรียน สำนักงาน เอกสารต่างๆ ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายนอกมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๗.๒ เพื่อให้คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา มีขวัญกำลังใจ มีทัศนคติที่ดี ปรับเปลี่ยนค่านิยม วิธีคิดและวิธีทำงานใหม่ มีการทำงานเป็นทีม รักองค์กร

## ๘. เป้าหมาย

### ๘.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- พื้นที่บริเวณสถานศึกษา อาคารเรียน โรงอาหาร ห้องเรียน ห้องส้วม รวมทั้งการจัดสำนักงาน เอกสารต่างๆ ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายนอกมีสิ่งแวดล้อมที่ดี มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

### ๘.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐

## ๙. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	อ.ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	โครงการที่อนุมัติ	งานกิจกรรมฯ แผนกวิชาการบัญชี
๒. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม	
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๖	รายงานสรุปผลการ ดำเนินงาน	

## ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ	
๑. ค่าวัสดุ - อุปกรณ์	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	-	-	-	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		-	-	-	

## ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๒.๑ ผลผลิต (out put)


๑๒.๑.๑ คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา มีระเบียบวินัย ร้อยละ ๘๐


### ๑๒.๒ ผลลัพธ์ (out come)

๑๒.๒.๑ สามารถปลูกฝังให้คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา มีวินัยในการปฏิบัติงาน

## ๑๓. การประเมินผล

### ๑๓.๑ แบบประเมิน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางศิรินทร์ทิพย์ ทองบุราณ)  
หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ อบรมขับเคลื่อนปลอดภัยออนไลน์ แผนกวิชาช่างยนต์

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่างยนต์

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
  - โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

			เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๒ สร้างนวัตกรรมให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ลงมือทำ นำไปใช้
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๑	คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์
	ประเด็นการประเมินที่	๑.๒	ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
	ตัวบ่งชี้ที่	๑.๒.๒	ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณลักษณะของ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านทักษะและการ ประยุกต์ใช้

๕. หลักการและเหตุผล

จากความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมกิจกรรมด้านการขับเคลื่อนปลอดภัยในสถานศึกษา ให้มีการพัฒนาขึ้นไปอย่างต่อเนื่อง จำเป็นต้องมีกระบวนการฝึกอบรม ทักษะการขับเคลื่อนปลอดภัยและทดสอบในการขับเคลื่อนนั้นจำเป็นต้องมีมาตรฐานในการขับเคลื่อนและยกระดับคุณภาพของครูและนักเรียน นักศึกษา ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นให้ตระหนักความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม โดยมาถ่ายทอดความรู้และทักษะประสบการณ์การขับเคลื่อนจักรยานยนต์แผนกวิชาช่างยนต์จึงได้ดำเนินการ จัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการด้านการขับเคลื่อนจักรยานยนต์เพื่อมาพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้ความรู้และทักษะการขับขี่อย่างปลอดภัย ให้กับนักเรียน นักศึกษา
- ๖.๒ เพื่อเพิ่มประสบการณ์ทักษะการขับขี่ให้กับนักเรียน นักศึกษา
- ๖.๓ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุในการใช้รถ ใช้ถนนของนักเรียนนักศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว จำนวน ๓๒๐ คน ได้รับการฝึกการขับขี่ปลอดภัยจากผู้เชี่ยวชาญ โดยดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๔ ครั้ง

๗.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะการขับชี่ จากผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการ เป็นเวลา ๘ ชั่วโมงต่อครั้ง จำนวน ๔ ครั้ง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากผู้เชี่ยวชาญผู้ชำนาญการ

#### ๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

#### ๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อนุมัติโครงการเพื่อนำเข้าแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	←→											
๒	ดำเนินการตามโครงการ									←→			
๓	ประเมินผลโครงการ											←→	

#### ๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
- ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ	๒๐,๐๐๐	-	-	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ				
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>			

#### ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้รับความรู้และประสบการณ์การขับชี่อย่างปลอดภัย จากผู้เชี่ยวชาญ


๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษานำความรู้ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวัน


๑๑.๓ ช่วยลดการเกิดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน ของนักเรียนนักศึกษา

๑๑.๔ นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้ในการขับชี่อย่างปลอดภัยไปขยายผลให้กับครอบครัว ชุมชน ของนักเรียน นักศึกษาได้

#### ๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบประเมิน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายเกริกฤทธิ์ ส่องเสริม)  
ครู แผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิตฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ๕ ส แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๒ สร้างนวัตกรรมให้บ้านเมือง กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ลงมือทำ นำไปใช้
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๑
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓
	การประเมินคุณภาพภายนอก	
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

๕ ส คือ แนวทางที่ใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขงานและรักษาสิ่งแวดล้อมในที่ทำงานให้ดีขึ้นในวงการการผลิตและวงการงานบริการเป็นต้น โดยการปฏิบัติตามหลัก ๕ส ที่แปลมาจากภาษาญี่ปุ่น โดยในญี่ปุ่นเรียกกันว่า ๕S ซึ่งได้แก่

สะสาง (整理 seiri) คือ การแยกของที่ต้องการ ออกจากของที่ไม่ต้องการ และจัดของที่ไม่ต้องการทิ้งไป

สะดวง (整顿 seiton) คือ การจัดวางสิ่งของต่างๆ ในที่ทำงานให้เป็นระเบียบ เพื่อความสะดวกในการใช้งานและปลอดภัย

สะอาด (清掃 seiso) คือ การทำความสะอาด (ปัด กวาด เช็ด ถู) เครื่องจักร อุปกรณ์ และสถานที่ทำงาน

สุขลักษณะ (清潔 seiketsu) คือ สภาพหมดจด สะอาดตา ถูกสุขลักษณะ และรักษาให้ดี ตลอดไป

สร้างนิสัย (躰 shitsuke) คือ การอบรม สร้างนิสัย ในการปฏิบัติงานตามระเบียบ วินัยข้อบังคับอย่างเคร่งครัดเพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในแผนกวิชาช่างไฟฟ้า ทางแผนกจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น และยังเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษารู้จักการทำกิจกรรมกลุ่ม การทำงานเป็นทีม

### ๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่เข้าเรียนที่แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังได้รู้จักการทำงานเป็นทีม  
๗.๒ เพื่อเป็นการพัฒนาแผนกวิชาช่างไฟฟ้าให้เป็นที่น่าพอใจ

### ๘. เป้าหมาย

- ๘.๑ เชิงปริมาณ  
นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕๐ คน ได้ร่วมกันปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส.  
๘.๒ เชิงคุณภาพ  
แผนกวิชาช่างไฟฟ้าได้รับการพัฒนาตามกิจกรรม ๕ ส.

### ๙. สถานที่ดำเนินการ

แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

### ๑๐. แผนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ	↔											
๒	ดำเนินโครงการ					↔							
๓	สรุปผล									↔			

### ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

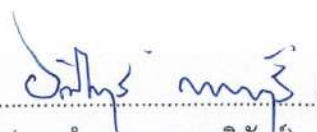
หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลาที่ใช้ จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุน ฯ	บกศ.	
๑. ค่าอุปกรณ์ทำความสะอาด	มีนาคม- พฤษภาคม ๒๕๖๗	๓,๐๐๐		-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๓,๐๐๐		-	


### ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)  
๑๒.๑.๑ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังได้รับการทำความสะอาด  
๑๒.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาได้ปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มร่วมกัน  
๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)  
ความสะอาด ความเป็นระเบียบของแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

### ๑๓. การประเมินผล

แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิตฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา

๒. ผู้รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

			ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ยกระดับคุณภาพ การจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒	การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๒	ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๒.๑	ระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

#### ๕. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้พัฒนารูปแบบของหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยกำหนดมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชาชีพ และมาตรฐานรายวิชาเน้นการพัฒนาสมรรถนะจากอาชีพเข้าสู่การกำหนดมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชาและจัดระดับเพื่อเชื่อมโยงกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพ รวมทั้งกำหนดสมรรถนะในรายวิชาต่าง ๆ นำไปสู่การจัดการเรียนการสอนที่เน้นสมรรถนะ ดังนั้นครูจำเป็นต้องพัฒนาแผนการสอนการเรียนรู้เพื่อให้ผลการเรียนการสอนเกิดสมรรถนะอาชีพแก่ผู้เรียนโดยตรง ซึ่งถือเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดในการจัดการเรียนการสอนอาชีพยุคใหม่เพื่อผลิตกำลังคนที่มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้มีทักษะคุณธรรม จริยธรรมได้อย่างเหมาะสม ก่อให้เกิดศักยภาพของตนเอง สนองความต้องการของตลาดแรงงานสร้างความมั่นคงให้กับระบบเศรษฐกิจ นำไปสู่การผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงสามารถเข้าสู่การแข่งขันในโลกของอาชีพในยุคของโลกาภิวัตน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการสอน/การเรียนรู้ มุ่งสู่สมรรถนะอาชีพตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการเขียนแผนการสอน/การเรียนรู้มุ่งสมรรถนะและการบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้อย่างถูกต้อง และจัดทำแผนการสอนมุ่งสมรรถนะครบทุกรายวิชา เพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาจากภายในและภายนอกสถานศึกษา

#### ๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ครูได้พัฒนาความรู้ ความเข้าใจในหลักและวิธีการเขียนแผนการสอน/การเรียนรู้มุ่งสู่สมรรถนะอาชีพตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๒ เพื่อให้ครูได้ปฏิบัติจริงในการเขียนแผนการสอน/การเรียนรู้ ที่ทำให้เกิดการเรียนรู้ในองค์ความรู้ต่างๆ

๖.๓ เพื่อให้ครูนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในสถานศึกษา

## ๗. เป้าหมาย

### ๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ครูวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว จำนวน ๒๕ คน

๗.๑.๒ ครูในแต่ละสาขาวิชาจัดทำแผนการสอน/การเรียนรู้มุ่งสู่สมรรถนะอาชีพตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ครบทุกรายวิชา

### ๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักและวิธีการเขียนแผนการสอน/การเรียนรู้มุ่งสู่สมรรถนะอาชีพตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗.๒.๒ ครูนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาแผนการสอน/การเรียนรู้และจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินงาน/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง												
๒	จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฯ												
๓	จัดทำบันทึกหลังสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้												

## ๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา	๑๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๑๐,๐๐๐</b>		

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๑.๑ ผลผลิต (Out Puts)


๑๑.๑.๑ ครูวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวได้เข้ารับการอบรมจำนวน ๒๕ คน

### ๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out Comes)

๑๑.๒.๑ ครูมีความรู้ความเข้าใจในการเขียนแผนการสอน/การเรียนรู้ มุ่งสู่สมรรถนะอาชีพตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๑.๒.๒ ครูนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาแผนการสอน/การเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครบทุกรายวิชา รองรับการตรวจประเมินมาตรฐานการศึกษาจากภายในและภายนอกสถานศึกษา

๑๒. การประเมินผล  
แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายเกริกฤทธิ์ สงเสริม)  
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ นิเทศการจัดการเรียนการสอน

๒. ผู้รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน	
นโยบาย/ ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง		
	จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒	การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๒	ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๒.๑	ระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๕. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๖ “การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมอาชีพต้องเป็นการจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพพระดับฝีมือระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยนำความรู้ในทางทฤษฎี อันเป็นสากล และภูมิปัญญาไทยมาพัฒนา ผู้รับการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในทางปฏิบัติและมีสมรรถนะจนสามารถนำไปประกอบอาชีพในลักษณะผู้ปฏิบัติหรือประกอบอาชีพโดยอิสระ” รวมทั้งมาตรฐานอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาที่เรียน
- ๖.๒ ครูที่สอนได้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนรายวิชาที่ตนสอน
- ๖.๓ เป็นการสร้างเจตคติที่ดีระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
  - ๗.๑.๑ ครู ๖ แผนกวิชาของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวได้รับการนิเทศ
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
  - ๗.๒.๑ ผู้เรียนมีคุณภาพและศักยภาพด้านการเรียน
  - ๗.๒.๒ ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนดีขึ้น

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ประชุมคณะกรรมการนิเทศการเรียนการสอน	←	→										
๒	นิเทศการเรียนการสอนเทอมละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง				←								→
๓	สรุปผลการนิเทศการเรียนการสอน			←									→

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน	๑,๐๐๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑,๐๐๐		

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Out puts)

๑๑.๑.๑ ครูผู้สอนจัดกระบวนการเรียนการสอนได้ตามกระบวนการ


๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out comes)


๑๑.๒.๑ ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนดีขึ้น

๑๑.๒.๒ ปริมาณผู้เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวมากขึ้นกว่าเดิม

๑๒. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายเกริกฤทธิ์ สงเสริม)  
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ หลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและหลักสูตรวิชาชีพพระยະลັນ

๒. ผู้รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน	
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง		
	จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒	การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๔	ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๔.๑	ระดับคุณภาพการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับการศึกษาวิชาชีพของบุคคลให้สูงขึ้น สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและ แผนการศึกษาแห่งชาติ โดยจัดการศึกษาห้องเรียนอาชีพในสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา เพื่อให้นักเรียนมัธยมศึกษา มีความรู้ และทักษะด้านอาชีพในกลุ่มอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และตลาดแรงงานสามารถเข้าถึงกลุ่มอาชีพตามความถนัด ความสนใจ และสะสมหน่วยการเรียนรู้

วิทยาลัยการอาชีวะสอยดาว จึงได้จัดทำหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและหลักสูตรวิชาชีพพระยະลັນ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษา ผู้เรียนที่จบการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่ละระดับสามารถ นำความรู้ และประสบการณ์ไปใช้เพื่อการศึกษาต่อและนำทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวัน ทั้งนี้โดยความร่วมมือของวิทยาลัยอาชีวศึกษาและโรงเรียนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นคู่พัฒนาจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษา ในรายวิชาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพพระยະลັນ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาหรือหลักสูตรวิชาชีพพระยະลັນ

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการเรียนสายอาชีพ

๖.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสนใจในการศึกษาต่อในระดับอาชีวศึกษา

## ๗. เป้าหมาย

### ๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ มีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาหรือหลักสูตรวิชาชีพ  
ระยะสั้น

๗.๑.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษา จำนวน ๓๕๐ คน

### ๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษา

๗.๒.๒ นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้สายอาชีพ

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว และโรงเรียนมัธยมศึกษาคู่ขนาน

## ๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ	←											
๒	จัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง การศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาใน โรงเรียนคู่พัฒนา		←										→
๓	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน			←									→

## ๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ค่าวัสดุประกอบการจัดการเรียนรู้	๕๐,๐๐๐	-	-	
๒. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๗,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๕๗,๐๐๐</b>		

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๑.๑ ผลผลิต (Out puts)

๑๑.๑.๑ มีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาหรือหลักสูตรวิชาชีพ  
ระยะสั้น


๑๑.๑.๒ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ได้เรียนรู้ตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาหรือหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น


### ๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out comes)

๑๑.๒.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๒ นักเรียนมัธยมศึกษา มีทักษะการเรียนรู้สายอาชีพ

๑๒. การประเมินผล  
แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายเกริกฤทธิ์ ส่งเสริม)  
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ รongรับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวัดผลและประเมินผล

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน	
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๑	คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
	ประเด็นการประเมินที่	๑.๑	ด้านความรู้
	ตัวบ่งชี้ที่	๑.๑.๑	ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบด้านความรู้ที่มีคุณลักษณะเป็นผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
		๑.๑.๒	ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาด้านความรู้

#### ๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดนโยบายให้นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๓ ของสถานศึกษาในสังกัด เข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) โดยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นการสอบวัดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ อันจะเป็นประโยชน์แก่ต้นสังกัดและสถานศึกษา ที่จะทราบมาตรฐานการเรียนการสอนของครู และนักเรียน สามารถนำผลการทดสอบไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน สูงขึ้นด้วย

#### ๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อทดสอบความรู้และความคิดของนักเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- ๖.๒ เพื่อนำผลการสอบไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของวิทยาลัย
- ๖.๓ เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนระดับชาติ

#### ๗. เป้าหมาย

##### ๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน ในระดับชั้น ปวช.๓ ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวเข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษาทุกคน

๗.๑.๒ นักเรียน ในระดับชั้น ปวช.๓ ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวผ่านการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวมีความรู้ และความสามารถ ในสาขาวิชาที่เรียนมาตรฐานอาชีวศึกษา

#### ๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

#### ๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดตั้งโครงการ	↔												
๒	ประชุมการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา		↔	↔										
๓	ดำเนินการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา			↔	↔									
๔	สรุปผลและประเมินผลการสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา							↔	↔					

#### ๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
โครงการรองรับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	๑๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๑๐,๐๐๐</b>		

#### ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผู้เรียนที่จะสำเร็จการศึกษาทุกคนเข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา


๑๑.๒ ผู้เรียนที่จะสำเร็จการศึกษาผ่านการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมทดสอบ

๑๑.๓ ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ ประเมินผู้เรียนโดยการใช้ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษาโดยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร)  
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ฮาดาทิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ การประเมินมาตรฐานวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา (ทดสอบ VQ)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวัดผลและประเมินผล

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน	
นโยบาย/ ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
มาตรฐาน การศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๑	คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
	ประเด็นการประเมินที่	๑.๒	ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
	ตัวบ่งชี้ที่	๑.๒.๑	ร้อยละของผู้ที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพมีคุณลักษณะเป็นผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
		๑.๒.๒	ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

#### ๕. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาต้องผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ดังนั้นสถานศึกษาจึงจัดให้มีการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา ชั้น ปวช.๓ และปวส.๒ ทุกสาขาวิชา สำหรับนักเรียน นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาและเพื่อให้นักเรียนมีมาตรฐานผ่านเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด และเป็นที่ยังพอใจของสถานประกอบการ

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว งานวัดผลและประเมินผล จึงได้จัดทำโครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อผลักดันการดำเนินการด้านการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องรับต่อการเป็นประชาคมอาเซียน และพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีสมรรถนะที่สำคัญสำหรับการดำเนินชีวิตในประชาคมอาเซียน

#### ๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ  
 ๖.๒ เพื่อพัฒนา ยกระดับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา  
 ๖.๓ เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

## ๗. เป้าหมาย

### ๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาในระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวเข้าร่วมการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพทุกคน

๗.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาในระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

### ๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวมีความรู้ และความสามารถในสาขาวิชาที่เรียนมาตรฐานอาชีวศึกษา

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖				พ.ศ. ๒๕๖๗							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดตั้งโครงการ		↔										
๒	ประชุมกำหนดเครื่องมือประเมิน การสร้างเครื่องมือประเมิน และเกณฑ์ การประเมินการทดสอบมาตรฐาน วิชาชีพ				↔↔↔								
๓	ดำเนินการจัดการทดสอบมาตรฐาน วิชาชีพ					↔↔							
๔	สรุปผลและประเมินผลการทดสอบ มาตรฐานวิชาชีพ						↔↔						

## ๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา (ทดสอบ VQ)	๑๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๑๐,๐๐๐</b>		

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑๑.๑ ผู้เรียนที่จะสำเร็จการศึกษาทุกคนเข้าร่วมการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๑๑.๒ ผู้เรียนที่จะสำเร็จการศึกษาผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมทดสอบ

๑๑.๓ ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ ประเมินผู้เรียนโดยการใช้ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพคณะกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัด

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร)  
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤกษ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ เตรียมความพร้อมก่อนการทดสอบทางการศึกษา (pre v-net)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวัดผลและประเมินผล

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน	
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๑	คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
	ประเด็นการประเมินที่	๑.๑	ด้านความรู้
	ตัวบ่งชี้ที่	๑.๑.๑	ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบด้านความรู้ที่มีคุณลักษณะเป็นผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
		๑.๑.๒	ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาด้านความรู้

#### ๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดนโยบายให้นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๓ ของสถานศึกษาในสังกัด เข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) โดยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นการสอบวัดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ อันจะเป็นประโยชน์แก่ต้นสังกัดและสถานศึกษา ที่จะทราบมาตรฐานการเรียนการสอนของครู และนักเรียน นักศึกษา สามารถนำผลการทดสอบไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน สูงขึ้นด้วย

ในการนี้ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการฯ เพื่อเตรียมความพร้อม ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการสอบให้กับนักเรียน ต่อไป

#### ๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างความเข้าใจ ในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ให้กับผู้เรียนก่อนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

๖.๒ เพื่อทบทวนความรู้ด้านต่างๆ ของผู้เรียนก่อนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

๖.๓ เพื่อประเมินความรู้ด้านต่างๆ ของผู้เรียนก่อนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

**๗. เป้าหมาย**

**๗.๑ เชิงปริมาณ**

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาในระดับ ปวช.๓ ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวเข้าร่วมเตรียมความพร้อมก่อนการทดสอบทางการศึกษา (pre v-net) ทุกคน

๗.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาในระดับ ปวช.๓ ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมก่อนการทดสอบทางการศึกษา (pre v-net) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

**๗.๒ เชิงคุณภาพ**

๗.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาในระดับ ปวช.๓ ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวมีความรู้ด้านต่างๆ และมีความพร้อมก่อนการทดสอบทางการศึกษา (pre v-net)

**๘. สถานที่ดำเนินการ**

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

**๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา**

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดตั้งโครงการ		↔											
๒	ประชุมการจัดการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา			↔										
๓	ดำเนินการจัดการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา			↔↔										
๔	สรุปผลและประเมินผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา					↔↔								

**๑๐. งบประมาณที่ใช้**

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
โครงการเตรียมความพร้อมก่อนการทดสอบทางการศึกษา (pre v-net)	๑๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๑๐,๐๐๐</b>			

**๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษาในระดับ ปวช.๓ ทุกคนเข้ารับการเตรียมความพร้อมก่อนการทดสอบทางการศึกษา (pre v-net)


๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษาในระดับ ปวช.๓ ผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมก่อนการทดสอบทางการศึกษา (pre v-net) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑๑.๓ นักเรียน นักศึกษาในระดับ ปวช.๓ ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาวมีความรู้ด้านต่างๆ และมีความพร้อมก่อนการทดสอบทางการศึกษา (pre v-net)

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ ประเมินผู้เรียนโดยการใช้แบบทดสอบความพร้อมก่อนการทดสอบทางการศึกษา (pre v-net)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร)  
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกถ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ - แผนกวิชาช่างยนต์  
- แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง  
- แผนกวิชาการบัญชี  
- แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๑
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๑.๑.๑
	การประเมินคุณภาพภายนอก	กลุ่มตัวบ่งชี้
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่

๕. หลักการและเหตุผล

การศึกษาวิเคราะห์งาน จัดทำแผนงานและงบประมาณประจำปี จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานฝ่ายวิชาการ ร่วมกับงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ทบทวนระเบียบ แนวปฏิบัติ กำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินงานเพื่อเป็นการเตรียมพร้อมสำหรับการสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน จึงได้จัดโครงการเพื่อรองรับการจัดเตรียมการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อให้เกิดความพร้อมและเป็นไปอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพประสิทธิผลต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้ผู้เรียนที่จะสำเร็จการศึกษาได้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ๖.๒ เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้ได้รับมาตรฐานสากล
- ๖.๓ เพื่อหาร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงานของ ๔ แผนกวิชา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษาของ ๔ แผนก ระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ เข้าร่วมทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ทุกคน

๗.๑.๒ นักเรียนนักศึกษาของ ๔ แผนก ระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ เข้าร่วมทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ผ่านเกณฑ์การทดสอบคิดเป็น ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการทดสอบ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาของ ๔ แผนก ระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ ได้รับการรับรองว่ามีความรู้

๘. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน จังหวัดจันทบุรี

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดตั้งโครงการ			↔									
๒	ดำเนินการจัดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน				←	→							
๓	ติดตามผลการดำเนินงาน							↔					
๔	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน								↔				

๑๐ งบประมาณที่ใช้

หมวดรายจ่าย รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ค่าใช้จ่าย	-	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		-		

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Out Put)

๑๑.๑.๑ จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปวช.๓ และ ปวส.๒ ของ ๔ แผนกที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out comes)

๑๑.๒.๑ การบริการระบบข้อมูลงานวัดผลและประเมินผลเป็นไปอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ ประเมินความรู้ของผู้เรียนโดยสรุปผู้ที่ผ่านการทดสอบและไม่ผ่านการทดสอบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายเอกสิทธิ์ โสระถาวร)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประชา ชาติพิสิฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษา ปี ๒๕๖๗ (แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย หรือ ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง / จังหวัด	
	สอศ	๑๐
	วิทยาลัย	พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑
	การประเมินคุณภาพภายนอก	
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เล็งเห็นความสำคัญของการศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษาที่เข้าศึกษาในสถานศึกษา จึงจัดให้มีการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ทั้งนี้เพื่อเป็นการตัดสินใจประกอบอาชีพในอนาคต ในขณะเดียวกัน นักเรียน นักศึกษายังได้สัมผัสกับการทำงานจริงที่สอดคล้องกับสาขาที่ตนเองต้องการศึกษา

๗. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ระบบการทำงานและการบริการในสถานประกอบการจริง

๘. เป้าหมาย

๗.๑ เจริญปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชา ช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๕๐ คน

๗.๒ เจริญคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ระบบการทำงานในสถานประกอบการ

๙. พื้นที่ดำเนินการ

ณ บริษัทซีพีแรม จำกัด

๑๐. แผนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ	↔											
๒	ดำเนินโครงการ								←	→			
๓	สรุปผล												↔

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลาที่ใช้ จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุน ฯ	รายได้สถานศึกษา	
ค่าจ้างเหมารถ	พ.ค.-ส.ค. ๒๕๖๗	-	๑๕,๐๐๐	-	
ค่าของที่ระลึก		-	๑,๕๐๐	-	
ค่าป้ายไวนิล		-	๑,๐๐๐	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		-	๑๗,๕๐๐	-	

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out puts)

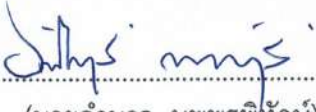
- นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังจำนวน ๕๐ คน ได้เข้าศึกษาดูงาน


๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out comes)

- ทำให้นักเรียน นักศึกษา ได้ความรู้เกี่ยวกับระบบการปฏิบัติงานจริง

๑๓. การประเมินผล

- ทำแบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน แผนกวิชาช่างยนต์

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่างยนต์

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

			เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
มาตรฐาน การศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๑	คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
	ประเด็นการประเมินที่	๑.๒	ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
	ตัวบ่งชี้ที่	๑.๒.๒	ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยนโยบายของรัฐบาลและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการด้าน เทคโนโลยีอาชีพ มาถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ เพื่อเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ แผนกวิชาช่างยนต์จึงได้ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวโดยการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการด้านเครื่องยนต์เพื่อมาพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษาของแผนกวิชาช่างยนต์ให้มีขีดความสามารถพร้อมเพื่อเป็นพัฒนาทักษะขีดความสามารถของผู้เรียน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเพิ่มประสบการณ์ให้กับนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์

๖.๒ เพื่อเพิ่มความสามารถในการปฏิบัติงานด้านยานยนต์ให้กับนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์

๖.๓ เพื่อพัฒนาทักษะขีดความสามารถของผู้เรียน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์จำนวน ๖๐ คน ได้รับการฝึกปฏิบัติจาก

ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการ

๗.๑.๒ นักเรียนระดับชั้น ปวช.๑ , ปวช.๒ ได้รับการฝึกปฏิบัติจากผู้เชี่ยวชาญ

ผู้ชำนาญการ เป็นเวลา ๘ ชั่วโมง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากผู้เชี่ยวชาญ

ผู้ชำนาญการ

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อนุมัติโครงการเพื่อนำเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	←→											
๒	ดำเนินการตามโครงการ				←→								
๓	ประเมินผลโครงการ							←→					

๑๐. งบประมาณที่ใช้


ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
- ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ	๑๐,๐๐๐	-	-	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ				
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๑๐,๐๐๐</b>			

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ได้รับประสบการณ์ จากผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการ
- ๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ได้รับการถ่ายทอดความรู้ จากผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการ
- ๑๑.๓ นักเรียน นักศึกษานำความรู้ไปต่อยอดในวิชาชีพ

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบประเมิน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายเกริกฤทธิ์ ส่งเสริม)  
ครู แผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานครูที่ปรึกษา

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
การประกันคุณภาพ	การประเมินภายใน	มาตรฐานที่ ๑
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑,๓,๒
	การประเมินภายนอก	มาตรฐานที่ -
	-	ตัวบ่งชี้ที่ -

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

การติดตามผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ออกกลางคัน ถือเป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา โดยมีการจัดทำรายงานการวิจัยตามแบบรายงานที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด เพื่อรายงานผลให้กับสำนักติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา ในรูปแบบออนไลน์และรูปเล่ม ซึ่งผลการวิจัยของแต่ละสถานศึกษานำไปสังเคราะห์งานการวิจัยในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ รู้และเข้าใจถึงสภาพปัญหาของผู้เรียนที่ออกกลางคัน
- ๗.๒ สามารถนำข้อมูลเบื้องต้นมาวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา
- ๗.๓ ได้รับข้อมูลของผู้เรียนอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาของผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ สถานศึกษาลดปัญหานักเรียน นักศึกษาออกกลางคันลง ๑๐%

## ๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ พัฒนารูปแบบกิจกรรมในการลดการออกกลางคืนที่มีประสิทธิภาพในการดูแลช่วยเหลือ  
นักศึกษาที่อยู่ในความปกครอง

๘.๒.๒ สถานศึกษามีกระบวนการและรูปแบบการแก้ปัญหาการออกกลางคืนและติดตามผู้เรียน  
กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา อย่างเป็นรูปธรรม

## ๙. สถานที่ดำเนินงาน

ที่อยู่อาศัยของนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. คัดกรองความเสี่ยง	ก.ค. - ส.ค. ๖๗	ผู้เรียนที่ยังไม่พ้นสภาพการเป็น นักเรียน นักศึกษา	ครูที่ปรึกษาทุกคน
๒. สรุปผลรายบุคคล และออกเยี่ยมบ้าน	ส.ค. ๖๗	ร้อยละของข้อมูลที่ได้รับสามารถจัดทำ รูปเล่มและรายงานผลได้ตาม วัตถุประสงค์	
๓. สรุปผลการ ดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๗	แบบประเมินโครงการ นักเรียน นักศึกษา	

## ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลาที่ใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บคส.	
๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	ก.ค. ๖๗ - ส.ค. ๖๗	๑๕,๐๐๐	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐	-	-	-

## ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๒.๑.๑ สามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาสอดคล้อง ตามนโยบายของสำนักงาน  
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยลดจำนวนการออกกลางคืนของผู้เรียน ร้อยละ ๑๐

### ๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

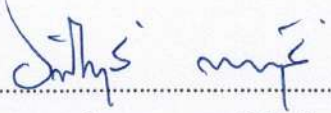
๑๒.๒.๑ สถานศึกษามีรูปแบบการเพิ่มปริมาณผู้เรียนโดยการลดปัญหาการออกกลางคืน  
และติดตามผู้เรียนกลับเข้าสู่ระบบการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

## ๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ แบบกำหนดกิจกรรมต่างๆ ตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๓.๒ แบบประเมินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายประสิทธิ์ รอบคอบครบุรี)  
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงานและฝึกอาชีพ

๒. ผู้รับผิดชอบ งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
การประกันคุณภาพ	การประเมินภายใน	มาตรฐานที่ ๒
	( มาตรฐานตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒
	การประเมินภายนอก	มาตรฐานที่ ๓
	(กลุ่ม ตัวบ่งชี้ )	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

จากแนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ในหัวข้อการจัดมาตรฐานข้อที่ ๖ สถานศึกษาที่จัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ข้อที่ ๖.๖ ปฐมนิเทศก่อนฝึกงานและฝึกอาชีพ มีการปัจฉิมนิเทศหลังเสร็จสิ้นการฝึกงานและฝึกอาชีพ ข้อที่ ๖.๗ เตรียมความพร้อมผู้เรียนก่อนฝึกงานฝึกอาชีพ นั้น

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาวได้ ร่วมกับบริษัทต่างๆ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ให้สอดคล้องกับการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ และเพื่อขยายโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพให้กับผู้เรียนในภูมิภาค เข้ารับการศึกษา โดยร่วมมือระหว่างวิทยาลัยฯ กับสถานประกอบการ โดยจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา จำนวน ๕ ภาคเรียน และฝึกงานในสถานประกอบการจำนวน ๑ ภาคเรียน และ ระดับชั้น ปวส. ๒ ภาคเรียน ฝึกอาชีพ ๑ ปี โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็น “ผู้มีทักษะการทำงานที่หลากหลาย”(Multi Skill)

งานทวิภาคี มีความประสงค์ในการดำเนินการโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน และฝึกอาชีพ โดยเชิญนักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ และระดับชั้น ปวส.๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ทุกแผนกวิชา และครูนิเทศ หัวหน้าแผนก บุคลากรวิทยาลัยฯ เข้าร่วมรับฟังในครั้งนี้โดยเชิญหัวหน้างานหลักสูตร หัวหน้างาน วัตถุประสงค์ หัวหน้างานปกครอง หัวหน้างานทะเบียน และหัวหน้างานทวิภาคี เป็นผู้บรรยาย ในโครงการฯ

## ๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาที่จะออกฝึกงานและฝึกอาชีพ

๖.๒ เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงานและฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๖.๓ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ให้สอดคล้องกับการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ

## ๗. เป้าหมาย

### ๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่จะออกฝึกงานและฝึกอาชีพ จำนวน ๑๖๖ คน เป็นนักเรียน ปวช.๓ จำนวน ๗๓ คน และนักศึกษา ปวส.๒ จำนวน ๕๓ คน บุคลากรวิทยาลัยฯและอื่น ๆ จำนวน ๔๐ คน เข้าร่วมโครงการฯ

### ๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการปฐมนิเทศก่อนออกฝึกงานและฝึกอาชีพและมีความรู้ความเข้าใจในการจัดอาชีวศึกษา

## ๘. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๙. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	แบบเสนอโครงการ	-งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี -หัวหน้าแผนกวิชา
๒. ดำเนินโครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	แบบปฏิบัติกิจกรรม	
๓. สรุปผล	กันยายน ๒๕๖๗	แบบประเมินโครงการนักเรียน นักศึกษา	

## ๑๐. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลาที่ใช้	งปม.	บกศ.	เงินอุดหนุน	หมายเหตุ
๑. ค่าป้ายไวนิลโครงการขนาด ๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๖๖ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ	ก.พ. ๖๗	๒,๐๐๐ ๔,๑๕๐			
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๖๑๕๐</b>			

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๑.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๑.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยฯและอื่น ๆ เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงานและฝึกอาชีพ ปวช.๓ จำนวน ๗๓ คน ปวส.๒ จำนวน ๕๓ คน บุคลากรวิทยาลัยฯและอื่น ๆ จำนวน ๔๐ คน รวมทั้งหมด ๑๖๖ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

๑๑.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเข้าใจให้กับนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงานและฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๑๒. การประเมินผล

แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวบุษกร พิษิตกุล)  
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สนองนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	
การประกันคุณภาพ	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	มาตรฐานที่ ๒
	การประเมินคุณภาพภายนอก	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วย นโยบายของรัฐบาลและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการด้าน ด้านภาษาต่างประเทศและกลุ่มอาชีพมาถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ เพื่อเป็นการ สนองนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ แผนกช่างไฟฟ้าจึงได้ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวโดยการ จัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการด้านไฟฟ้าเพื่อมาพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษาของแผนกให้มีขีด ความสามารถพร้อมเพื่อรองรับการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเพิ่มประสบการณ์ให้กับนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๗.๒ เพื่อเพิ่มความสามารถในการปฏิบัติงานด้านไฟฟ้าให้กับนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้า กำลัง

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๘๐ คน ได้รับการฝึกปฏิบัติจาก

ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ได้มีความรู้เพิ่มขึ้นจากผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการ

๙. สถานที่ดำเนินการ

แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. แผนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ	↔											
๒	ดำเนินโครงการ		←						→				
๓	สรุปผล									↔			

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลา ที่ใช้จ่าย	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
		งบประมาณ	เงินอุดหนุน	บกกศ.	
๑. ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - มิถุนายน	๓,๐๐๐	-	-	
๒. ค่าป้ายไวนิล	๒๕๖๗	๑,๐๐๐	-	-	
๓. ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน		๖,๐๐๐	-	-	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๑๐,๐๐๐</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๘๐ คน ได้รับประสบการณ์ จากผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการ

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ได้รับการถ่ายทอดความรู้ จากผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการ

๑๓. การติดตามผลประเมินผล

แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการฝึกอบรม (การสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ) ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและการประกอบธุรกิจ

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ตามติดโลกอาชีพ
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	การประเมินคุณภาพภายใน (๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ ๑.๒.๑
	การประเมินคุณภาพภายนอก (๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	กลุ่มตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่

๕. หลักการและเหตุผล

ธุรกิจทุกธุรกิจในปัจจุบัน นอกจากผู้ทำธุรกิจจะมีความรู้ ความสามารถและงบประมาณทางธุรกิจแล้ว การเขียนแผนธุรกิจ (Business Plan) ก็เป็นเสมือนการชี้แนะการวางเส้นทางที่ควรทำและถูกต้องให้แก่ธุรกิจ เพื่อลดความเสี่ยงในการเจอปัญหาทางเศรษฐกิจ แต่การเขียนแผนธุรกิจที่ดีจะต้องประกอบด้วย การค้นหาข้อมูลการมองกลุ่มเป้าหมายผลิตภัณฑ์ คู่แข่งขัน สถานะเศรษฐกิจ ส่วนแบ่งทางการตลาด และปัจจัยที่ส่งผลต่อธุรกิจ ทั้งทางตรงและทางอ้อมอีกมากมาย อีกทั้งทางผู้ประกอบการจะติดต่อกับทางธนาคารหรือสถาบันการเงิน หรือหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอรับการสนับสนุนทางการเงิน ไม่จะเป็นการขอเงินกู้ เงินช่วยเหลือ หรือการเข้าร่วมลงทุนกับกองทุนร่วมทุน จำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนธุรกิจ ประกอบการพิจารณา ทำให้แผนธุรกิจถือเป็นส่วนประกอบหรือเอกสารสำคัญชนิดหนึ่ง สำหรับผู้ประกอบการที่ต้องมีการจัดทำขึ้นจนบางครั้ง ทำให้ผู้ประกอบการคิดว่า การที่ตนเองมีแผนธุรกิจคือสิ่งที่ทำให้ตนเองกู้เงินหรือได้รับการสนับสนุนทางการเงิน จากเหตุผลที่ต้องการทำแผนธุรกิจของผู้ประกอบการดังกล่าว จึงส่งผลให้มีการตื่นตัวเกี่ยวกับให้ความรู้ในด้านการจัดทำแผนธุรกิจ

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ด้านการอบรมเขียนแผนธุรกิจ เพื่อส่งเสริมให้คณะครู-อาจารย์ และนักเรียน นักศึกษามีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ พฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง และเกิดความรู้ รวมทั้งคุณภาพทางด้านผลิตการบริการ ในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอาชีวศึกษา

## ๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ผู้ประกอบการเริ่มต้นธุรกิจ ได้แสดงขีดความสามารถทางธุรกิจในเชิงสร้างสรรค์โดยมีแบบแผนถูกต้อง สามารถประเมินศักยภาพของตนเอง สร้างโอกาส บริการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด

๖.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ แนวความคิดของการบริหารจัดการในเชิงธุรกิจที่ดีซึ่งมีส่วนช่วยกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีแนวความคิดในการเป็นผู้ประกอบการได้เป็นอย่างดี

๖.๓ เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการอบรมสามารถเขียนแผนธุรกิจเข้าใจโครงสร้าง และนำแผนธุรกิจเชิงนวัตกรรม ไปใช้บริหารธุรกิจได้จริงอย่างถูกต้อง

## ๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ผู้เข้ารับการอบรมเขียนแผนธุรกิจ สามารถเขียนแผนธุรกิจอย่างน้อย ๔ แผนธุรกิจ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผู้ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความสามารถในการเขียนแผนธุรกิจ สำหรับผู้ประกอบการรุ่นใหม่ได้

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมสอยดาว วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ	←————→											
๒	ดำเนินงานตามโครงการ							←————→					
๓	สรุปผลการดำเนินงาน												↔

## ๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. อบรมการเขียนแผนธุรกิจ		-	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			-		

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑๑.๑ เพื่อให้ผู้ประกอบการเริ่มต้นธุรกิจ ได้แสดงขีดความสามารถทางธุรกิจในเชิงสร้างสรรค์โดยมีแบบแผนถูกต้อง สามารถประเมินศักยภาพของตนเอง สร้างโอกาส บริการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด

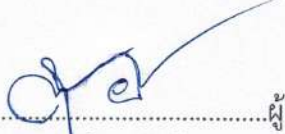
๑๑.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ แนวความคิดของการบริหารจัดการในเชิงธุรกิจที่ดี ซึ่งมีส่วนช่วยกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีแนวความคิดในการเป็นผู้ประกอบการได้เป็นอย่างดี

๑๑.๓ ผู้ที่เข้ารับการอบรมสามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถามประเมินผลความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางอุษณีย์ ชงสุวรรณ)  
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกรองแก้ว ฝ่ายไทย)  
พนักงานราชการ (ครู) ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ตามติดโลกอาชีพ
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑	คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
	ประเด็นการประเมินที่ ๑.๒	ด้านการประยุกต์ใช้

#### ๕. หลักการและเหตุผล

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้เล็งเห็นความสำคัญของการสร้างผู้ประกอบการใหม่ โดยมีการดำเนินการตามกิจกรรมดังนี้ ๑. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรให้เป็นผู้มีศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านธุรกิจ สู่ประชาคมอาเซียน ๒. โครงการศึกษาดูงาน โดยนำบุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการไปศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อให้บุคลากรมีการจุดประกายความฝันกับธุรกิจที่บุคลากรสนใจ ๓. ดำเนินธุรกิจจริง โดยในการดำเนินงานมีการติดตามผลการดำเนินการ เพื่อให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

ดังนั้น จึงขออนุมัติโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงาน ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรที่มีความสนใจในการทำศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเพื่อผลประโยชน์ สามารถเป็นผู้ประกอบการอาชีพอิสระได้

#### ๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพครูและบุคลากรให้มีความสามารถในการขับเคลื่อนตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพครูและบุคลากรที่ไปศึกษาดูงานนำมาพัฒนาตนเองในการจัดทำธุรกิจ

๖.๓ เพื่อให้บุคลากรดำเนินธุรกิจจริง โดยการติดตามผลการดำเนินการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

## ๗. เป้าหมาย

### ๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ จำนวนครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๔๐ คน

### ๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และความเข้าใจในการดำเนินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจจากการได้รับความรู้ในการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

## ๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุญาตดำเนินโครงการ										←	→	
๒	ติดต่อสถานประกอบการ											↔	
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ											↔	
๔	ประชุมวางแผน											↔	
๕	ดำเนินงานโครงการ												↔
๖	สรุปผลและประเมินผล												↔

## ๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. การศึกษาดูงาน	๕,๒๓๓	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๕,๒๓๓			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร


### ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้จากการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

### ๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบสอบถามประเมินผลความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางอุษณีย์ ชงสุวรรณ)  
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกรองแก้ว ฝ่ายไทย)  
พนักงานราชการ (ครู) ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ หารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและการประกอบธุรกิจ

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ตามติดโลกอาชีพ
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์
	ประเด็นการประเมินที่	๑.๒ ด้านการประยุกต์ใช้

#### ๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ได้เห็นความสำคัญของการศึกษาด้านวิชาชีพ เป็นการเรียนที่มุ่งการปฏิบัติจริงซึ่งนำไปสู่การประกอบอาชีพ และหารายได้จากวิชานั้น ในระหว่างกำลังศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีรายได้สนับสนุนในระหว่างกำลังศึกษา เพื่อให้หลักการดังกล่าวเกิดเป็นรูปธรรม จึงจัดดำเนินงานกิจกรรม สร้างงานสร้างรายได้ระหว่างเรียนนี้ ให้นักเรียน นักศึกษา ตามนโยบายของรัฐบาล ในการแก้ไขปัญหาความยากจนอย่างยั่งยืน

#### ๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และมีเจตคติต่อวิชาชีพที่เรียน

๖.๒ เพื่อสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้นำความรู้ความสามารถในวิชาชีพที่ศึกษาไปใช้ในการสร้างรายได้ระหว่างเรียน ในการแก้ไขความยากจน

๖.๓ เพื่อนำทักษะประสบการณ์ไปใช้สร้างงานกลุ่มอาชีพ ไปประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษาได้

#### ๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักศึกษา ระดับปวช.และปวส. ๑,๒ ที่ผ่านการเรียนในรายวิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักศึกษาใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ และได้นำความรู้ความสามารถในวิชาชีพไปใช้ในการสร้างรายได้ระหว่างเรียน

๘. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖					พ.ศ. ๒๕๖๗						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขออนุญาตดำเนินการตามโครงการ	↔											
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ	↔	↔										
๓	ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกฯ		↔										
๔	บันทึกแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง		↔										
๕	ดำเนินการโครงการหารายได้ฯ		↔	↔	↔								
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
ค่าใช้จ่ายตามโครงการ	๑๐,๐๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐			

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน
- ๑๑.๒ นักเรียน นักศึกษา รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๑๑.๓ เพื่อมีสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการ

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ แบบประเมินผลพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางอุษณีย์ ชงสุวรรณ)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกรองแก้ว ฝ่ายไทย)

พนักงานราชการ (ครู) ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและการประกอบธุรกิจ

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

			เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ตามติดโลกอาชีพ
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๑	คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
	ตัวบ่งชี้ที่	๑.๒	ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

#### ๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว เล็งเห็นความสำคัญตามนโยบายของสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ซึ่งอยู่ในแผนงานบูรณาการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมที่มุ่งให้องค์ความรู้ด้านธุรกิจแก่นักเรียน นักศึกษาและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยกำหนดให้ทุกสถานศึกษาจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์ต่อยอดไปเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพและสร้างรายได้ ได้ต่อไปในอนาคต

#### ๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้กับผู้เรียนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความพร้อมที่เริ่มประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม

๖.๒ เพื่อฝึกทักษะ ความรู้ การจัดการธุรกิจของนักเรียน นักศึกษาให้มีความเข้มแข็ง

๖.๓ เพื่อฝึกประสบการณ์ให้นักเรียน นักศึกษารู้จักนำนวัตกรรมมาดำเนินธุรกิจ

#### ๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ จำนวนผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนภายในสถานศึกษา จำนวน ๓๐ คนหรือมากกว่า

๗.๑.๒ จำนวนผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนภายในสถานศึกษา และสามารถดำเนินการประกอบธุรกิจได้ มีจำนวน ๕ คน หรือมากกว่า

๗.๑.๓ จำนวนผู้เรียนที่ผ่านการบ่มเพาะจากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถเป็นเจ้าของธุรกิจ มีจำนวน ๑ ธุรกิจ หรือมากกว่า



๑๐. งบประมาณที่ใช้

ค่าใช้จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ด้านการอบรมเขียนแผนธุรกิจ				
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านศึกษาดูงาน				
โครงการส่งเสริมนักเรียนในโอกาสการเป็น ผู้ประกอบการธุรกิจ				
ธุรกิจใหม่				
ต่อยอดธุรกิจ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ				
ค่าวัสดุ				
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>				

\* อาจเปลี่ยนแปลงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียน นักศึกษาพร้อมที่เริ่มประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม
- ๑๑.๒ เพื่อฝึกทักษะ ความรู้ การจัดการธุรกิจของนักเรียน นักศึกษาให้มีความเข้มแข็ง
- ๑๑.๓ เพื่อฝึกประสบการณ์ให้นักเรียน นักศึกษารู้จักนำนวัตกรรมมาดำเนินธุรกิจ

๑๒. การประเมินผล

- ๑๒.๑ แบบประเมินผลพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางอุษณีย์ ชงสุวรรณ)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกรองแก้ว ฝ้ายไทย)

พนักงานราชการ (ครู) ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อหนังสือเรียน เสริมในรายวิชา หนังสืออ่านเพิ่มเติม ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานสื่อการเรียนการสอน
๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๔. สอดคล้องตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

			เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒	การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๓	ด้านการบริหารจัดการ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑	ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ ข้อ ๔

#### ๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล ในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยกำหนดแนวทางการจัดซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษาดังกล่าวเป็นไปตาม นโยบายการจัดซื้อหนังสือเรียน หนังสือเสริมรายวิชา หนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ ค้นคว้าอ้างอิง และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

#### ๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้นักเรียนได้มีค่าใช้จ่ายที่น้อยลงและช่วยผู้ปกครองประหยัดค่าใช้จ่าย
- ๖.๒ เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล

#### ๗. เป้าหมาย

##### ๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ หนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ ค้นคว้าอ้างอิง

##### ๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียนและครูใช้ หนังสือเสริมรายวิชา หนังสืออ่านเพิ่มเติม และชุดสื่อต่าง ๆ

#### ๘. สถานที่ดำเนินการ

ณ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

#### ๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	สำรวจหนังสืออ่านเพิ่มเติม	↔											
๒	จัดซื้อจัดจ้างหนังสืออ่านเพิ่มเติม		↔										
๓	ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย			↔	↔								
๔	แจกหนังสืออ่านเพิ่มเติม				↔	↔							
๕	สรุปผลการดำเนินการ						↔	↔					

๑๐. งบประมาณที่ใช้

หมวดรายจ่าย รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. จัดประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๒,๐๐๐	-	-	
๒. จัดซื้อหนังสือเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖	๓๐๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๓๐๒,๐๐๐</b>			

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Out puts)

๑. ได้รับหนังสือที่มีคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา
๒. นักศึกษาได้รับโอกาสที่ดี ในการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out comes)

๑. วิทยาลัย ฯ ได้รับการตอบรับจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๒. นักศึกษาของวิทยาลัย ฯ ได้ใช้หนังสืออ่านเพิ่มเติม

๑๒. การประเมินผล

- ๑๒.๑ คิดร้อยละของหนังสืออ่านเพิ่มเติม ที่จัดซื้อตามรายการ
- ๑๒.๒ หนังสือเรียนตามรายการที่ได้รับการยอมรับจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายพิชระ สุนทะโร)  
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมภษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว



๑๐. งบประมาณที่ใช้

หมวดรายจ่าย รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. จัดประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๒,๐๐๐	-	-	
๒. จัดหนังสืออ่านเพิ่มเติม ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	๓๐๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๓๐๒,๐๐๐</b>		

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Out puts)

๑. ได้รับหนังสือที่มีคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา
๒. นักศึกษาได้รับโอกาสที่ดี ในการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out comes)

๑. วิทยาลัย ฯ ได้รับการตอบรับจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๒. นักศึกษาของวิทยาลัย ฯ ได้ใช้หนังสืออ่านเพิ่มเติม

๑๒. การประเมินผล

- ๑๒.๑ คัดร้อยละของหนังสืออ่านเพิ่มเติม ที่จัดซื้อตามรายการ
- ๑๒.๒ หนังสือเรียนตามรายการที่ได้รับการยอมรับจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายพิชระ สุนทะโร)  
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมกฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อหนังสือเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานสื่อการเรียนการสอน

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

			เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒	การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๓	ด้านการบริหารจัดการ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑	ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ ข้อ ๔

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล ในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยกำหนดแนวทางการจัดซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษาดังกล่าวเป็นไปตาม นโยบายการจัดซื้อหนังสือเรียน หนังสือเสริมรายวิชา หนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ ค้นคว้าอ้างอิง และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้นักเรียนได้มีค่าใช้จ่ายที่น้อยลงและช่วยผู้ปกครองประหยัดค่าใช้จ่าย
- ๖.๒ เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
- ๗.๑.๑ หนังสือเรียน หนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ ค้นคว้าอ้างอิง
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
- ๗.๒.๑ นักเรียนและครูใช้หนังสือหนังสือเรียน หนังสือเสริมรายวิชา หนังสืออ่านเพิ่มเติม

๘. สถานที่ดำเนินการ

ณ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	สำรวจหนังสือเรียนตามรายวิชา	↔										
๒	จัดซื้อจัดจ้างหนังสือเรียน		↔									
๓	ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย			↔	↔							
๔	แจกหนังสือเรียนแต่ละวิชา				↔	↔						
๕	สรุปผลการดำเนินการ						↔	↔				

๑๐. งบประมาณที่ใช้

หมวดรายจ่าย	รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. จัดประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย		๒,๐๐๐	-	-	
๒. จัดซื้อหนังสือเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗		๓๐๐,๐๐๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๓๐๒,๐๐๐			

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Out puts)

๑. ได้รับหนังสือที่มีคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา
๒. นักเรียนได้รับโอกาสที่ดี ในการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ


๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out comes)

๑. วิทยาลัย ฯ ได้รับการตอบรับจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๒. นักเรียนของวิทยาลัย ฯ ได้ใช้หนังสือเรียนที่มีคุณภาพ

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ สามารถปฏิบัติงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๒.๒ หนังสือเรียนตามรายการที่ได้รับการยอมรับจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายพัชระ สุนทะโร)  
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อหนังสือเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานสื่อการเรียนการสอน

๓. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอดคล้องนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

			เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ		
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒	การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๓	ด้านการบริหารจัดการ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑	ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ ข้อ ๔

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล ในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยกำหนดแนวทางการจัดซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษาดังกล่าวเป็นไปตาม นโยบายการจัดซื้อหนังสือเรียน หนังสือเสริมรายวิชา หนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ ค้นคว้าอ้างอิง และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้นักเรียนได้มีค่าใช้จ่ายที่น้อยลงและช่วยผู้ปกครองประหยัดค่าใช้จ่าย
- ๖.๒ เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ หนังสือเรียน หนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ ค้นคว้าอ้างอิง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียนและครูใช้หนังสือหนังสือเรียน หนังสือเสริมรายวิชา หนังสืออ่านเพิ่มเติม

๘. สถานที่ดำเนินการ

ณ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	สำรวจหนังสือเรียนตามรายวิชา						↔						
๒	จัดซื้อจัดจ้างหนังสือเรียน							↔					
๓	ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย								↔	↔			
๔	แจกหนังสือเรียนแต่ละวิชา									↔	↔		
๕	สรุปผลการดำเนินการ											↔	↔

๑๐. งบประมาณที่ใช้

หมวดรายจ่าย รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. จัดประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๒,๐๐๐	-	-	
๒. จัดซื้อหนังสือเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖	๓๐๐,๐๐๐	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>		<b>๓๐๒,๐๐๐</b>		

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Out puts)

๑. ได้รับหนังสือที่มีคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา
๒. นักเรียนได้รับโอกาสที่ดี ในการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ


๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out comes)


๑. วิทยาลัย ฯ ได้รับการตอบรับจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๒. นักเรียนของวิทยาลัย ฯ ได้ใช้หนังสือเรียนที่มีคุณภาพ

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ สามารถปฏิบัติงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๒.๒ หนังสือเรียนตามรายการที่ได้รับการยอมรับจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายพิชระ สุนทะโร)  
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ชาติพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานสื่อการเรียนการสอน

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	
มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๒ การจัดการอาชีวศึกษา
	ประเด็นการประเมินที่	๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
	ตัวบ่งชี้ที่	๒.๓.๑ ระดับคุณภาพการบริหารจัดการ ข้อ ๔

๕. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษามีการจัดหาการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีความสำคัญต่อสำนักงานและ องค์กร ในการนำมาใช้ ซึ่งช่วยในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก ประหยัดแรงงาน ในการดำเนินงาน รวมถึงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของสถานศึกษา รวมถึงการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา งานพัสดุจึงดำเนินโครงการบริหารจัดการพัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้การเรียนการสอนสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา  
 ๖.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้ความรู้ต่อการการเรียนการสอน  
 ๖.๓ เพื่อให้ครูผู้สอนสื่อการจัดการเรียนที่ทันต่อเหตุการณ์ในยุคปัจจุบัน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ด้านปริมาณ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาวมีสื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและการทำงานอื่น ๆ

๗.๒ ด้านคุณภาพ

ผลการประเมินความพึงพอใจ

๘. สถานที่ดำเนินการ

ณ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการ		←→										
๒	ดำเนินการตามโครงการ				←→								
๓	สรุปผลการดำเนินงาน						←→						

๑๐. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	ระยะเวลาที่ใช้ จ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	
๑. จัดซื้อสื่อการสอน	มี.ค.- เม.ย. ๖๗	-	๒๕๐,๐๐๐	-	-
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		-	๒๕๐,๐๐๐	-	-

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Out put)

นักเรียน นักศึกษา มีทักษะจากการใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพได้ สอดคล้องกับความต้องการของการตลาดแรงงาน


๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ครูได้ใช้สื่อการสอนที่ใช้เทคโนโลยีทันสมัย ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

๑๒. การประเมินผล

๑๒.๑ สามารถปฏิบัติงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๒.๒ แบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายพัชระ สุนทะโร)  
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ ติดตามคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาด้านความรู้ ด้านคุณธรรม ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

๓. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		เรื่อง/ด้าน	
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล		
	กระทรวง/จังหวัด		
	สอศ.		
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ติดตามโลกอาชีพ	
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่	๑	
	ประเด็นการประเมินที่	๑.๑	ความพึงพอใจด้านความรู้ ด้านคุณธรรม และด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษา จำแนกเป็น ผู้ที่ได้อ่านทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อและประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้อง ภายในหนึ่งปี
	ตัวบ่งชี้ที่	๑.๑.๒	ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณลักษณะด้านความรู้ ด้านคุณธรรม และด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๖ และตามที่หลักสูตรและระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร เพื่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาและความต้องการของตลาดแรงงาน

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้แต่ละสถานศึกษาติดตามผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละสาขาวิชา จำแนกเป็น ผู้ที่ได้อ่านทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อและประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี และติดตามผลจึงเป็นวิธีการที่จะทำได้ข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนตลอดจนเป็นการให้ความช่วยเหลือผู้สำเร็จการศึกษาด้านความรู้ ด้านคุณธรรม และด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

## ๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้มีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ ศึกษาต่อและประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี

๗.๒ เพื่อประเมินคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคลจากสถานประกอบการ สถานศึกษา การประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ

## ๘. เป้าหมาย

### ๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ เพื่อให้มีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ ศึกษาต่อและประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี ร้อยละ ๘๐

๘.๑.๒ เพื่อประเมินคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคลจากสถานประกอบการ สถานศึกษา การประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ ร้อยละ ๘๐

### ๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ ศึกษาต่อและประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี

๘.๒.๒ มีประเมินคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคลจากสถานประกอบการ สถานศึกษา การประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ

## ๙. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย				
		หน่วย นับ	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.
ติดตามคุณภาพผู้สำเร็จ การศึกษาด้านความรู้ ด้าน คุณธรรม ด้านทักษะและการ ประยุกต์ใช้	ร้อยละ ๘๐ เพื่อประเมิน คุณภาพของผู้สำเร็จ การศึกษาเป็นรายบุคคลจาก สถานประกอบการ สถานศึกษา ของผู้สำเร็จ การศึกษา ด้านคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไป และ สมรรถนะ	ร้อยละ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕

### ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

ปีงบประมาณ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
ติดตามคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาด้าน ความรู้ ด้านคุณธรรม ด้านทักษะ และการประยุกต์ใช้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	-	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	-	-	-	

### ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

#### ๑๒.๑ เชิงคุณภาพ

๑๒.๑.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ ศึกษาต่อและประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี

๑๒.๑.๒ มีประเมินคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคลจากสถานประกอบการ สถานศึกษา การประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ

#### ๑๒.๒ เชิงปริมาณ

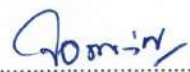
๑๒.๒.๑ มีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ ศึกษาต่อและประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในหนึ่งปี ร้อยละ ๘๐

๑๒.๒.๒ การประเมินคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคลจากสถานประกอบการ สถานศึกษา การประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ ร้อยละ ๘๐

### ๑๓. การประเมินผล

#### แบบสอบถาม

๑๓.๑ แบบกำหนดกิจกรรมต่าง ๆ ตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจอมขวัญ ศรีสวัสดิ์)  
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมกฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ รับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานทะเบียน

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๓ สัมพันธ์ศิษย์เก่า
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๑
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๑.๓.๑
	การประเมินคุณภาพภายนอก	กลุ่มตัวบ่งชี้
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

เพื่อสนองพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๑ เรื่องการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพต้องเป็นการจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อผลิตพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยนำความรู้ในทางทฤษฎีอันเป็นสากล และภูมิปัญญาไทยมาพัฒนาผู้รับการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถในทางปฏิบัติและมีสมรรถนะจนสามารถนำไปประกอบอาชีพในลักษณะผู้ปฏิบัติหรือประกอบอาชีพโดยอิสระได้และมีกระจายสู่ตลาดแรงงาน

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเพิ่มโอกาสให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ที่มีความตั้งใจเรียนสายอาชีพได้เข้าเรียน

๗.๒ เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการเรียนสายอาชีพ

๗.๓ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในตนเอง รวมถึงให้ผู้ปกครองมีความภาคภูมิใจในตนเอง

## ๘. เป้าหมาย

### ๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา สมัครเข้าเรียนในสาขาวิชาต่างๆ

### ๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้เลือกเรียนในสาขาวิชาที่ชอบ และตรงตามความสามารถของตนเอง

## ๙. สถานที่ดำเนินการ

ณ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑๐. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
๒.	ดำเนินการตามโครงการ		←						→				
๓.	สรุปผลโครงการ								←				→

## ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ค่าวัสดุดำเนินงานโครงการรับ สมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗	๑๕,๐๐๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑๕,๐๐๐			

## ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๒.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา สมัครเข้าเรียนในสาขาต่างๆ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๑) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.๑)

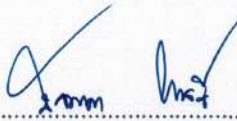
### ๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)


๑๒.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้เลือกเรียนในสาขาวิชาที่ชอบ และตรงตามความสามารถของตนเอง

๑๓. การประเมินผล

๑๓.๑ แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๓.๒ รูปเล่มสรุปโครงการ PDCA

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางปิ่นชญา ผ่องราศรี)  
หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประชา ธาดาพิสิต)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายยุทธนา อ่อนสัมกฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ จัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานทะเบียน

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๓ สัมพันธ์ศิษย์เก่า
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๓
	(๘ มาตรฐาน ๔๕ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๑
	การประเมินคุณภาพภายนอก	กลุ่มตัวบ่งชี้ พื้นฐาน
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่ ๙

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานทะเบียนเป็นศูนย์กลางของการเก็บข้อมูลนักเรียน นักศึกษาตั้งแต่แรกเข้าจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา และต้องเก็บเอกสารและหลักฐานต่างๆ ไว้ นอกจากนี้งานทะเบียนยังต้องจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ในระดับชั้น ปวช.๑ และ ปวส.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาใช้แสดงตนว่าเป็นนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษาขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

- ๗.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยมีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา  
 ๗.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการติดต่อทำเอกสารต่างๆ

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๑) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.๑) มีบัตรนักเรียน นักศึกษา

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา เพื่อใช้แสดงตัวตนว่าเป็นนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัย

๙. สถานที่ดำเนินการ

ณ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑๐. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ.๒๕๖๖					พ.ศ.๒๕๖๗							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→												
๒.	ดำเนินการตามโครงการ							←→						
๓.	สรุปผลโครงการ								←→					

๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ค่าวัสดุดำเนินงานโครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	-	-	๓๐,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐		

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๒.๑.๑ บัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

๑๒.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา เพื่อไว้แสดงตนว่าเป็นนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัย

๑๓. การประเมินผล


๑๓.๑ แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๓.๒ รูปเล่มสรุปโครงการ PDCA

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางปิ่นชญา ผ่องราศรี)

หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประชา ชาติพิสิฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมภฤษ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๑. ชื่อโครงการ พิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานทะเบียน

๓. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พรบ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. สอนงตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

		ด้าน
นโยบาย/ยุทธศาสตร์	รัฐบาล	
	กระทรวง/จังหวัด	
	สอศ.	
	วิทยาลัยฯ	พันธกิจที่ ๔ สร้างอาชีพให้ชุมชน น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๔.๓ สัมพันธ์ศิษย์เก่า
การประกันคุณภาพ	การประเมินคุณภาพภายใน	มาตรฐานที่ ๑
	(๓ มาตรฐาน ๑๒ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ ๑.๓.๑
	การประเมินคุณภาพภายนอก	กลุ่มตัวบ่งชี้
	(๓ กลุ่ม ๑๘ ตัวบ่งชี้)	ตัวบ่งชี้ที่

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

เพื่อสนองพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ (ปรับปรุงแก้ไข พ.ศ. ๒๕๔๕) มาตรา ๒๒, ๒๓ และ ๒๔ ตามแนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยเน้นผู้เรียนมีความสามารถด้าน ดี เก่ง มีความสุขตามแผนเสริมสร้างบุคลิกภาพความรับผิดชอบต่อสังคมและเพิ่มประสิทธิภาพของผู้เรียนเพื่อเป็นเกียรติแก่นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ๒๕๖๒ ได้เกิดความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในตัวเองและสถาบันรวมทั้งผู้ปกครองเกิดความภาคภูมิใจและมีโอกาสได้แสดงความยินดีกับบุตรหลานที่สำเร็จการศึกษาและการประกันคุณภาพภายใน มาตรฐานที่ ๓ ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม ตัวบ่งชี้ที่ ๓, ๕ มีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พัฒนาชุมชน สอนนโยบายสำนักงานของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

ดังนั้น งานทะเบียน จึงได้จัดทำโครงการพิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้น

## ๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อเป็นเกียรติประวัติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

๗.๒ เพื่อเป็นการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีความภาคภูมิใจในสถานศึกษา

๗.๓ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในตนเอง รวมถึงให้ผู้ปกครองมีความภาคภูมิใจและได้แสดงความยินดีกับบุตรหลานที่สำเร็จการศึกษาและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

## ๘. เป้าหมาย

### ๘.๑ เชิงปริมาณ

#### ๘.๑.๑ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

- นักเรียน นักศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๓)

- นักเรียน นักศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.๒)

#### ๘.๑.๒ คณะครูและบุคลากรร่วมแสดงความยินดีให้กับนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา

#### ๘.๑.๓ ผู้ปกครองและแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมแสดงความยินดีให้กับบุตรหลานที่สำเร็จการศึกษา

### ๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ เป็นเกียรติประวัติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจในสถานศึกษา สร้างความเชื่อมั่นในตนเอง รวมถึงให้ผู้ปกครองมีความภาคภูมิใจ และได้แสดงความยินดีกับบุตรหลานที่สำเร็จการศึกษาและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

## ๙. สถานที่ดำเนินการ

ณ หอประชุมร้อยดาว วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

## ๑๐. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
๒.	ดำเนินตามโครงการ				←	→							
๓.	สรุปผลโครงการ							←	→				

### ๑๑. แผนการใช้จ่ายเงิน

หมวดรายจ่าย รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	เงินรายได้	
๑. ค่าวัสดุดำเนินงานโครงการพิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	๔๐,๐๐๐	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๔๐,๐๐๐			

### ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

#### ๑๒.๑ ผลผลิต (Out put)

๑๒.๑.๑ การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๓) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.๒)

#### ๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

๑๒.๒.๑ เป็นเกียรติประวัติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจในสถานศึกษาสร้างความเชื่อมั่นในตนเอง รวมถึงให้ผู้ปกครองมีความภาคภูมิใจและได้แสดงความยินดีกับบุตรหลานที่สำเร็จการศึกษาและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

### ๑๓. การประเมินผล

#### ๑๓.๑ แบบประเมินความพึงพอใจ

#### ๑๓.๒ รูปเล่มสรุปโครงการ PDCA

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางปิ่นชญา ผ่องราตรี)

หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประชา ธาดาพิสิฐ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายยุทธนา อ่อนสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

ที่ ๖๕๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย ในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาจำเป็นต้องมีแนวทางในการปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ การบริหารสถานศึกษาให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้น เพื่อให้วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นแนวทางการปฏิบัติงานและบริหารงานต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามระเบียบ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๒ ข้อ ๔๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว ดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายยุทธนา	อ่อนสัมฤทธิ์	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายประชา	ธาดาพิสิฐ	กรรมการ
๑.๓ นายอำนาจ	นพพรพิทักษ์	กรรมการ
๑.๔ นางสาวกรองแก้ว	ฝ่ายไทย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา แนะนำการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ให้การสนับสนุน ส่งเสริม ให้ขวัญและกำลังใจเสนอกรอบแนวความคิด แนวทางการดำเนินงานและให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา ส่งเสริมสนับสนุนเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ

๒.๑ นางสาวกรองแก้ว	ฝ่ายไทย	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางปิ่นชญา	ผ่องราศรี	กรรมการ
๒.๓ นางศิรินทร์ทิพย์	ทองบุราณ	กรรมการ
๒.๔ นายอำนาจ	นพพรพิทักษ์	กรรมการ
๒.๕ นายกิตติกร	พิมพ์ทอง	กรรมการ
๒.๖ นายเกริกฤทธิ์	ส่งเสริม	กรรมการ
๒.๗ นายเอกสิทธิ์	โสระถาวร	กรรมการ
๒.๘ นางสาวมาฆพร	ดีมูล	กรรมการ
๒.๙ นางสาวบุษกร	พิชิตกุล	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาววาสนา	ไพโรจน์	กรรมการ
๒.๑๑ นายณัฐพล	วานิชชา	กรรมการ

/๒.๑๒ นางสาว...

๒.๑๒ นางสาวสุกัญญา	พลรักษา	กรรมการ
๒.๑๓ นายวายุ	หิ้นสมร	กรรมการ
๒.๑๔ นายพัชระ	สุนทะโร	กรรมการ
๒.๑๕ นางอุษณีย์	ชงสุวรรณ	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวกนิษฐา	โกอินดีะ	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวจอมขวัญ	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
๒.๑๘ นายพรทิวี	ผ่องราศรี	กรรมการ
๒.๑๙ นายสมศักดิ์	วงษ์จินเพ็ชร	กรรมการ
๒.๒๐ นางกัญญาณัฐ	วงษ์จินเพ็ชร	กรรมการ
๒.๒๑ นางสาวพรสิริ	แจ๋ว่อง	กรรมการ
๒.๒๒ นายเคชา	ช่างปลาย	กรรมการ
๒.๒๓ นายประสิทธิ์	รอบคอบครบุรี	กรรมการ
๒.๒๔ นายกิตติพงษ์	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๒.๒๕ นางสาวรหัทธงกช	ปั้นจาด	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลพื้นฐาน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดทำเป็นรูปเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งพิจารณาโครงการที่สอดคล้องกับนโยบาย และยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และการประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา เพื่อเสนอคณะกรรมการ สถานศึกษา พิจารณาและอนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของวิทยาลัย การอาชีวสอยดาว และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในและภายนอกสถานศึกษาทราบต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยวิริยะ อุตสาหะ และเสียสละ อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายยุทธนา อ่อนสัมภฤษ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวสอยดาว



# บันทึกข้อความ

งานบริหารงานทั่วไป
เลขที่ 1412/2566
วันที่ 1 พ.ย. 2566
เวลา 14.30 น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

ที่ ผผ. ๓๒๓/๒๕๖๖

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบงบประมาณนโยบายวิทยาลัยฯ นโยบายจังหวัดจันทบุรี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาล ซึ่งได้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา และคณะกรรมการพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ลงมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อลงมติเห็นชอบ

ลงชื่อ.....  
(นางปิ่นชญา ผ่องราศรี)  
ผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ.....  
(นายเอกสิทธิ์ ไสระถาวร)  
ผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ.....  
(นางศิรินทร์ทิพย์ ทองบุราณ)  
ผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ.....  
(นายกิตติกร พิมพ์ทอง)  
ผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ.....  
(นายพรทวี ผ่องราศรี)  
ผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ.....  
(นางอุษณีย์ ชงสุวรรณ)  
ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....  
(นางสาวมาฆพร ดีมูล)  
ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

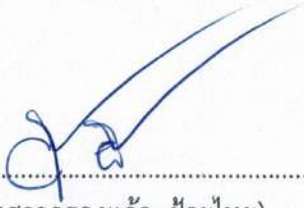
ลงชื่อ.....  
(นายเกริกฤทธิ์ ส่งเสริม)  
ผู้แทนฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....  
(นายสมศักดิ์ วงษ์จันทร์)  
ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  
(นายอำนาจ นพพรพิทักษ์)  
ครู ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

/ลงชื่อ

ลงชื่อ.....



(นางสาวกรองแก้ว ฝ้ายไทย)  
พนักงานราชการ (ครู) ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....



(นายประชา ธาดาพิสิฐ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....



(นายยุทธนา อ่อนสัมภฤษ)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

๖ 1 พ.ย. 2556

